KINDAI UNIVERSITY

令和９年度

総合型選抜
入学試験要項

看護学部　法学部　経済学部　経営学部
理工学部　文芸学部　総合社会学部　国際学部
情報学部　農学部　生物理工学部　工学部
産業理工学部　短期大学部

近畿大学

募集学部・学科・専攻・コースおよび人員

学部	学科・専攻・コース		人員
看護学部	看護学科		10名程度
法学部	法律学科		10名程度
経済学部	経済学科		全学科で10名程度
	国際経済学科		
	総合経済政策学科		
経営学部	経営学科		全学科で40名程度※1
	商学科		
	会計学科		
	キャリア・マネジメント学科		
理工学部	理学科	数学コース	全学科で30名程度
		物理学コース	
		化学コース	
	生命科学科		
	応用化学科		
	機械工学科		
	電気電子通信工学科		
	社会環境工学科		
	エネルギー物質学科		
理工学部（女子選抜方式）	理学科	物理学コース	全学科で15名程度
	機械工学科		
	電気電子通信工学科		
	社会環境工学科		
	エネルギー物質学科		
文芸学部	文学科	日本文学専攻　創作・評論コース	全学科で20名程度
	芸術学科	舞台芸術専攻	
		造形芸術専攻	
	文化・歴史学科		
	デザイン学科※2		
総合社会学部	総合社会学科	環境・まちづくり系専攻	5名程度
国際学部	国際学科	グローバル専攻	30名程度
		東アジア専攻　中国語コース	3名程度
		東アジア専攻　韓国語コース	3名程度
情報学部	情報学科		30名程度
農学部	農学科※3		全学科で20名程度
	水産学科		
	応用生命化学科		
	環境管理学科		
	生物機能科学科		
生物理工学部	生物工学科		全学科で30名程度
	遺伝子工学科		
	食品・生命科学科※4		
	情報学科※5		
	建築・人間工学科※6		
	医用工学科		
工学部	化学生命工学科		全学科で40名程度
	機械工学科		
	ロボティクス学科		
	電子情報工学科		
	情報学科		
	建築学科		
産業理工学部	生物環境化学科		各学科で10名程度
	電気電子工学科		
	建築・デザイン学科		
	情報学科		
	経営ビジネス学科（文系）		
短期大学部	商経科（二部）		10名程度

注）上記以外の学科・専攻・コースは募集していません。
注）**看護学部のみ専願制となります**。その他の学部は、専願制ではありませんので、他の入試制度にも出願が可能です。
※1 イブニング履修生を含む（経営学科企業経営コースのみ募集）
※2 2027年4月文化デザイン学科から名称変更
※3 2027年4月農業生産科学科から名称変更
※4 2027年4月食品安全工学科から名称変更
※5 2027年4月生命情報工学科から名称変更
※6 2027年4月人間環境デザイン工学科から名称変更

CONTENTS

近畿大学教育方針について
近畿大学教育方針について …… 1
学部のアドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）…… 1
総合型選抜における実施学部共通の手続など
1. 出願資格 …… 6
2. 入試日程等一覧 …… 7
3. 出願条件について …… 8
4. 出願書類について …… 8
5. 入学検定料 …… 8
6. 受験票について …… 8
7. 選考方法 ……10
8. 受験上の注意 ……10
9. 入試当日における対応について ……11
10. 不正行為について ……11
11. 身体機能に障がいがある人、不慮の事故による負傷者・疾病者の申し出について …12
12. 個人情報の保護 ……12
13. 英語外部成績の確認について ……12
14. 合格発表 / 第 2 次審査の出願について ……12
15. 入学の取消・不許可 ……13
16. 入学手続 ……13
17. 学費等一覧 ……14
18. 特待生制度について ……15
19. 奨学金制度について ……15
20. 高等学校等への合否および成績通知 ……15
21. ノートパソコン必携化について ……16
22. 入学辞退 ……16
23. 各学部お問い合わせ先 ……17
総合型選抜における各学部の手続など
看護学部 ……19
法学部 ……22
経済学部 ……27
経営学部 ……31
理工学部 ……35
理工学部（女子選抜方式）……38
文芸学部 ……41
総合社会学部 ……46
国際学部 ……48
情報学部 ……53
農学部 ……56
生物理工学部 ……58
工学部 ……60
産業理工学部 ……65
短期大学部 ……67
インターネット出願の流れ（実施学部共通）……70
出願写真データについて ……71
Web 出願ページにおける注意事項 ……73
2026 年度（令和 8 年度）総合型選抜結果……74
各種様式……75

近畿大学教育方針について

本学は、未来志向の「実学教育と人格の陶冶」を建学の精神とし、「人に愛される人、信頼される人、尊敬される人の育成」を教育の目的として掲げてきました。社会に貢献する実学の追究と人格の育成を基盤としたこの「建学の精神」と「教育の目的」は、知識基盤社会において、いっそう必要とされるものです。

本学が目指すものは、「実学教育」と「人格の陶冶」の融合です。真の「実学」とは、必ずしも直接的な有用性を追及するだけではなく、自分自身が人や社会に貢献できるかを考え、実践していくことです。そのため、学力の3要素である「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性を持って多様な人々と協働する態度」を身につけ、「人に愛され、信頼され、尊敬される」人格への成長を促進することを、近畿大学の教育方針とします。また大学を卒業した後も、生涯にわたって学び、社会を支える高い志をもつ学生を社会に送り出すことが、これからの時代に本学が目指す社会的使命です。

アドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

本学の「建学の精神」と「教育の目的」に共感する入学者を国内外から広く受入れます。

本学では、専門領域及び国内外の伝統や文化を理解するための基礎学力を中核と位置づけます。この基礎学力をはじめ、自身の考えを論理的に表現する資質・能力、「人に愛され、信頼され、尊敬される」人格を目指そうとする態度、社会貢献の意欲等を、多様な方式により確認し、一定の水準を満たす学生を受け入れます。これらの達成度は、別に定めるアセスメントプランで示す方法によって評価を行います。

学部のアドミッション・ポリシー（入学者受入れの方針）

【看護学部】

看護学部は、近畿大学建学の精神に則り、「実学教育」と「人格の陶冶」を目指します。また教育の目的に基づき、多様な人々の生命・健康と尊厳を守り、その人らしい健やかな生活を支えるための確かな看護実践能力を備えた人材の育成に努めます。このために、次のような入学者を広く受け入れます。

1．命の尊厳と価値を大切に思い、人に対する思いやりと敬意をもって信頼関係を創ることのできる人
2．保健・医療・福祉の分野に関心をもち、看護学についてさらに深く追究する意欲のある人
3．看護学の課程を学ぶために十分な基礎学力と継続的学修姿勢を備える人
4．謙虚に学ぶ姿勢を有し、探究心と創造性をもって自ら課題を発見し解決していく意欲にあふれる人
5．多様な価値や文化を理解し、保健・医療・福祉を通じて持続可能な社会の発展に貢献する意欲のある人

また、看護学部に入学するまでに、次のような教科の内容を理解し、それらに即した記載の能力を持っていることが望まれます。

国　　語：日本語の読解力と適切に表現する能力と論理的な思考力
英　　語：国際的なコミュニケーション手段として目的に応じて情報や考えを正確に理解し表現できる能力
数　　学：計算や統計の理解に必要な基本的数学能力
生物・化学：生物や化学等の自然科学を理解するための科学的思考力と探求力

【法学部】

法学部は、近畿大学建学の精神に則り、法学部法律学科の教育目的を実現するため、その教育方針に則って法学部の授業を学び、法治社会の構成員である主体的･自律的に振る舞うことのできる市民に成長して卒業していく学生を志すにふさわしい者として、以下に掲げる法律学科での履修に必要な基礎学力を有する入学生を求めています。

1．社会の成り立ちと仕組みについて関心・知識を持ち、客観的に考察する意欲のある人。
2．社会の課題を客観的に考え、解決の道筋を探る意欲のある人。
3．ものごとを論理的に考えることのできる人。
4．規律を理解しこれに従って行動することのできる人。
5．自然現象や環境について広く関心・知識を持つ人。
6．社会の中で他者を思いやり、共に成長する意欲のある人。
7．国際社会の一員として他国の文化を知り、その人々と交流する意欲のある人。

このような人材として、法学部法律学科に入学するまでに、次の教科・科目の内容の理解や素養・知識を有していることが望まれます。

高等学校主要教科：社会を形成する市民として求められる教養
地歴・公民：1．社会の成り立ち、仕組みや課題についての客観的・批判的な考察
　　2．公平・正義といった社会の指導的理念に基づいた論理的な思考
　　3．社会にある規律の理解と遵守
数学・理科：自然現象・環境についての客観的な観察並びに論理的な思考
情　　報：情報とその結びつきの観点に基づく事象の把握と表現
　　情報とその結びつきの適切かつ効果的な活用
国　　語：同じく社会に生きる他者への配慮と意思の疎通
英　　語：外国の人々・文化・社会に対する関心と交流

法学部の入学選考では、多元的な評価尺度による入学試験を行ない、冒頭に述べた法学部法律学科での履修に必要な基礎学力を具えた多様な人材を受け入れることを目指しています。

1．大学入学共通テストを利用する入学選考においては高等学校主要教科を重視し､公募制推薦入試においては数学､国語､英語（外部試験利用制度もあります。）､一般入試においては地歴・公民、数学、国語、英語に関する理解・知識等を測ります。
2．指定校推薦、附属特別推薦やスポーツ推薦等の特別入試では、小論文や口頭試問等により上記の基礎学力を測ります。
3．総合型選抜入試では、法・政治・国際社会への関心（課題発見を含む。）、公共性・協調性ならびに多様な社会経験・国際的視野について、書類選考（自己PR動画を含む。）ならびに口頭試問（集団討論を含む。）により基礎学力を測ります。

【経済学部】

経済学部では、本学の「建学の精神」と「教育の目的」に則り、人間が生きる上での基本となる経済活動と、そこから派生する様々な社会経済現象に通底する論理を的確に読み解き、現代社会を生き抜く力を持った人材として活躍できる学生の育成を目指しています。そのために提供するカリキュラムの学修に必要な基礎学力を有するとともに、

1．人間・社会・経済に対する強い関心を持つ
2．日本語・外国語の読解力や論理的思考能力を中心とした基礎学力を有する

等の資質を有する学生を受け入れます。具体的には、以下に定める資質・能力について、推薦入試、総合型選抜入試、一般入試、共通テスト利用入試、外国人留学生入試、編入学試験により確認します。これらのうち、経済学の学修に必要な基礎学力については、全ての入試制度で確認します。

1．（知識・技能）経済学の課程を学修するために必要な基礎的な知識や技能を有している。
2．（思考・判断・表現）社会の課題について、経済学に関連する観点から考察することができる。
3．（主体性・意欲・態度）経済学の学修に関する意欲を有している。
4．（多様な価値観・異文化理解）多様な価値観や文化に対する関心を有している。

各教科については、以下の内容を理解し、能力を習得していることが求められます。

国　　語：日本語の基礎的な読解力、表現力、論理的な思考力
外国語（外部試験利用制度もあります）：外国語文献の読解力、異文化への理解
数　　学：論理的な思考力、数的な処理能力
理　　科：科学的な物の見方、社会を支える科学技術への関心
地歴・公民：歴史の大きな流れの理解、社会の基本的仕組みの理解
情　　報：情報化の進展に主体的に対応できる能力

【経営学部】

経営学部は、近畿大学の建学の精神と教育の目的、そしてディプロマ・ポリシーに則り、経営の中核を担う企画力と実行力をもつ人材を育成します。このために、次のような人を幅広く受入れます。

具体的には、カリキュラムの学修に必要な基礎学力や資質について、一般公募推薦入試、一般入試、総合型選抜入試等により確認します。経営学の学修に必要な基礎学力については、全ての入試制度で確認します。

1．（知識・技能）経営学を学修するために必要とされる基礎的な知識や技能を有している。
2．（思考・判断・表現）経営に関する諸問題について、経営学に関連する観点から思考、判断、表現することができる。
3．（主体性・意欲・態度）経営学の学修に対する意欲を有している。

各教科については、教科の内容を理解していることが求められます。
国　　語：日本語の読解力と論理的な思考力に基づいて、自らの考えを正確に表現する能力。
外 国 語：基礎的な語彙と構文を用いて比較的簡単な情報を理解し、自らの考えを正確に表現する能力。
地歴・公民：地理・歴史・公民の観点から社会の仕組みを捉え、考察する能力。
数　　学：物事を数学的に捉え、考察する能力。
情　　報：情報や情報技術を主体的に活用し、物事を考察する能力。
理　　科：自然現象を観察し、考察する能力。
（後略）

【理工学部】

理工学部は、近畿大学建学の精神に則り、実学教育のもと、社会に求められる創造性豊かな人材を育成します。学部教育の到達目標としてディプロマ・ポリシーを掲げ、これを達成するためのカリキュラムを提供することで、学生が国際化に対応できる学問的素養、適確な判断力、社会をリードする能力を伸ばすことを重視します。各学科への適性を兼ね備えた基礎学力をもつ生徒はもちろんのこと、変化する社会のニーズに応じて多種多様な能力と可能性をもつ入学者を受け入れます。具体的には、カリキュラム・ポリシーに沿った教育課程にしたがって学修に励み、ディプロマ・ポリシーを達成することができると期待される、次のような資質をもつ入学者を受け入れます。

1．理工学部での履修に必要な基礎学力、思考力及び表現力を有し、学修の遂行に意欲をもつ人。
2．社会への貢献、公共の福祉を理解し、これらを尊重することのできる倫理観をもつ人。
3．知的好奇心があり、自然科学及び科学技術に対して強い関心を有する人。
4．将来の目標を定め、目的意識と主体性をもち、多様な人々と協働して学修に取り組むことができる人。

本学部の入学試験では上記の人材を選抜するために、一般選抜における専門科目に関する学力試験、推薦選抜における口頭試問など多様な評価を複数の入学試験で適切な時期に行うとともに、高校時の学業成績なども踏まえ多元的な尺度で評価し、受験生が各自の適性に応じて適切な入学試験を選択できる機会を充分に提供しています。

また、理工学部に入学するまでに、次のようなことを身につけていることが望まれます。数学・理科については各学科コースのアドミッション・ポリシーをご参照ください。

国　　語：日本語の読解力、表現力、論理的な思考力
外 国 語：英語文章の大意を汲み取り、表現できる能力、平易な英語を聞きとる能力
数　　学：数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学Ⅲ・数学A・数学B・数学Cのうち、当学部各学科・コースでの学修に必要な内容の基礎知識、計算能力及び論理的思考力
理　　科：物理、化学、生物のうち、当学部各学科・コースの学修に関連する分野の基礎的知識、実験に基づく考察力及び計算力
地歴・公民：社会の仕組みと変化する社会情勢に対応していくための基礎知識及び社会的素養
情　　報：情報社会における情報収集、分析能力、判断力、対応力など情報処理に関する基本的なリテラシー
特別活動：自主的、協調的な態度と社会への貢献及び公共の福祉と倫理観に関する基本的理解

これらの達成度は、別に定めるアセスメントプランで示す方法によって評価を行います。
※数学・理科については各学科コースのアドミッション・ポリシーをご参照ください。
https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/principle/policy/undergraduate/r9/science-engineering/

（総合型選抜の特徴）

理工学部の総合型選抜は、理工学部の各学科・コースを第一志望として入学を志し、理数分野における秀でた能力を有する者、もしくは専門分野における高度な探究心とグローバルな視点による多面的な課題の発見、解決に向けた強い意欲を有する者に対する入試です。

【文芸学部】

文芸学部は、近畿大学の「建学の精神」、「教育の目的」に則り、それにふさわしい人材を育成するため、以下のような意欲と能力を持つ人を入学者として受入れます。選抜の方法は、学科・専攻のアドミッション・ポリシーに則り、筆記試験と実技試験、口頭試問等によって、文芸学部で学ぶ意欲と能力を判定します。

1．（知識・技能）文芸学部での学修に必要な基礎学力を持ち、言語・文学・歴史・文化・思想・芸術等、人間の文化的な営みを探究し、創造するための知識と技能を持つ人。
2．（思考・判断・表現）新しい知識や技能を常に修得し、それに基づいて思考・判断・表現を行い、新しい創造と発見に向けて自らを琢磨する能力を持つ人。
3．（主体性・意欲・態度）社会の中の一員としての責任を自覚し、公共的コミュニケーションを保ちつつ、主体性を持って多様な人々と協働し、社会に寄与する人格の形成を目標とする人。

また、文芸学部に入学するまでに、以下のような科目を履修し、それぞれについて教科書に基づく知識を習得していることが望まれます。

国　　語：日本語の読解力・表現力・論理的思考力、古文の基礎的能力
地歴・公民：日本史、世界史、地理、政治・経済の基礎的知識
数　　学：数学Ⅰの基礎的能力
理　　科：物理・化学・生物・地学のいずれかに関する基礎的知識
芸　　術：音楽・美術・工芸・書道のいずれかを習得
外 国 語：英語のコミュニケーション・読解・表現についての基礎的能力
情　　報：パソコン基本ソフトの活用力

【総合社会学部】

本学の「建学の精神」と「教育の目的」に共感し、総合社会学部のディプロマ・ポリシーに示したような人材になることを目指す次のような入学者を受入れます。

1．大学での学びに展開できる確かな基礎学力を持った人。
2．様々な社会問題や人間行動に関心を持っている人。
3．新たな社会のあり方について関心のある人。
4．自律的に課題を見出し、論理的・科学的に考えるための素地がある人。
5．総合社会学部の学びについて十分な理解がある人。

なお、高校までの科目履修等によって以下のような能力を身につけていることが望まれます。

国　　語：論理的・構造的に思考するための読解力・表現力が身についている
地歴・公民：日本及び世界の情勢や地域特性について総合的に理解している
数　　学：データ等を用いて論理的・客観的に思考できる基礎的素養が身についている
外 国 語：基礎的な技能（読解能力、作文能力と会話能力）と語彙力が身についている
理　　科：人や社会と自然現象や生態系との関係を科学的に把握しようとする姿勢が身についている
情　　報：情報を科学的に理解する力と情報を活用する能力が身についている
特別活動：自主的で協調的な態度と環境やまちへの貢献及び利他的な姿勢を身につけている

【国際学部】

国際学部は、近畿大学の建学の精神に則り、グローバル化というかつてないほど大きな社会の転換期を生き抜き、自主性と協調性を持って行動できる「国際教養人」を育成します。このため、次のような入学者を受け入れます。

1．本学部における学修のために必要となる各教科の基礎学力を有している。
2．高等学校の課程修了に相応しい水準の英語の運用能力を身につけている。
3．本学部が提供する留学制度に参加し、留学を通して専修言語の運用力を高め、異文化を深く知る意欲を有している。
4．多様な価値観を理解するための柔軟さと、自らの考えを伝えるための表現力を身につけている。
5．文化の垣根を越えて人々と主体的に関わり、協働して課題の解決に取りくむ意欲を有している。

また、高校までの履修科目等によって、以下のような能力を身につけていることが望まれます。

国　　語：日本語の読解、表現、論理的思考における基礎的な力
地歴・公民：変動する社会に対応できる社会的基礎知識
外 国 語：英語の文法知識、基礎的なコミュニケーション力、読解及び作文の能力
数学・情報：論理的思考力、数的処理能力、情報処理能力
理　　科：基礎的な理科的知識

（総合型選抜の特徴）

国際学部の総合型選抜は、国際学部での勉学を強く希望し、秀でた英語コミュニケーション能力を有する者、もしくは、国際交流により異文化社会における経験を有する者で、国際的課題に関し興味を持ち、課題解決のための提案に意欲を有する者に対する入試です。

【情報学部】

情報学部では、国際的に通用する高度な学問的素養を持ち、豊かな社会の実現に貢献し、社会的責任を有する自立した技術者の育成を目指しています。そのために提供するカリキュラムの学修に必要な基礎学力を有するとともに、知的好奇心をもち、情報学術をベースとする工業製品あるいは社会システムへの応用に強い関心を有する学生を受け入れます。具体的には、以下に定める資質・能力について面接、筆記試験により確認します。これらのうち、情報学の学修に必要な基礎学力については、全ての入試制度で確認します。

1．（知識・技能）情報学の課程を学修するために必要な基礎的な知識や技能を有している。
2．（思考・判断・表現）社会における情報技術の活用や、今後の発展が社会に及ぼす影響について考察することができる。
3．（主体性・意欲・態度）目覚ましいスピードで発展を続ける情報技術を継続的に学修する意欲を有している。

各教科については、以下の内容を理解していることが求められます。

数　　学：数学的公理や定理を活用した推論能力、論理的思考力。
理　　科：自然現象を数式や化学式でモデル化する能力。
外 国 語：文法に則って英文の文意を正確に理解する能力。
国　　語：日本語の基礎的な読解力、及び論理的な記述力。
情　　報：情報と情報技術を活用して問題を発見・解決する能力。
地 理 歴 史：地理的・歴史的事象を多角的に理解し、地域や時代の背景から社会の変化を考察する能力。
公　　民：現代社会の制度や課題を理解し、社会の一員として多様な立場から論理的に判断する能力。

（総合型選抜の特徴）

情報学部の総合型選抜は、情報学部での勉学を強く希望し、情報分野における秀でた能力を有する者、もしくはプログラミング経験を有する者で、高度にデジタル化された未来とその実現への課題に興味を持ち、課題解決のための提案に意欲を有する者に対する入試です。

【農学部】

農学部では、近畿大学の「建学の精神」と「教育の目的」に共感し、地球環境と生命現象に興味を持ち、暮らしに役立つ未来の技術を開拓し、グローバルな視野を持って社会に貢献しようとする人材を育成します。そして、学部の教育理念「積極的なチャレンジ精神を持ち、心豊かで社会に貢献できる人材を育成する」に基づき、社会的ニーズに対応した専門的知識と技術を修得し、豊かな倫理性・人間性を兼ね備えた実践的な人材を育成します。

このため、カリキュラム・ポリシーに示す教育プログラムを学修するために必要な適性を有する学生として、学力の３要素を踏まえて次のような入学者を受け入れます。

1．（知識・技能）
　1.1. 農学部での履修に必要な中核的な資質・能力としての基礎学力を持つ人。
2．（思考・判断・表現）
　2.1. 自分の行動に責任を持ち、福祉や科学倫理、科学技術への理解を深めることができる人。
　2.2. 課題に対して思考・判断し、自身の考えを論理的に表現する資質・能力を有する人。
3．（主体性・意欲・態度）
　3.1. 自然科学に対して強い知的関心を持つことのできる人。
　3.2.「人に愛され、信頼され、尊敬される」人格を目指そうとする態度や、社会貢献の意欲を有する人。
　3.3. 将来の目標を定め、目的意識を持って学修に取り組む意欲のある人。

また、農学部に入学するまでに次のような教科の内容を理解し、身につけていることが望まれます。

1．国　　語：読解力、表現力、作文力
2．外 国 語：英語の語彙力、基礎的な読解力、表現力、作文力
3．理　　科：化学、生物、物理に関する基礎的な知識
4．数　　学：基礎的な計算力と論理的な思考力
5．地 理 歴 史：現代の社会を理解するために必要な知識と国際的な視野
6．情　　報：情報技術を適切に活用してさまざまな情報を得るとともに、その情報の真偽を自分自身で判断できる能力
7．特 別 活 動：自主的、協調的な態度と奉仕の精神、社会情勢への関心と対応力

農学部は、多様な学生を受け入れるため、推薦入試、一般入試、大学入学共通テスト利用方式、大学入学共通テスト併用方式、総合型選抜入試、外国人留学生入試、編入学試験の７つの方法で入学者の選抜を行います。推薦入試では、一般公募推薦入試に加え、指定校推薦入試と専門高校・専門学科・総合学科等を対象とする推薦入試を実施しています。

一般公募推薦入試以外の推薦入試、総合型選抜入試、外国人留学生入試、編入学試験では、口頭試問を課し、幅広い分野から多様な能力を有した学生を求めます。

一般公募推薦入試、一般入試、大学入学共通テスト併用方式では、近畿大学の個別学力試験を課しています。また、大学入学共通テスト利用方式、大学入学共通テスト併用方式では、大学入学共通テストを課しています。これらの入試では、高い基礎学力を有した学生を求めます。なお、農学の学修に必要な基礎学力については、全ての入試制度で確認します。

これらの達成度は、別に定めるアセスメントプランで示す方法によって評価を行います。

【生物理工学部】

生物理工学部では、「建学の精神」と「教育の目的」に基づいて、生命科学と理工学の学際分野の教育研究を通じて、学力の３要素（「知識・技能」、「思考力・判断力・表現力」、「主体性を持って多様な人々と協働する態度」）を備えた学生を育成し、社会に送り出すことを目標としています。そのために提供するカリキュラムの学修に必要な基礎学力を有する学生を受け入れます。

推薦入試では、個別学力試験として英語と選択科目（数学・理科から１科目選択）を課し、高等学校での学習達成度を確認します。

前期（A日程）、前期（B日程）、後期の３つの一般入試では、それぞれ個別に学力試験として英語、理科、選択科目（数学・国語から１科目選択）の3科目を課し、基礎学力と論理的思考力を確認します。

共通テスト利用方式（前期・中期・後期）では大学入学共通テストの英語、国語、数学、理科、地歴・公民、情報から2、3あるいは5科目を課し、基礎学力の学習達成度を確認します。

共通テスト併用方式では、大学入学共通テストの英語、国語、数学、理科、情報より高得点科目として２科目［共通テスト併用方式（A日程）］、２科目［共通テスト併用方式（B日程）］あるいは１科目［共通テスト併用方式（後期）］を利用し、本学の個別学力試験を加えて、自然科学に関する幅広い知識と論理的な課題解決能力を確認します。

本学部の選定基準に達する高校を対象とした指定校推薦入試では、口頭試問により、自然科学に対する高い関心・学修意欲、論理的思考力、表現力などを確認します。

総合型選抜入試では、多面的、総合的な評価により、能力、適性、意欲を確認します。

専門高校、専門学科・総合学科等の学科を対象とする推薦入試では、小論文と口頭試問により、学修意欲、論理的思考力、特別活動・課外活動などを確認します。

留学生入試では理科の基本的な学力と日本語運用能力を確認します。

生物理工学の学修に必要な以下の基礎学力については、全ての入試制度で確認します。

1．（知識・技能）生物理工学の課程を学修するために必要な基礎的な知識や技能を有している。
2．（思考・判断・表現）社会の課題について、生物理工学に関連する観点から考察することができる。
3．（主体性・意欲・態度）生物理工学の学修に関する意欲を有している。

また、各教科に関しては、以下の資質を有していることが求められます。

国　　語：国語を適切に用いて自分の考えを的確に伝える能力と、文章を論理的に正しく読み解く能力
外 国 語：英語を用いて情報や考えなどを理解し伝える基礎的な能力と、積極的にコミュニケーションを図る態度・姿勢
数　　学：数学における基本的な概念や原理を理解し、数学的な見方や論理的な考え方を身につけて、積極的に活用する能力
理　　科：自然に対する関心や探究心があり、観察や実験などを通じて、人間と自然のかかわりや生物とそれを取り巻く環境について総合的に考察する能力
地歴・公民：世界の生活・文化の歴史的・地域的特色について理解し、社会の一員として主体的に生きる自覚と態度・姿勢
情　　報：情報に関する科学的な見方・考え方を有し、情報化の進む社会に積極的に参画することができる能力

これらの達成度は、別に定めるアセスメントプランで示す方法によって評価を行います。

【工学部】

工学部では、近畿大学建学の精神に則り、持続可能な社会を築くための技術者・研究者の育成を目指しています。そのために提供するカリキュラムの学修に必要な基礎能力を有するとともに、高い人格と倫理観や国際化時代を生き抜く力を有す学生を受け入れます。具体的には、以下に定める資質・能力について総合型選抜、学校推薦型選抜、一般公募推薦、一般入試、共通テスト利用方式、共通テスト併用方式、外国人留学生入試、編入学試験により確認します。これらのうち、工学の学修に必要な基礎学力については、全ての入試制度で確認します。

1．（知識・技能）工学の課程を学修するために必要な基礎的な知識や技能を有している。
2．（思考・判断力・表現力）社会における多様な価値観を理解し、尊重できる倫理観を有している。
3．（主体性・意欲・態度）工学の学修に関する意欲、新たな技術を創造しようとするチャレンジ精神、国際的な視点に立って行動しようとする意欲を有している。

各教科については、以下の能力を身につけていることが求められます。

国　　語：基礎的な日本語を読み解き、適切に表現し、論理的に思考することができる能力
外 国 語：基礎的な語彙と構文を理解し、自身の考えを表現することができる能力
数　　学：数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学Ⅲ、数学A、数学B（数列）、数学C（ベクトル、平面上の曲線と複素数平面）の内容を理解し、事象を数学的に表し、問題解決できる能力
理　　科：「物理基礎・物理」「化学基礎・化学」「生物基礎・生物」の内容を理解し、自然現象を科学的に説明することができる能力
地理歴史、公民：「歴史総合、世界史探究」「歴史総合、日本史探究」「地理総合、地理探究」「公共、倫理」「公共、政治・経済」の内容を理解し、それぞれの分野から社会を考察することができる能力
情　　報：「情報Ⅰ」の内容を理解し、適切に活用することができる能力

これらの達成度は、別に定めるアセスメントプランで示す方法によって評価を行います。

【産業理工学部】

産業理工学部は、本学の建学の精神と教育の目的に則り、文理協働の発想に根ざした高いコミュニケーション能力と自ら課題を発見し解決策を見出していく能力を身につけ、社会で「フロンティア人材」として活躍できる学生の育成を目指しています。そのため、提供するカリキュラムの学修に必要な基礎学力を有するとともに、各専門分野を学ぶ意欲と思考力、判断力、表現力等の能力を有する学生を受け入れます。具体的には、以下に定める資質・能力について多様な入試制度により確認します。これらのうち、産業理工学部の学修に必要な基礎学力（知識・思考・判断）については、全ての入試制度で確認します。

1．（知識・技能）産業理工学部の課程を学修するに当たって必要となる、自然科学や人文・社会科学の基礎知識や技能を有している。
2．（思考･判断･表現）新たなテクノロジーやイノベーション、世界の動向などに強い関心があり、専門分野に偏ることなく幅広い観点から考察することができる。
3．（主体性・意欲・態度） 実学教育と文理協働の発想に基づく教育に共感し、大学で学んだことを生かして地域社会や国際社会に貢献する意欲を有している。

（入学前に学習すべきこと及び各教科に求められる理解内容）

高等学校で学ぶ数学、国語、外国語はすべての分野に通じるので、十分な基礎学力を身につけておいてください。理科、地理歴史・公民、情報については、専門分野と関係のある科目を中心に応用力も磨き、専門分野と直接関係の無い科目についても多様性を広げ世界の動向を理解するのに役立つので興味を持って学習してください。また、思考力、判断力、表現力を身につけるとともに、物事に対する探究心と主体的に問題を解明・解決する姿勢を養ってください。

各教科では、以下の内容を理解していることが求められます。

国　　語
・社会生活に必要な国語の特質を理解し適切に利用できる能力。
・他者との間で的確に伝え合い、思考し想像できる能力。

外 国 語
・外国語を聞くこと、読むこと、話すこと、書くことによる実際のコミュニケーションにおいて、目的や場面、状況などに応じて適切に活用できる能力。
・日常的な話題や社会的な話題について、外国語で話し手や書き手の意図などを的確に理解し適切に表現することができる能力。

数　　学
・数学における基本的な概念や原理・法則を理解できる能力。
・物事を論理的に考察し、その本質や他との関係を数学的に表現・処理する能力。

理　　科
・自然現象についての理解を深めるために必要な観察、実験などを行う能力。
・見通しを持って観察や実験などを行い、科学的に探究することができる能力。
・自然の事物・現象に関係する科学の法則や原理を利用することができる能力。

地理歴史・公民
・日本と世界の歴史、及び現代の倫理・政治・経済の仕組みを理解するとともに、資料から様々な情報を適切かつ効果的に調べまとめることができる能力。
・地理や歴史的出来事の意義、及び相互の関連を多面的に考察し、効果的に説明することができる能力。
・現代社会の問題について、多面的に考察し公正に判断する力や社会参画を視野に入れて議論することができる能力。

情　　報
・情報社会と人との関わりを理解し、情報と情報技術及びこれらを活用して問題を発見・解決することができる能力。
・様々な事象を情報とその結び付きとして捉え，問題の発見・解決に向けて情報と情報技術を適切かつ効果的に活用することができる能力。

（入学者選抜の基本方針）

産業理工学部では、提供するカリキュラムの学修に必要な基礎学力を有するとともに、各専門分野を学ぶ意欲と思考力、判断力、表現力等の能力を有する人材を選抜するために、多様な入試制度を設けています。

（中略）

4．総合型選抜では、教科に関する筆記試験によりカリキュラムの学修に必要な基礎学力を評価し、口頭試問もしくは課題に対するプレゼンテーション及び出願書類によって、多面的、総合的に各専門分野を学ぶ意欲と思考力、判断力、表現力を有している人を選抜します。

（後略）

【短期大学部】

短期大学部では、ビジネスの現場で必要とされる力を身につけ、社会に貢献できる人材の育成を目指しています。そのため、本学が提供するカリキュラムに積極的に取り組む意欲を持ち、学修に必要な基礎的な知識や能力を備えた入学者を受け入れます。

（求める人物像）

1．（知識・技能）経営学・商学・経済学の基礎を学ぶために必要となる知識や技能を備えている。
2．（思考・判断・表現）経済や経営の出来事に関心を持ち、自分の考えを経営学・商学・経済学の視点から整理し、的確に伝えることができる。
3．（主体性・意欲・態度）経営学・商学・経済学を学ぶ意欲を持ち、自ら積極的に学び、他者と協力して課題に取り組もうとする姿勢を備え、生涯にわたり学び続ける意欲を有している。

（入学前に学習しておくべき内容）

各教科については、以下に示すような能力や素養を身につけていることが望まれます。

国　　語：日本語の文章を読み、理解する能力及び論理的に活用できる能力
外 国 語：英語を用いて「聞く・話す・読む・書く」の基本的なコミュニケーションができる能力
地理歴史・公民：社会や経済の仕組み、歴史の流れなどの基礎知識を理解し、現代社会の課題を自ら考え説明できる能力
数　　学：データの処理や解釈に必要な数学的知識と計算能力
理　　科：自然現象を科学的に理解・考察し、主体的に探究できる能力
情　　報：情報や情報技術を主体的に活用できる能力
特別活動：自主的行動力、協調的姿勢、コミュニケーション能力、奉仕の精神

（入学者選抜の基本方針）

本学の教育目的を理解し、学修意欲や知識･能力を有する人を適切に選抜するために、複数の受験機会と多様な入試制度を設けています。これらのうち、経営学・商学・経済学の学修に必要な基礎学力については、全ての入試制度で確認します。

1．推薦入試（一般公募）では、個別学力検査において外国語（英語）、及び数学もしくは国語からの１教科選択により高等学校卒業レベルの基礎学力を評価します。加えて高等学校長が提出した推薦書等をもとに、専門分野の修学に必要な教科の履修状況や学習に対する意欲・姿勢を評価します。
2．一般入試では、個別学力検査において外国語（英語）、国語、地理歴史又は公民もしくは数学からの１科目選択により高等学校卒業レベルの基礎学力を評価します。
3．大学入学共通テスト利用方式入試では、外国語（英語）、国語、数学、理科、地理歴史、公民、情報の科目を通じて、高等学校卒業レベルの基礎学力を評価します。
4．上記のほか指定校推薦入試・附属特別推薦入試・スポーツ推薦入試等では、小論文や口頭試問等を通じて、学修意欲、思考力、判断力、自分の考えを他者に伝える表現力を総合的に評価します。

なお推薦入試（一般公募）及び一般入試での個別学力検査では、受験した科目の中から最も得点の高い１科目を合否判定に使用します。これにより、特定の教科・分野における優れた能力を重視した選考を行います。

総合型選抜における
実施学部共通の手続など

1. 出願資格 …… 6
2. 入試日程等一覧 …… 7
3. 出願条件について …… 8
4. 出願書類について …… 8
5. 入学検定料 …… 8
6. 受験票について …… 8
7. 選考方法 ……10
8. 受験上の注意 ……10
9. 入試当日における対応について ……11
10. 不正行為について ……11
11. 身体機能に障がいがある人、
不慮の事故による負傷者・疾病者の
申し出について ……12
12. 個人情報の保護 ……12
13. 英語外部成績の確認について ……12
14. 合格発表／第 2 次審査の出願について ……12
15. 入学の取消・不許可 ……13
16. 入学手続 ……13
17. 学費等一覧 ……14
18. 特待生制度について ……15
19. 奨学金制度について ……15
20. 高等学校等への合否および成績通知 ……15
21. ノートパソコン必携化について ……16
22. 入学辞退 ……16
23. 各学部お問い合わせ先 ……17

1 出願資格

1．近畿大学における志望学部での勉学を強く希望し、明確な目標をもって、入学を志す者。

2．以下のいずれかの条件を満たす者。（看護学部は（1）、（2）ともに満たす者。）

法学部	経済学部	経営学部	文芸学部	総合社会学部	国際学部	情報学部	工学部	短期大学部

（1）高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和9年3月卒業見込みの者。

（2）高等専門学校の3年次を修了した者および令和9年3月修了見込みの者。

（3）その他文部科学省令により、上記と同等以上の学力があると認められる者。（表1）

（表1）

1 高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定	高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）に合格した者および令和9年3月31日までに合格見込みの者。
2 外国の学校等※1	外国において、学校教育における12年の課程を修了した者または令和9年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
3 文部科学大臣の指定した者※1	海技教育機構（旧海員学校）の本科の卒業（見込）者、国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）取得者、GCE Aレベル取得者、国際的な評価団体の認定を受けた教育施設に置かれる12年の課程を修了した者および令和9年3月31日までに修了見込みの者、その他文部科学大臣の指定した者（旧制諸学校出身者等）。
4 在外教育施設	文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および令和9年3月31日までに修了見込みの者。
5 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）	文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者、および令和9年3月31日までに修了見込みの者。
6 認定※2	「認定」とは、本学において個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和9年3月31日までに18歳に達する者。出願を希望する場合は、出願資格審査を行いますので、出願受付開始日1カ月前までに各学部学生センターまでお問い合わせください。

※1　国際学部・情報学部において、2および3の既卒者（資格取得者）の出願は、卒業（修了または資格取得）後1年以内とします。また、国際学部においては49ページに記載の出願書類（欄外含む）をご確認のうえ書類を用意してください。

※2　本学が出願資格を認定した学校は次のとおりです。

大阪朝鮮中高級学校、神戸朝鮮高級学校、京都朝鮮中高級学校、東京朝鮮中高級学校、茨城朝鮮初中高級学校
北海道朝鮮初中高級学校、愛知朝鮮中高級学校、広島朝鮮初中高級学校、山口朝鮮高級学校
九州朝鮮中高級学校、神奈川朝鮮中高級学校

理工学部 | **理工学部**（女子選抜方式）

（1）高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和9年3月卒業見込みの者。

（2）高等専門学校の3年次を修了した者および令和9年3月修了見込みの者。

※出願資格における高等学校、中等教育学校、高等専門学校とは、日本の法律（学校教育法等）にもとづくものを指し、（表1）の出身者には出願資格がありません。

農学部 | **生物理工学部** | **産業理工学部**

（1）高等学校もしくは中等教育学校を令和9年3月卒業見込みの者。

（2）高等専門学校の3年次を令和9年3月修了見込みの者。

※出願資格における高等学校、中等教育学校、高等専門学校とは、日本の法律（学校教育法等）にもとづくものを指し、（表1）の出身者には出願資格がありません。

看護学部

（1）高等学校もしくは中等教育学校を令和9年3月卒業見込みの者。

（2）看護学部を専願し、合格した場合は必ず入学することを確約できる者。

※出願資格における高等学校、中等教育学校とは、日本の法律（学校教育法等）にもとづくものを指し、（表1）の出身者には出願資格がありません。

3．各学部（学科、専攻、コース）の出願条件を満たしている者。

2 入試日程等一覧

学部	出願期間 第1次審査	出願期間 第2次審査	試験日（第2次審査）〔予備日※1〕	試験会場	合格発表	入学手続期間※2 第1次手続期間	入学手続期間※2 第2次手続期間
看護	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月8日(火)消印有効	令和8年9月26日(土)〜令和8年10月2日(金)	令和8年10月10日(土)	おおさかメディカルキャンパス	第1次審査 令和8年9月26日(土) 第2次審査 令和8年11月7日(土)	令和8年11月7日(土)〜令和8年12月24日(木)	
法	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月15日(火)必着	令和8年10月12日(月)〜令和8年10月17日(土)	令和8年10月24日(土)	東大阪キャンパス	第1次審査 令和8年10月12日(月) 第2次審査 令和8年11月7日(土)	令和8年11月7日(土)〜令和8年12月24日(木)	令和8年11月7日(土)〜令和9年2月17日(水)
経済	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月7日(月)必着	令和8年9月26日(土)〜令和8年10月2日(金)	令和8年10月10日(土)		第1次審査 令和8年9月26日(土) 第2次審査 令和8年11月7日(土)	令和8年11月7日(土)〜令和8年12月24日(木)	令和8年11月7日(土)〜令和9年2月17日(水)
経営	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月4日(金)消印有効	令和8年9月26日(土)〜令和8年10月2日(金)	令和8年10月10日(土)		第1次審査 令和8年9月26日(土) 第2次審査 令和8年11月7日(土)	令和8年11月7日(土)〜令和8年12月24日(木)	令和8年11月7日(土)〜令和9年2月17日(水)
理工 / 理工（女子選抜）	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月7日(月)必着	令和8年9月26日(土)〜令和8年10月2日(金)	令和8年10月10日(土)〔10月17日(土)〕※1		第1次審査 令和8年9月26日(土) 第2次審査 令和8年11月7日(土)	令和8年11月7日(土)〜令和8年11月27日(金)	令和8年11月7日(土)〜令和9年1月8日(金)
文芸	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月8日(火)必着	令和8年10月7日(水)〜令和8年10月16日(金)	令和8年10月24日(土)		第1次審査 令和8年10月7日(水) 第2次審査 令和8年11月7日(土)	令和8年11月7日(土)〜令和8年12月24日(木)	令和8年11月7日(土)〜令和9年2月17日(水)
総合社会	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月7日(月)必着	令和8年10月1日(木)〜令和8年10月9日(金)	令和8年10月17日(土)		第1次審査 令和8年10月1日(木) 第2次審査 令和8年11月5日(木)	令和8年11月5日(木)〜令和8年12月24日(木)	令和8年11月5日(木)〜令和9年2月17日(水)
国際	令和8年9月14日(月)〜令和8年9月28日(月)必着	—	令和8年10月10日(土)〔10月17日(土)〕※1		令和8年11月3日(火)	令和8年11月3日(火)〜令和8年12月18日(金)	令和8年11月3日(火)〜令和9年2月16日(火)
情報	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月12日(土)必着	令和8年10月9日(金)〜令和8年10月16日(金)	令和8年10月24日(土)	オンライン実施	第1次審査 令和8年10月9日(金) 第2次審査 令和8年11月7日(土)	令和8年11月7日(土)〜令和8年12月24日(木)	令和8年11月7日(土)〜令和9年2月17日(水)
農	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月7日(月)必着	令和8年9月26日(土)〜令和8年10月2日(金)	令和8年10月10日(土)	奈良キャンパス	第1次審査 令和8年9月26日(土) 第2次審査 令和8年11月7日(土)	令和8年11月7日(土)〜令和8年12月24日(木)	令和8年11月7日(土)〜令和9年2月17日(水)
生物理工	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月18日(金)必着	—	令和8年10月17日(土)	和歌山キャンパス	令和8年11月6日(金)	令和8年11月6日(金)〜令和8年12月19日(土)	令和8年11月6日(金)〜令和9年1月29日(金)
工	令和8年9月18日(金)〜令和8年10月1日(木)必着	—	令和8年10月17日(土)	広島キャンパス	令和8年11月6日(金)	令和8年11月6日(金)〜令和8年12月24日(木)	令和8年11月6日(金)〜令和9年1月29日(金)
産業理工	令和8年9月7日(月)〜令和8年9月25日(金)必着	—	令和8年10月10日(土)	福岡キャンパス	令和8年11月9日(月)	令和8年11月9日(月)〜令和8年12月23日(水)	令和8年11月9日(月)〜令和9年1月22日(金)
短大	令和8年9月1日(火)〜令和8年9月4日(金)消印有効	令和8年9月26日(土)〜令和8年10月2日(金)	令和8年10月10日(土)	東大阪キャンパス	第1次審査 令和8年9月26日(土) 第2次審査 令和8年11月7日(土)	令和8年11月7日(土)〜令和8年12月24日(木)	令和8年11月7日(土)〜令和9年2月17日(水)

※1　第2次審査の日時を指定することはできません。
台風・地震等による災害その他特別な事情（受験生個別の理由によるものは除く）により、試験が実施できなかった、または完了しなかった場合については、予備日に試験を実施します。さらに予備日での実施が困難な場合は、状況が回復次第、速やかに実施します。

※2　看護学部は一括手続となります。

3 出願条件について

各学部ページの **1 出願条件** を参照してください。

4 出願書類について

各学部ページの **2 出願について** を参照してください。

各種提出書類のうち、本学所定の様式については、A4サイズ片面印刷をして利用してください。または、本学入試情報サイトの【総合型選抜】からダウンロードして利用することも可能です。

入試情報サイト【総合型選抜】https://kindai.jp/exam/system/ao/

【出願書類の偽造・虚偽記載について】

本学に提出した書類・写真等において、偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為の対象となります。不正行為が認められた場合、入学試験の結果を無効とします。また、合格発表後または入学後であっても、事実が判明した場合は合格および入学（許可）を取り消します。なお、その場合であっても、提出された書類等、ならびにすでに納入された入学検定料・入学金・授業料等は一切返還しません。

5 入学検定料

学部	入学検定料※	
看護学部	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
法学部	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
経済学部	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
経営学部※1	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
理工学部	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
理工学部（女子選抜方式）	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
文芸学部	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
総合社会学部	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
国際学部	32,000 円	
情報学部	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
農学部	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円
生物理工学部	32,000 円	
工学部	32,000 円	
産業理工学部	29,000 円	
短期大学部	第 1 次審査 7,000 円	第 2 次審査 25,000 円

※インターネット出願による入学検定料。

※1　経営学部の総合型選抜A（グローバル型）、総合型選抜B（プロフェッショナル型）、総合型選抜C（リスキリング型）に出願し、第2志望制度により短期大学部を出願する場合、追加の入学検定料は不要です。（短期大学部との第2志望制度については32ページ参照）

◎一度納入された入学検定料は、原則として返還いたしません。

◎入学検定料の他に払込手数料が必要です。

6 受験票について

受験票は、UCAROからご自身で、A4サイズ（縦向き・原寸大）の白紙に印刷してください。（カラー・白黒は問いません）受験票発行日は各学部ページの **4 受験上の注意** を確認してください。印刷した受験票は、試験当日に必ず持参してください。**受験票の郵送は行いません。スマートフォン・タブレット端末等での画面提示では受験できません。**必ず紙に印刷された受験票を持参してください。

※情報学部はオンライン実施のため受験票はお手元にご準備ください。

（1）受験票発行日時：受験票発行日（各学部ページ参照）16：00以降

（2）受験票の取得方法

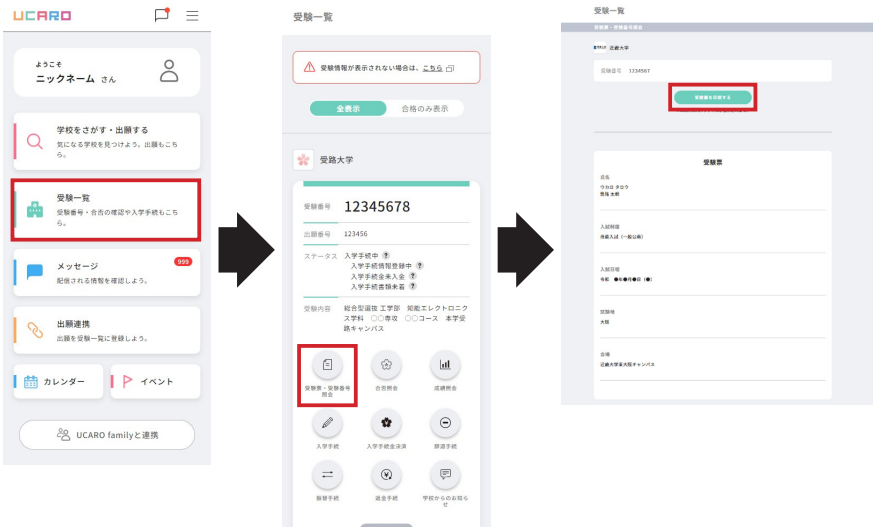
①UCARO（https://www.ucaro.net/mypage）へログインし、メニューの「受験一覧」から該当の出願情報を選択してください。

②該当の出願情報の「開く」をクリック、「受験票・受験番号照会」ボタンを選択、「受験票を印刷する」ボタンが画面上にありますので、画面の案内に従って受験票（PDF形式）をダウンロードし、印刷してください。

※UCARO familyのアカウントからでは、受験票印刷の操作はできません。

【UCAROログインページ】

【受験票の印刷方法】



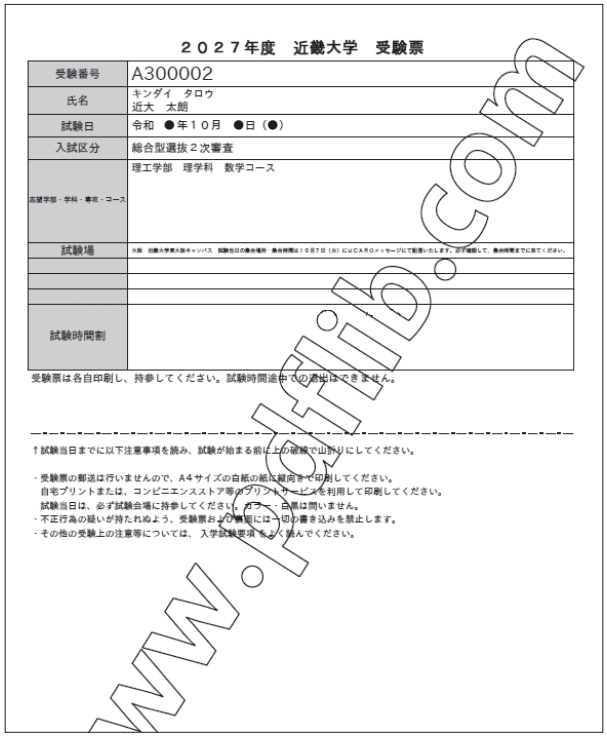
＜受験票の印刷に関するお問い合わせ＞

受験票が出力できない場合等のUCAROの操作方法に関するお問い合わせは下記までご連絡ください。

UCARO事務局　TEL：(03)6634-6494

受付時間：10：00～18：00　※年末年始（12月30日～1月3日）を除く

【受験票見本（内容は変更される場合があります）】



２０２７年度　近畿大学　受験票

受験番号	A300002
氏名	キンダイ　タロウ 近大　太朗
試験日	令和　●年１０月　●日（●）
入試区分	総合型選抜２次審査
志望学部・学科・専攻・コース	理工学部　理学科　数学コース
試験場	大阪　近畿大学東大阪キャンパス　試験当日の集合場所　集合時間は１０月７日（火）にＵＣＡＲＯメッセージにて配信いたします。必ず確認して、集合時間までに来てください。
試験時間割	

受験票は各自印刷し、持参してください。試験時間途中での退出はできません。

↑試験当日までに以下注意事項を読み、試験が始まる前に上の破線で山折りにしてください。

・受験票の郵送は行いませんので、A4サイズの白紙に縦向きで印刷してください。
　自宅プリントまたは、コンビニエンスストア等のプリントサービスを利用して印刷してください。
　試験当日は、必ず試験会場に持参してください。カラー・白黒は問いません。
・不正行為の疑いが持たれぬよう、受験票および裏面には一切の書き込みを禁止します。
・その他の受験上の注意等については、入学試験要項をよく読んでください。

www.pdflib.com

【注意事項】

・受験票は必ずA4サイズ（縦向き・原寸大）の白紙に印刷してください。（カラー・白黒は問いません）
・インターネット出願で登録した氏名や出願情報等が受験票の内容と異なっている場合は、各学部学生センターまで連絡してください。
・自宅にプリンターがない場合はコンビニエンスストア等を利用し、印刷してください。
・印刷した受験票には書き込みをせず、試験当日まできれいな状態で保管してください。不正行為の観点から、裏面含め一切の書き込みを禁止します。
・試験当日、スマートフォン・タブレット端末等での画面提示では受験できません。必ず印刷した受験票を持参してください。
・試験当日に受験票を紛失したり、忘れた場合は試験本部に申し出てください。（本人確認のうえ、仮受験票を発行します。）

7 選考方法

各学部ページの **3 選考方法** を参照してください。

8 受験上の注意

※情報学部はオンライン試験のため、各学部の手続など（情報学部p.53参照）をご確認ください。

（1）集合時刻・試験開始時刻・集合場所等は、受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。受験票発行日は各学部ページの **4 受験上の注意** を確認してください。
（2）受験者は、当日必ず受験票を携行してください。受験票はUCAROから取得し、各自でA4サイズ（縦向き・原寸大）の白紙に印刷してください。**スマートフォン等のUCAROの画面提示での受験はできません（詳細はp.8参照）。**
（3）受験票には裏面も含め一切書き込みをしないでください。カンニングとみなされた場合は、不正行為となります。
（4）試験時間途中の退出はできません。気分が悪いなど身体の調子がよくない場合は、監督者に申し出てください。
（5）受験者の付添者は試験室へ入室できません。
（6）試験当日は、身分証明書（生徒証・学生証・マイナンバーカード・パスポート・運転免許証・在留カード等（氏名及び生年月日の記載があり、顔写真付きで、試験日において有効なもの。））の持参を必須とします。不正行為が疑われる場合や受験票を持参し忘れた場合など、本人確認のために提示を求めることがあります。
（7）試験時間中、机の上に置けるものは、次のとおりです。なお、筆記用具や時計の貸し出しは行いません。

【机の上に置ける物】
・受験票
・黒鉛筆（HBに限る。和歌・格言等が印刷されているものは不可）、鉛筆キャップ
・シャープペンシル（HBに限る。0.5mm以上の芯。替芯は内蔵しておくこと）
・プラスチック製の消しゴム
・鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）
・時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のものは不可）
・眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋または箱から中身だけ取り出したもの）

※これ以外の所持品を使用または置いている場合には、解答を一時中断させて、試験終了まで預かることがあります。

（8）試験時間中に、次のものは使用を認めません。

【使用を認めていないもの】
定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、下敷き、電卓※、そろばん、グラフ用紙等の補助具、
携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、耳栓

※経営学部の総合型選抜B（プロフェッショナル型）の会計学科を志望する場合のみ持込可。

（9）イヤホンを装着している場合、使用しているものとして不正行為となります。試験時間中、病気・負傷や障がい等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の配慮の申請が必要となります。詳細は12ページをご参照ください。
（10）解答用紙提出後は、解答用紙の加筆、修正等はできません。
（11）英文字や漢字・地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでいただくことがあります。

9 入試当日における対応について

本学では、入学試験の実施に際し、公平で良好な受験環境の保持に努めますが、やむを得ず以下のような対応をとる場合があります。あらかじめご了承ください。

(1) 不測の事態（地震などの自然災害や火災、停電、公共交通機関の遅延、チャイムの誤作動等の設備の故障等）の発生により、試験開始時刻の繰下げや正規の試験時間を確保するための試験時間の延長、それらを理由とした休憩時間の調整などの措置をとることがあります。その場合、本学の責によらない不可抗力による事故等であることが明らかな場合は、それによって生じた受験者の負担費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。

(2) 試験室内の設備（机、椅子、空調、照明、音響設備等）の違いなどは、合否判定の際、一切考慮しません。

(3) 解答時間中に、日常的な生活騒音が発生した場合でも、特別な救済措置は行いません。

【日常的な生活騒音等の具体的な事例】

・航空機、自動車などの騒音や通過する緊急自動車のサイレン等の音
・風雨や雷鳴など自然発生する騒音
・廃品回収やイベントや選挙などのアナウンスや工事の音
・動物の鳴き声
・空調機器や照明など試験会場に備える施設や設備が発する音
・周囲の受験者が発する咳やくしゃみ、鼻をすする音など
・他の受験者の貧乏ゆすりや筆圧による机の揺れなど
・携帯電話等の短時間の鳴動

※試験時間中に携帯電話などの鳴動が発生し、その発生源であるかばんなどが特定できた場合は、その持ち主の同意なしに試験監督者が試験室外に持ち出し、試験終了まで試験本部で保管することがあります。

(4) 試験時間中に、試験監督者が試験実施上必要な打合せ・指示・説明・巡回を行うことに伴って生じる音等に対する申し出には応じられません。

(5) 特定の受験者の行為が、他の受験者に迷惑であると判断される場合は、受験の中止や別室にて受験を指示するなどの措置を講じることがあります。

(6) 隣席の受験者のトイレ、体調不良による入退室等、試験実施上やむを得ないと本学が判断した場合には、試験監督者の指示により席を立っていただくことがあります。その場合でも試験時間の延長等はいたしません。

(7) その他緊急の対応を必要とする事項などにつきましては、その詳細を本学のホームページに掲載します。また、試験当日の緊急連絡等については出願時に登録いただいたメールアドレスに送信する場合があります。

＜学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項＞

※情報学部のオンライン試験を除く。

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置は行いません。試験当日の体調管理については、十分に注意してください。

10 不正行為について

受験の際は、すべて試験監督者の指示に従ってください。なお、以下に該当する行為が認められた場合は、不正行為となることがあります。

（1）出願に関する不正行為

本学に提出した出願書類において、偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合。

（2）試験当日の不正行為

・カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
・受験者以外の者が、受験者本人になりすまして試験を受けること。
・答えを教えるなど、他の受験者に利するような行為をすること。
・使用を認められていない用具を使用して解答すること。
・試験の開始・終了の指示など、試験監督者の指示に従わないこと。
・試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、および定規、コンパス、電卓等の補助具を身に付けていたり手に持っていること。※ただし、経営学部総合型選抜B（プロフェッショナル型）の会計学科を志望する場合に限り、電卓の持込を認めます。
・試験時間中に、携帯電話・時計・携帯音楽プレーヤー等の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
・その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

（3）不正行為に対する措置

上記に該当する不正行為が認められた場合は、ただちに試験の中止と退室を命じ、それ以後の受験はできません。また、すでに受験している当該年度の入学試験もすべて無効とし、以後に実施される当該年度の入学試験の受験は認めません。また、合格発表後または入学後であっても、事実が判明した場合は合格および入学（許可）を取り消します。なお、その場合であっても、提出された書類等、ならびにすでに納入された入学検定料・入学金・授業料等は一切返還しません。

不正行為の状況や悪質性により、警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

11 身体機能に障がいがある人、不慮の事故による負傷者・疾病者の申し出について

(1) 身体の機能に障がいのある人で、受験時および入学後の修学に特別な配慮を必要とする場合は、出願前に各学部学生センターに相談のうえ、申請が必要となります。ただし、入学試験の合否に影響することはありません。なお、障がいの状況によっては、カリキュラムの履修が事実上、不可能な場合もありますので、必ず相談してください。

(2) 申請は、WEB入力フォーム（Googleフォーム）からとなります。診断書等の書類もWEBフォームよりアップロードいただく必要があります。本学入試情報サイト（https://kindai.jp/exam/support/）より詳細をご確認のうえ、申請してください。

【受験および修学上の配慮について】

(3) 出願後の不慮の事故等による負傷者・疾病者が、受験時に特別な配慮と措置を希望する場合は至急各学部学生センターに申し出てください。

(4) 特別な配慮と措置を希望する場合でもご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。

12 個人情報の保護

インターネット出願時に入力いただいた住所、氏名その他個人情報は、下記の項目を行うために利用いたします。

1．合格通知書などの発送
2．入学手続
3．合格者への下宿案内等、学生生活を始めるために必要な情報の提供
4．個人を特定しない各種統計資料作成
5．高等学校等への合格通知

上記１～５の作業は、本学から当該業務の委託を受けた業者（以下、「委託業者」といいます）において行います。

業務委託にあたり、入力いただいた個人情報の全部または一部を委託業者に提供することがありますが、上記１～５にのみ利用し、委託業務を超えた利用はありません。あらかじめご了承ください。

13 英語外部成績の確認について

本学では、入学者選抜の公正性を確保するため、出願時に提出された英語外部試験の成績等について、必要に応じて試験実施団体等へ照会を行い、成績の真正性その他提出内容の確認を行う場合があります。

出願者は、本学が当該確認を行うこと、および確認に必要な範囲において個人情報を試験実施団体等へ提供することを同意したうえで出願してください。なお、照会・確認の結果、提出書類の改ざん、虚偽申告、不正取得その他不正行為が判明した場合は、当該出願に係る受験資格を取り消すほか、合格発表後であっても、合格および入学（許可）を取り消します。

14 合格発表/第２次審査の出願について

●合格発表について

学部共通

受験ポータルサイト「UCARO」にて合否を発表します。合格発表日の０時から合否照会が可能です。受験ポータルサイト「UCARO」（https://www.ucaro.net/）にログインし、メニューにある「受験一覧」から照会する受験番号の「合否照会」を選択してください。合格者には、合格発表日に合格通知書および入学に必要な書類を発送します。郵便事情等により到着が発表日の翌日以降になる場合がありますのでご了承ください。また、学内掲示、ホームページによる発表はしません。

ただし、インターネットに接続できない回線のトラブル等でインターネットの合格発表を見ることができないなどの理由であった場合でも、入学手続期間終了後に入学手続を行うことはできませんので注意してください。

【UCAROログインページ】

※合否についての問い合わせには、一切お答えできませんのでご了承ください。

●第１次審査の合格発表/第２次審査の出願について

看護学部	法学部	経済学部	経営学部	理工学部（女子選抜方式含む）	文芸学部	総合社会学部	情報学部	農学部	短期大学部

試験結果通知書の郵送はありませんので、「UCARO」にて合否確認をしてください。

第１次審査合格者の方に対して、第２次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたしますので、必ずメッセージ内容を確認し、出願期間内に第２次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）

※第２次審査日が同一日時の学部については、両方を受験することはできません。第２次審査出願時に、いずれか１学部を選択してください。

15 入学の取消・不許可

(1) 令和9年3月31日までに高等学校もしくは中等教育学校等を卒業（修了）見込みの者が卒業（修了）できなかった（実施学部共通の手続など **1 出願資格**（p.6参照）のいずれかを満たせなくなった）場合は、理由のいかんに関わらず入学は許可できません。

※国際学部においては、上記に加えて令和9年3月31日までに各学部の手続など **1 出願条件**（p.48参照）において、(5)の条件を満たす見込みで出願していた者が、令和9年3月31日までに満たせなくなった場合は、理由のいかんに関わらず入学は許可できません。

(2) 出願書類などに虚偽の事項を記載した者、または故意に事実を曲げて記入されたと判明した場合、入学手続完了後であっても入学を取消します。

16 入学手続

入学手続締切日までに①②の手続きをすべて完了してください。いずれか一方のみでは入学手続は完了しません。期限までに手続きを完了していない場合は入学できません。

①インターネット入学手続

②入学金・学費等納入金の納入

入学手続完了後でも入学資格がないことが判明した場合は、入学許可を取り消します。なお、一度受理した入学金は、原則として返還いたしません。

※看護学部は合格後、入学することを前提とした専願制の入学試験のため、一度納入された学費等の納入金は返還しません。

合格者には、合格通知書および入学に必要な書類を送付いたします。入学手続マニュアルについては、受験ポータルサイト「UCARO」から下記の方法でダウンロードしてください。

【入学手続マニュアルのダウンロード方法】

受験ポータルサイト「UCARO」にログイン▶「受験一覧」から該当の受験番号を選択▶「入学手続」→「手続の流れ」の順に選択▶ STEP01の「入学手続マニュアルをダウンロード」からダウンロード

＜入学金・学費等納入金の納入方法＞

本学では、合格者情報が自動で連携され確実かつ安全な振込手続ができる、UCAROを使用してのクレジットカード決済・インターネットバンキング決済を推奨しています。（別途手数料がかかります）また、「電信扱い」で利用できる国内の金融機関（ゆうちょ銀行を除く）において、振込用紙を利用した銀行窓口・ATMからの納入方法も選択いただけます。一次手続・二次手続で異なる納入方法の選択も可能です。詳しくは、入学手続マニュアルをご確認ください。

入学手続には「一括手続」と「分割手続」があります。※看護学部は「一括手続」のみとなります。

①一括手続

入学金と前期授業料等の学費を一括納入する方法です。

1．「UCARO」の決済手続画面、または振込依頼書の「一括手続用」を確認し納入してください。

2．インターネット入学手続につきましては、「UCARO」にログインし、入学に必要な情報を登録してください。

②分割手続

入学申込金と前期授業料等の学費を第一次と第二次の2回に分けて納入する方法です。

1．「UCARO」の決済手続画面、または振込依頼書の「第一次手続用」を確認し納入してください。
※この入学申込金の納入のみで、第一次手続は終えたことになりますが、期間内に第二次手続を行わない場合は、入学資格を失います。

2．「UCARO」の決済手続画面、または振込依頼書の「第二次手続用」を確認し納入してください。
※入学手続に必要なすべての学費を納入された時点で「入学申込金」は「入学金」として取り扱います。

3．インターネット入学手続につきましては、「UCARO」にログインし、入学に必要な情報を登録してください。
※第一次手続期間内でも登録は可能です。

≪注意事項≫

※入力漏れや入力間違い等で本人が特定できない場合や入学手続締切日までに振込が確認できない場合には、期限内に手続が完了しなかったものとして、振込がなされていても入学資格を喪失することになります。

・平日の午後・土・日・祝日等納入される曜日・時間帯による金融機関取扱日（翌営業日扱い）にご注意ください。手続期限をすぎてしまう場合があります。

・いずれの納入方法においても本学の領収書は発行しませんので、振込金（兼手数料）受取書や振込控、納入手続完了画面のコピー等は大切に保管してください。

・郵便為替、現金書留および小切手、ならびに本学窓口での現金による納入は受付できません。

＜学生証引換＞

入学手続完了者には、3月中旬から発送準備が整いしだい、順次保証人住所宛に「学生証引換書」を郵送します（予定）。

学生証引換時（3月末～4月初旬の指定された日）には、事前の提出写真による本人照合を実施いたします。万が一、写真での照合が困難な場合に備え、必ず「身分証明書（顔写真付きの公的身分証明書等）」をご持参ください。

また、卒業見込または修了見込証明書で受験された方は、引換時に卒業証明書または修了証明書の原本を必ずご提出ください。決められた期日までに提出がない場合は入学を認めないこともあります。

17 学費等一覧〔令和９年度入学生〕

（単位：円）

費目		入学金	授業料 （ ）内前期納入分				学生健保共済会費	年間納入金				入学時納入金
対象年次		入学時のみ	1年	2年	3年	4年	毎年	初年度	2年次	3年次	4年次	
看護学部		250,000	1,500,000 (750,000)	1,750,000 (875,000)	1,750,000 (875,000)	1,750,000 (875,000)	4,500	1,754,500	1,754,500	1,754,500	1,754,500	1,004,500
法学部		250,000	1,196,000 (598,000)	1,216,000 (608,000)	1,236,000 (618,000)	1,256,000 (628,000)	4,500	1,450,500	1,220,500	1,240,500	1,260,500	852,500
経済学部		250,000	1,196,000 (598,000)	1,216,000 (608,000)	1,236,000 (618,000)	1,256,000 (628,000)	4,500	1,450,500	1,220,500	1,240,500	1,260,500	852,500
経営学部（デイタイム）		250,000	1,196,000 (598,000)	1,216,000 (608,000)	1,236,000 (618,000)	1,256,000 (628,000)	4,500	1,450,500	1,220,500	1,240,500	1,260,500	852,500
経営学部（イブニング）		200,000	635,000 (317,500)	655,000 (327,500)	675,000 (337,500)	695,000 (347,500)	4,500	839,500	659,500	679,500	699,500	522,000
理工学部		250,000	1,583,000 (791,500)	1,613,000 (806,500)	1,643,000 (821,500)	1,673,000 (836,500)	4,500	1,837,500	1,617,500	1,647,500	1,677,500	1,046,000
文芸学部	文学科 文化・歴史学科 デザイン学科※1	250,000	1,196,000 (598,000)	1,216,000 (608,000)	1,236,000 (618,000)	1,256,000 (628,000)	4,500	1,450,500	1,220,500	1,240,500	1,260,500	852,500
文芸学部	芸術学科	250,000	1,583,000 (791,500)	1,613,000 (806,500)	1,643,000 (821,500)	1,673,000 (836,500)	4,500	1,837,500	1,617,500	1,647,500	1,677,500	1,046,000
総合社会学部		250,000	1,196,000 (598,000)	1,216,000 (608,000)	1,236,000 (618,000)	1,256,000 (628,000)	4,500	1,450,500	1,220,500	1,240,500	1,260,500	852,500
情報学部		250,000	1,583,000 (791,500)	1,613,000 (806,500)	1,643,000 (821,500)	1,673,000 (836,500)	4,500	1,837,500	1,617,500	1,647,500	1,677,500	1,046,000
農学部		250,000	1,583,000 (791,500)	1,613,000 (806,500)	1,643,000 (821,500)	1,673,000 (836,500)	4,500	1,837,500	1,617,500	1,647,500	1,677,500	1,046,000
生物理工学部		250,000	1,583,000 (791,500)	1,613,000 (806,500)	1,643,000 (821,500)	1,673,000 (836,500)	4,500	1,837,500	1,617,500	1,647,500	1,677,500	1,046,000
工学部		250,000	1,513,000 (756,500)	1,543,000 (771,500)	1,573,000 (786,500)	1,603,000 (801,500)	4,500	1,767,500	1,547,500	1,577,500	1,607,500	1,011,000
産業理工学部	生物環境化学科 電気電子工学科 建築・デザイン学科 情報学科	250,000	1,369,000 (684,500)	1,399,000 (699,500)	1,429,000 (714,500)	1,459,000 (729,500)	4,500	1,623,500	1,403,500	1,433,500	1,463,500	939,000
産業理工学部	経営ビジネス学科	250,000	964,000 (482,000)	994,000 (497,000)	1,024,000 (512,000)	1,054,000 (527,000)	4,500	1,218,500	998,500	1,028,500	1,058,500	736,500
短期大学部 商経科（二部）		200,000	687,000 (343,500)	707,000 (353,500)	—	—	4,500	891,500	711,500	—	—	548,000

※1　2027年4月　文化デザイン学科から名称変更

費目	入学金	授業料 （ ）内前期納入分				学生健保共済会費	年間納入金				入学時納入金
対象年次	入学時のみ	1年		2年	3年	4年	毎年 (留学中除く)	初年度	2年次	3年次	4年次	
国際学部	250,000	702,000 (702,000)	【留学先の学費】※下記留学費用をご覧ください。	702,000	1,426,000 (713,000)	1,426,000 (713,000)	4,500	956,500 ＋ 留学費用	702,000	1,430,500	1,430,500	956,500

※留学中は近畿大学の学費が免除となり、留学先の学費（派遣先によって異なる。別途生活費が必要）を納入いただきます。

国際学部国際学科留学費用〔2025年度実績〕

専攻	留学先	授業料（出願料、施設利用料など含む） ※留学中の近畿大学の学費（約 130 万円）は免除	留学にかかる諸経費 (航空券、保険、ビザ申請料等)	寮・ホームステイ (食事は含まない場合もあり)	交通費、娯楽費、携帯代など
グローバル専攻	アメリカ合衆国	ELS コース　19,640 米ドル ELS コース + 学部コース 17,543 ～ 25,420 米ドル	756,112 ～ 884,242 円	10,060 ～ 15,820 米ドル	実費 (現地個人支払)
グローバル専攻	カナダ	ILSC コース　18,440 カナダドル ILSC コース+ Greystone College コース 19,020 カナダドル	706,184 ～ 730,054 円	11,120 カナダドル	実費 (現地個人支払)
グローバル専攻	オーストラリア	ILSC コース　18,510 オーストラリアドル	853,194 ～ 875,584 円	12,795 ～ 13,755 オーストラリアドル	実費 (現地個人支払)

専攻	留学先	授業料 ※留学中の近畿大学の学費（約 130 万円）は免除	留学にかかる諸経費 (航空券、保険、ビザ申請料等)	寮	食費および交通費、娯楽費、携帯代など
東アジア専攻	中　国	37,500 元	766,990 円	12,585 ～ 24,265 元	実費 (現地個人支払)
東アジア専攻	台　湾	278,000 台湾ドル	513,870 円	70,195 台湾ドル	実費 (現地個人支払)
東アジア専攻	韓　国	900 万～ 1,181.6 万ウォン	454,430 ～ 475,070 円	261.2 万～ 624 万ウォン	実費 (現地個人支払)

※授業料、寮・ホームステイ代金に関しては、留学先の物価変動や料金改定により変更がある場合があります。
※留学費用については、グローバル専攻は１年次の６月頃と10月頃の２回に分けて、東アジア専攻は１年次の５月頃一括で近畿大学が日本円にて代理徴収いたします。
※為替レート等で発生する納入額と実際の支払いとの差額は、２年次後期に返金・追加徴収で精算します。
※留学にかかる諸経費に関しては為替レート変動や関係機関による料金改定、燃油価格の変化により変更がある場合があります。
※高等教育の修学支援新制度給付対象者又はそちらに準じる場合で経済的理由により２学期間分の留学費用の支払いが困難な方は、留学期間短縮となる場合があります。（グローバル専攻のみ）

＜備考＞

(1) 入学時納入金は、入学金、授業料（前期分）、学生健保共済会費の合計額です。
(2) 初年度の年間納入金は入学時納入金を含みます。また、授業料等（後期分）の納入期は10月です。
(3) 表示額以外に校友会終身会費30,000円が必要です（入学年次に20,000円、最終学年次に10,000円）。入学後、校友会の準会員となり、卒業後、正会員になります。なお、既に校友会終身会費を納めている者は不要です。
(4) 工学部では、表示額以外に学部学生部会費が必要です（入学年次に10,000円、２年次以降は毎年2,000円）。
(5) 看護学部では臨地実習にかかるユニフォーム（約22,000円）やナースシューズ（約3,100円）、聴診器代（約12,000円）や交通費等の諸経費が発生します。※令和８年４月時点
(6) 上記費用以外に、入学前において寄付金や学校債のご協力をお願いすることはありません。
(7) 入学後には全学でノートパソコンが必携となります。

18 特待生制度について

理工学部（女子選抜方式） | 国際学部 | 情報学部

総合型選抜における特待生制度の条件は以下のとおりです。
対象者には合格発表（理工学部（女子選抜方式）、情報学部は第２次審査合格発表）時に通知を同封いたします。

学部	対象	選考基準	内 容	その他
理工学部（女子選抜方式）	入学金免除	合格者は全員、入学金が免除されます。		
国際学部	特待生	英語の学習成績の状況（評定） 3.8以上で試験の成績上位者	上位５位以内 授業料の全額を免除 ※免除される学費は、近畿大学に納める学費とする。留学先の学費等は含まない。 ※諸行事や健康診断、各種システム登録の費用として、年間20,000円（半期10,000円）を別途納入する必要があります。	①英語の学習成績の状況（評定）は調査書に記載の英語科目のみとする。 ただし、外国の学校は除く。 ②資格の喪失および復活等の規程は特待生規程に準ずる。
	入学金免除	英語の学習成績の状況（評定） 3.8以上で授業料全額免除対象者を除く試験の成績上位者	授業料全額免除対象者を除く上位10位以内 入学金の免除	英語の学習成績の状況（評定）は調査書に記載の英語科目のみの評定とする。 ただし、外国の学校は除く。
情報学部	特待生	特に優秀なプログラミング能力がある者かつ第２次審査の成績上位者 例：「未踏 IT」「未踏ジュニア」「SecHack365」の採択者など、特に優秀なプログラミング能力があると選考過程で審査された者	上位４位以内 授業料の全額を免除 ※免除される学費は、近畿大学に納める学費とする。 ※諸行事や健康診断、各種システム登録の費用として、年間20,000円（半期10,000円）を別途納入する必要があります。	資格の喪失および復活等の規程は特待生規程に準ずる。
	入学金免除	優秀なプログラミング能力がある者かつ第２次審査の授業料全額免除対象者を除く成績上位者	上記特待生を除く上位４位以内 入学金の免除	特になし

19 奨学金制度について

奨学金制度〔ホームページ上で公開しています。〕
https://kindai.jp → 入試情報・学費 → 学費・奨学金 → 奨学金
（キンダイ ジェーピー）

※2019年9月20日、近畿大学は「高等教育の修学支援新制度」の対象機関として文部科学省から認定を受けました。

20 高等学校等への合否および成績通知

本学では、合否判定に必要な書類を出身高等学校等より提出いただいていることから、「氏名」、「合否」および全入試終了後に「入学状況」を通知します。これは、今後の進学指導の参考資料として活用されることを目的とした措置です。あらかじめご了解のうえ、出願してください。

「入学状況」について通知されることを同意できない場合は、インターネット出願登録画面の入試結果通知欄を「同意しない」に変更してください。

なお、「氏名」、「合否」については、同意の有無に関わらず出身高等学校等へ通知します。

21 ノートパソコン必携化について

近畿大学では、建学の精神「実学教育と人格の陶冶」のもと、「人に愛される人、信頼される人、尊敬される人を育成すること」を教育の目的とし、この理念に共感する入学者を国内外から広く受け入れ、皆さんが心ゆくまで学べる環境づくりに全力で取り組んでおります。

新型コロナウイルス感染症拡大を防ぐ目的で、従来の対面授業に加え、メディア授業の利用・促進・普及が急速に進展することとなりました。これからの大学教育は、学生が必要とする時に「いつでも、どこでも」デジタル化された学習コンテンツを利用できる環境で行われるようになり、学生生活をおくる上でパソコンは必携すべきツールとなります。また、本学のアドミッション・ポリシー（入学者の受け入れ方針）には「社会のニーズに対応できる実学や教養及び国際性を身につけたい人」という項目がございます。それは情報通信技術(ICT)を十分に活用できる能力を有し、Society5.0やデジタルトランスフォーメーション(DX)といった言葉のもと、今後ますます情報化が進む社会において必要とされる人材となりうる学生を受け入れ、育成するという方針です。

この方針のもと、本学では、オンライン・対面を組み合わせた柔軟な学習環境の整備や、学習教材・レポート等のペーパーレス化を推進しており、ノートパソコンを学生生活における必携ツールと位置づけています。

つきましては、下記の Web サイトにて公開しております学部学科・研究科ごとの性能要件を参考に、ノートパソコンをご準備いただく必要があることをご理解くださいますようお願いいたします。

【学部学科・研究科ごとの性能要件】https://www.kindai.ac.jp/for-students/laptop/
※既に要件を満たすノートパソコンをお持ちの場合は、新たに購入される必要はありません。

1．Microsoft Office について

近畿大学の学生は在学中のみMicrosoft Office製品をはじめ授業等で利用するソフトウェアを無償でご利用いただけますので、あらかじめインストールされたパソコンをご購入いただく必要はございません。詳しくは下記のMicrosoft製品（Office等）の利用についてをご覧ください。
Microsoft製品（Office等）の利用について：https://kudos.kindai.ac.jp/ees

2．ノートパソコンの購入について

標準スペックを備えたノートパソコンを近畿大学生活協同組合及び株式会社近大アライブから購入可能です。また、Apple公式のオンラインストアではアカデミック価格で購入できる専用の Web サイトがございますのでご確認ください。

＜ノートパソコン必携化に関するお問い合わせ先＞
各学部学生センター：https://www.kindai.ac.jp/contact/#cont02

22 入学辞退

入学手続完了者が入学を辞退（学費返還を伴う）される場合は、受験ポータルサイト「UCARO」からダウンロードした「入学手続マニュアル」をご確認いただき令和9年3月31日(水)までに「入学辞退に伴う学費返還の手続」を受験ポータルサイト「UCARO」にて行ってください。4月末までに、入学金（入学申込金）を除く学費等を返還します。

※看護学部は合格後、入学することを前提とした専願制の入学試験のため、原則として入学辞退は認められません。

（注）入学辞退の申請を完了した場合、いかなる理由においても入学辞退の申請を撤回することはできないものとします。

＜入学辞退に関するお問い合わせ先＞

学 部	お問い合わせ先	
法学部	近畿大学　入学センター	TEL：(06) 6730-1124
経済学部		
経営学部		
理工学部		
文芸学部		
総合社会学部		
国際学部		
情報学部		
短期大学部		
農学部	近畿大学　奈良キャンパス学生センター入試係	TEL：(0742) 43-1849
生物理工学部	近畿大学　和歌山キャンパス学生センター入試係	TEL：(0736) 77-3888
工学部	近畿大学　広島キャンパス学生センター入試係	TEL：(082) 434-7007
産業理工学部	近畿大学　福岡キャンパス学生センター入試係	TEL：(0948) 22-5655

23 各学部お問い合わせ先

学 部	お問い合わせ先		受付時間
看護学部	近畿大学看護学部 学生センター入試係	TEL：(072) 288-6861 mail：nursing@med.kindai.ac.jp	8：30 ～ 17：30（月～金）
法学部	近畿大学法学部 学生センター入試係	TEL：(06) 4307-3041 mail：hou-kym@itp.kindai.ac.jp	8：45 ～ 18：30（月～金） 8：45 ～ 12：30（土）
経済学部	近畿大学経済学部 学生センター入試係	TEL：(06) 4307-3043 mail：keizai-kym@itp.kindai.ac.jp	8：45 ～ 18：30（月～金） 8：45 ～ 12：30（土）
経営学部	近畿大学経営学部 学生センター入試係	TEL：(06) 4307-3045 mail：keiei-kym@itp.kindai.ac.jp	9：00 ～ 17：00（月～金）
理工学部	近畿大学理工学部 学生センター入試係	TEL：(06) 4307-3047 mail：rikoh-kym@itp.kindai.ac.jp	9：00 ～ 17：00（月～金）
文芸学部	近畿大学文芸学部 学生センター入試係	TEL：(06) 4307-3061 mail：bun-kym@itp.kindai.ac.jp	8：45 ～ 18：30（月～金） 8：45 ～ 12：30（土）
総合社会学部	近畿大学総合社会学部 学生センター入試係	TEL：(06) 4307-3062 mail：sougousyakai@itp.kindai.ac.jp	8：45 ～ 18：30（月～金） 8：45 ～ 12：30（土）
国際学部	近畿大学国際学部 学生センター入試係	TEL：(06) 4307-3104 mail：kokusai@itp.kindai.ac.jp	8：45 ～ 18：30（月～金） 8：45 ～ 12：30（土）
情報学部	近畿大学情報学部 学生センター入試係	TEL：(06) 4307-3116 mail：info-f@itp.kindai.ac.jp	9：00 ～ 17：00（月～金）
農学部	近畿大学奈良キャンパス 学生センター入試係	TEL：(0742) 43-1849 mail：nj_kyomu@nara.kindai.ac.jp	9：00 ～ 17：00（月～金）
生物理工学部	近畿大学和歌山キャンパス 学生センター入試係	TEL：(0736) 77-3888 mail：bost-kym@waka.kindai.ac.jp	9：00 ～ 17：00（月～金） 9：00 ～ 12：30（土）
工学部	近畿大学広島キャンパス 学生センター工学部入試係	TEL：(082) 434-7006 mail：adm-office@hiro.kindai.ac.jp	9：00 ～ 17：00（月～金）
産業理工学部	近畿大学福岡キャンパス 学生センター入試係	TEL：(0948) 22-5655 mail：nyushi@fuk.kindai.ac.jp	9：00 ～ 17：00（月～金）
短期大学部	近畿大学短期大学部 入試係	TEL：(06) 4307-3045 mail：tandai-kym@itp.kindai.ac.jp	9：00 ～ 17：00（月～金）

※夏期・冬期事務室一斉閉室期間、休業期間などを除きます。

総合型選抜における
各学部の手続など

看護学部（専願制）
1 出願条件 …… p.19
2 出願について … p.19
3 選考方法 …… p.20
4 受験上の注意 … p.21
5 入学前準備教育について …… p.21

法学部
1 出願条件 …… p.22
2 出願について … p.23
3 選考方法 …… p.25
4 受験上の注意 … p.26

経済学部
1 出願条件 …… p.27
2 出願について … p.28
3 選考方法 …… p.30
4 受験上の注意 … p.30

経営学部
1 出願条件 …… p.31
2 出願について … p.32
3 選考方法 …… p.33
4 受験上の注意 … p.34

理工学部
1 出願条件 …… p.35
2 出願について … p.36
3 選考方法 …… p.37
4 受験上の注意 … p.37
5 入学前準備教育について …… p.37

理工学部（女子選抜）
1 出願条件 …… p.38
2 出願について … p.39
3 選考方法 …… p.40
4 受験上の注意 … p.40
5 入学前準備教育について …… p.40
6 特待生制度 … p.40

文芸学部
1 出願条件 …… p.41
2 出願について … p.41
3 選考方法 …… p.44
4 受験上の注意 … p.45

総合社会学部
1 出願条件 …… p.46
2 出願について … p.46
3 選考方法 …… p.47
4 受験上の注意 … p.47

国際学部
1 出願条件 …… p.48
2 出願について … p.49
3 選考方法 …… p.52
4 受験上の注意 … p.52

情報学部
1 出願条件 …… p.53
2 出願について … p.53
3 選考方法 …… p.55
4 受験上の注意 … p.55

農学部
1 出願条件 …… p.56
2 出願について … p.56
3 選考方法 …… p.57
4 受験上の注意 … p.57

生物理工学部
1 出願条件 …… p.58
2 出願について … p.58
3 選考方法 …… p.59
4 受験上の注意 … p.59

工学部
1 出願条件 …… p.60
2 出願について … p.60
3 選考方法 …… p.62
4 受験上の注意 … p.64

産業理工学部
1 出願条件 …… p.65
2 出願について … p.65
3 選考方法 …… p.66
4 受験上の注意 … p.66

短期大学部
1 出願条件 …… p.67
2 出願について … p.67
3 選考方法 …… p.69
4 受験上の注意 … p.69

看護学部（専願制） ■ 看護学科

1 出願条件

看護学部
アドミッションポリシー

本学部のアドミッション・ポリシーを満たす者で、次の❶～❹のいずれかに該当し、そこに記された活動等について客観的に証明できる資料や報告書等を出願時に提出できる者。

❶地域の活性化や災害復興にかかわる事業や活動に主体的に参加している者。
その他、ボランティア活動など社会の具体的な問題解決を目指す活動に主体的に参加している者。

❷スポーツ・文化活動において都道府県大会入賞以上の優秀な実績がある（※成績は公式戦（連盟・協会主催等）のものに限る。）、もしくは主将や主務を１年間務めた者。

❸生徒会活動において、委員会に所属し活動している者。

❹資格・検定において、以下のいずれかのスコアを有する者。

※有効期限：2024年（令和6年）9月以降に受験したものに限ります。
実用英語技能検定については、2024年（令和6年）9月以降にスコアが認定されたものを対象とします（「資格認定日」＝初回の「合格証書発行年月日」）。

TOEIC® L&R+ TOEIC® S&W	TOEFL iBT® [2026年1月20日以前の受験者]	TOEFL iBT® [2026年1月21日以降の受験者]	ケンブリッジ英語検定	GTEC (CBT タイプ、検定版)	IELTS	TEAP 4 技能パターン	実用英語技能検定（英検®）	日本漢字能力検定	日本語検定	実用数学技能検定
総合スコア 790 (L&R550 かつ S&W240) 以上	42 点以上	3 点以上	140 以上	930 以上	4.0 以上	225 点以上	CSE スコア 1980 以上 (2級・準1級受験)	準2級以上	3級以上	準2級以上

【注意事項】
注 1）TOEIC® は TOEIC®Speaking & Writing（各 200 点）を含む 4 技能（1390 点満点）とし、両方を受験していること。(TOEIC®L&R 公開テストのみの受験および TOEIC®S&W 公開テストのみの受験、IP テストのスコアは認められません。)
注 2）TOEFL iBT® テストは Test Date スコアのみとします。(My Best® スコアは利用できません。)
注 3）「ケンブリッジ英語検定（各レベル検定、for Schools バージョンを含む）」ならびに「ケンブリッジ英語検定 4 技能 CBT リンガスキル（以下、リンガスキル）」を対象とします。
① 「リンガスキル」は試験会場での受験のみ利用可能です。自宅受験の結果は利用できません。
② ケンブリッジ英語検定のスコアは「ケンブリッジ英語検定（各レベル検定）」の「Overall Score」および「リンガスキル」の「Average Score」を指します。
注 4）GTEC は、検定受験の「OFFICIAL SCORE」に限ります。
注 5）IELTS における換算表記載のスコアは、4 技能の平均を示す「Overall Band Score」を指します。
注 6）TEAP の得点は、4 技能パターン（400 点満点）に限ります。(受験時期の異なる点数の合計では認められません。)
注 7）実用英語技能検定の合否にかかわらず指定された級を受験した CSE スコアを出願条件とする。
英検® は「S-CBT®」、「英検 S-Interview®」を含みます。
※英検 CSE スコア証明書は発行申請が必要となります。不合格で、基準に達している CSE スコアを利用する場合は、英検 CSE スコア証明書の提出が必要です。申請後、発行までに時間を要する場合がありますので、余裕をもって準備をしてください。

2 出願について

「インターネット出願の流れ」（p.70参照）を確認し、出願登録を行ってください。インターネット出願時に選択した決済方法により入学検定料の支払いを行い、必要書類を簡易書留・速達（出願締切日消印有効）で郵送してください。

＜出願書類＞

① **出願写真データ**	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71 参照）を確認してください。
② **調査書（厳封したもの）**	文部科学省指定の様式により、高等学校長もしくは中等教育学校長が出願前3ヵ月以内に作成、厳封したものに限ります。
③ **志望理由書**	【様式 3-1（p.78 ～ p.80)】A4サイズ片面で印刷してください。 本学看護学部を志望する理由や入学後の目標について800字以上1200字以内で書いてください。
④ **出願条件を証明する書類**	［別表］の出願条件に該当するものを選択し、以下の必要書類を提出してください。

［別表］

出願条件	必要書類
❶地域の活性化や災害復興にかかわる事業や活動に主体的に参加している者。 その他、ボランティア活動など社会の具体的な問題解決を目指す活動に主体的に参加している者。	**課外活動証明書【様式 5（p.83）】** A4 サイズ片面で印刷してください。 （ボランティア等に参加したことがわかるものがあればコピーを提出すること） ※学校長が作成したものに限ります。
❷スポーツ・文化活動において都道府県大会入賞以上の優秀な実績がある（※成績は公式戦（連盟・協会主催等）のものに限る。）もしくは主将や主務を1年間務めた者。	**表彰状のコピーおよび、 大会要項と自身が出場したことが確認できるページのコピー 主将・主務を務めていたものは課外活動証明書も提出すること。** **【様式 5 (p.83)】**※1 A4 サイズ片面で印刷してください。 ※学校長が作成したものに限ります。
❸生徒会活動において、委員会に所属し活動している者。	**課外活動証明書【様式 5 (p.83)】** A4 サイズ片面で印刷してください。 ※学校長が作成したものに限ります。
❹資格・検定において看護学部が定める条件をクリアしている者。	資格・検定の証明書コピー（スコアがわかるもの）※2 ※3 2024 年（令和 6 年）9 月以降に受験したもので、各種協会等が発行する成績証明書等を提出してください。英検® については、2024 年（令和 6 年）9 月以降にスコアが認定されたものを対象とします。

（出願条件）は第1次審査に使用されます。自身が該当する出願条件で最もよい成績を提出してください。
※ 1 主将や主務で大会に出場し、都道府県大会以上において入賞実績がある者は、表彰状のコピー、大会要項と自身が出場したことが確認できるページのコピーの両方を提出すること。
※ 2 出願条件の基準を満たすスコアを提出すること。
※ 3 **❶出願条件**の【注意事項】を参照し、資格・検定の証明書コピーを提出すること。

＜出願書類提出の注意事項＞

（1）提出された書類は一切返還いたしません。また、一度提出された書類等の記入事項の変更は認めませんので、慎重に記載し、必ず控えを保管してください。
（2）書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。
（3）出願受付期間を過ぎて提出されたものは受理できません。
（4）**【④出願条件を証明する書類】で複数申請できる場合、それぞれの出願条件で最もよい実績・スコアを提出してください。**

＜提出先＞

近畿大学　おおさかメディカルキャンパス　看護学部学生センター入試係
〒590-0197 大阪府堺市南区三原台 1-14-1
TEL：（072）288-6861
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日消印有効）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

●第1次審査≪書類選考≫
出願書類をもとに、看護学部で定める基準に従って、総合的に評価し選考します。

●第2次審査≪小論文・面接（口頭試問）≫
小論文（60分）、面接（口頭試問）を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

＜試験時間割＞

10：30	11：00 ～ 12：00	13：00 ～
受験者集合	小論文（60分）	面接（口頭試問）

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第2次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）
（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月7日（水）16：00
（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）
（4）試験時間途中の退出はできません。気分が悪いなど身体の調子がよくない場合は、監督者に申し出てください。
（5）受験者の付添者は試験室へ入室できません。

5 入学前準備教育について

看護学部では、入学前準備学習プログラムとして、入学前教育を実施します。費用は受験生負担となります。
※詳細は、合格発表後に案内します。

法学部 ■法律学科

1 出願条件

これまでに取得した資格や経験、目的意識に対応した３つの選抜方式があります。（出願時に選抜方式を選択）

総合型選抜A（グローバル型）

▶次の❶、❷のいずれも該当する者。ただし❶の⑹～⑽のいずれかに該当する者は❷の条件は問わない。

❶国際機関、国際的企業、NGO等のグローバルな分野で活躍を目指す者。

▶次の⑴から⑽のいずれか（複数可）に該当し、それを証明するものを提出できる者。ただし、⑹～⑼は保護者の海外在住等により外国での生活を体験し、かつ、外国において正規の教育制度に基づく学校教育や、国際バカロレア等のカリキュラムに基づく国際学校で教育を受けた者を対象とし、単身留学は対象外とする。また、日本国籍を有する者または日本に永住する外国人およびそれに準ずる者（在留資格が出入国管理及び難民認定法に定める「永住者」）で、令和９年３月31日までに18歳に達する者。※⑹～⑽の条件で出願する者は、出願前のできるだけ早期に照会すること。

⑴ 外国語による資格試験において、下記のいずれか以上のスコア（IPテスト不可）を有する者。

※2024年（令和6年）9月以降に受験したものに限ります。ただし、英検®については、有効期限を限定しません。

TOEFL iBT®［2026年1月20日以前の受験者］	TOEFL iBT®［2026年1月21日以降の受験者］	TOEIC® L&R+ TOEIC® S&W	IELTS	GTEC（CBTタイプ、検定版）	TEAP 4技能パターン	実用英語技能検定（英検®）
42点以上	3点以上	総合スコア790（L&R550かつS&W240）以上	4.0以上	930点以上	225点以上	2級以上

注 1）TOEFL iBT® テストは Test Date スコアのみとします（My Best® スコアは利用できません）。
注 2）TOEIC® は TOEIC®Speaking&Writing（各 200 点）を含む 4 技能（1390 点満点）とし、両方を受験していること。
注 3）IELTS における換算表記載のスコアは、4 技能の平均を示す「Overall Band Score」を指します。
注 4）GTEC は、検定受験の「OFFICIAL SCORE」に限ります。
注 5）TEAP の得点は、4 技能パターン（400 点満点）とします。
注 6）英検 S-CBT®、英検 S-Interview® を含みます。

⑵ 日本の高等学校在籍期間中に、海外での留学や語学研修、国際交流経験を持ち、それを客観的な資料によって証明できる者。
海外ボランティア、海外インターン、海外ワーキングホリデーなど客観的な資料によって証明できる者、また、高等学校における海外研修に限る。

⑶ 日本の高等学校在籍期間中に、英語での弁論大会やエッセイコンテストなど学校外で行われた大会において入賞など優秀な実績を有し、それを客観的な資料によって証明できる者。

⑷ 日本の高等学校在籍期間中に、国内での国際交流経験を持ち、それを客観的な資料によって証明できる者。

⑸ 日本の高等学校在籍期間中に、自身の探究活動において、学校内での発表会や他校との合同発表会、外部機関が主催する大会やコンテスト等で入賞など優秀な実績を有する者。なお、発表会、大会やコンテスト等の規模やレベルは問わない。ただし、高等学校入学後の実績に限る。
［探究学習のテーマ例］①国際理解・異文化共生 ②持続可能な社会（SDGs等）③地域と世界のつながりなど

⑹ 外国の教育制度に基づく外国に所在する教育機関において、12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を令和７年４月から令和９年３月までに卒業（修了）した者または卒業（修了）見込みである者。ただし、外国において最終学年を含め２年以上継続して学校教育を受けていること。

⑺ 外国の教育課程に基づく外国に所在する教育機関に２年以上継続して在籍したが、事情により日本の大学入学資格を得られないため、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に令和７年４月から令和９年３月までに合格した者、または合格見込みである者。

⑻ 外国の大学入学資格のうち、文部科学省が指定したものを取得できる外国に所在する教育機関に2年以上継続して在籍し、令和７年４月から令和９年３月までに当該資格を取得した者、または取得見込みである者。
※外国の大学入学資格のうち、文部科学省が指定したもの
・国際バカロレア（IB）資格　・アビトゥア資格　・バカロレア資格　・GCE Aレベル資格　・国際Aレベル資格
・欧州バカロレア資格

⑼ 国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた外国に所在する教育施設の12年の課程を、令和７年４月から令和９年３月までに修了した者及び修了見込みである者。

⑽ その他、本学において、上記と同等以上の資格があると認められた者。

❷〈高等学校卒業者〉▶第１学年から第３学年修了時までの「全体」の学習成績の評定平均が3.5以上の者。
〈高等学校卒業見込者〉▶第１学年から第３学年１学期修了時まで（2学期制の学校で第３学年前期までの記載ができない場合は、第２学年修了時まで）の「全体」の学習成績の評定平均が3.5以上の者。
※中等教育学校卒業（見込み）者、高等専門学校３年次修了（見込み）者を含む。

総合型選抜B（リーガル・パブリック志向型）

▶次の❶、❷のいずれも該当する者。

❶法曹、企業法務、市民活動等の法的な分野、国、自治体、メディア、NPO等の公共的な分野での活躍を目指す者。

❷〈高等学校卒業者〉▶第1学年から第3学年修了時までの「全体」の学習成績の評定平均が3.5以上の者。
〈高等学校卒業見込者〉▶第1学年から第3学年1学期修了時まで（2学期制の学校で第3学年前期までの記載ができない場合は、第2学年修了時まで）の「全体」の学習成績の評定平均が3.5以上の者。

※中等教育学校卒業（見込み）者、高等専門学校3年次修了（見込み）者を含む。

総合型選抜C（リスキリング型）

▶次の❶、❷のいずれも該当する者。

❶実社会での経験をもち、法学部での学びに対する目的意識が明確で勉学意欲の高い者。

❷入学時点において満23歳以上の者で、大学入学資格を有し、企業や官公庁等において、正規および非正規（アルバイトを除く）の職員として勤務している者または社会経験のある者。

2 出願について

＜出願書類＞

各選抜共通	
① 出願写真データ	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。 郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71参照）を確認してください。
② 出願資格を証明する書類	**調査書（厳封したもの）** 高等学校卒業見込みの者は、第3学年1学期まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校においては第3学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第2学年までのものとします。 高等学校卒業後5年以上経過する等により、高等学校での調査書の発行が不可能な場合は卒業証明書および成績証明書を提出してください。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育に基づく高等学校の出身者、文部科学大臣の指定した者、在外教育施設
総合型選抜A（グローバル型）	
③ 志望理由書 【A4片面1枚、様式任意】 図、表、写真など挿入可	(1) 本学法学部を志望する理由や入学後の目標について、まとめてください。 (2) 氏名および選択した出願条件について、志望理由書の最上部に次のように記載してください。 例）近大 太郎　❶⑴TOEFL iBT®45点（2025年11月取得） 近大 太郎　❶⑸2025年度IIBC高校生英語エッセイコンテスト 特賞
④ 出願条件を証明する資料 （コピー可） ※**1 出願条件**の❶⑴～⑸で出願する場合は提出してください。	**1 出願条件**の❶⑴で出願する受験者は、2024年（令和6年）9月以降に受験したもので、各種協会等が発行する成績証明書等を提出してください。英検®については、有効期限を限定しません。合格証・スコア等は原本のコピーでも可とします。ただし、スコア等が載ったインターネット画面を印刷したものはすべて無効とします。 証明書等は発行までに時間がかかる場合がありますので、出願前に準備をしておいてください。 **1 出願条件**の❶⑵～⑸で出願する受験者は、出願条件を証明できる客観的な資料を提出してください。
⑤自己PR動画（英語で作成）	自己紹介や志望理由、入学後に取り組みたい事、将来の目標等を内容とする動画を英語で作成してください。作成や提出に関する注意事項は、以下の通りです。 ・動画の長さは5分程度にしてください。 ・動画の拡張子は「.mp4」にしてください。 ・志願者の顔が見える状態で名乗るところから開始し、その後の説明方法は任意とします。 【提出方法】 以下のGoogleフォームから自己PR動画を提出してください。動画の容量は10GBまでとします。動画のアップロードができない場合は＜提出先＞の法学部学生センター入試係までご連絡ください。 ＜提出フォーム＞法学部総合型選抜A自己PR動画提出フォーム https://forms.gle/4xbv9X9zrnkqJauU7 ・出願締切日9月15日（火）23:59:59（大学による受信時刻）を提出締切時刻とします。
⑥ 活動報告書 【A4片面1枚、様式任意】 図、表、写真など挿入可 最上部に氏名を記載すること	積極的に取り組んださまざまな活動（分野は問わない。複数可。）について、自己評価や成果、受賞歴等についてまとめてください。
⑦ その他アピール資料 【提出任意】 最上部に氏名を記載すること	その他アピールしたい事項に関して、A4片面1枚（様式は任意）にまとめ、賞状や新聞記事など客観的に証明できる資料（コピー可）をあわせて提出してください。

総合型選抜B（リーガル・パブリック志向型）	
③ 志望理由書 【A4片面1枚、様式任意】 図、表、写真など挿入可 最上部に氏名を記載すること	本学法学部を志望する理由や入学後の目標について、まとめてください。
④ 課題レポート 【A4で1600字程度、様式任意】 最上部に氏名を記載すること	指定図書を読んで、『所有とは何か』について論じなさい。その際、現代社会において個人が所有する権利を認められる理由についても言及しなさい。なお指定図書における著者の『所有とは盗みである』というテーゼに従う必要はなく、批判的に考察してもよい。 指定図書：ピエール＝ジョゼフ＝プルードン／伊多波宗周訳『所有とは何か』（講談社学術文庫） ※指定図書は各自で入手してください。
⑤ 活動報告書 【A4片面1枚、様式任意】 図、表、写真など挿入可 最上部に氏名を記載すること	積極的に取り組んださまざまな活動（分野は問わない。複数可。）について、自己評価や成果、受賞歴等についてまとめてください。
⑥ その他アピール資料 【提出任意】 最上部に氏名を記載すること	その他、アピールしたい事項に関して、A4片面1枚（様式は任意）にまとめ、賞状や新聞記事など客観的に証明できる資料（コピー可）をあわせて提出してください。
総合型選抜C（リスキリング型）	
③ 志望理由書 【A4片面1枚、様式任意】 図、表、写真など挿入可 最上部に氏名を記載すること	本学法学部を志望する理由や入学後の目標について、まとめてください。
④ 自己PR動画	自己紹介や志望理由、入学後に取り組みたい事、将来の目標等を内容とする動画を作成してください。作成や提出に関する注意事項は、以下の通りです。 ・動画の長さは5分程度にしてください。 ・動画の拡張子は「.mp4」にしてください。 ・志願者の顔が見える状態で名乗るところから開始し、その後の説明方法は任意とします。 【提出方法】 以下のGoogle フォームから自己 PR 動画を提出してください。動画の容量は10GBまでとします。動画のアップロードができない場合は＜提出先＞の法学部学生センター入試係までご連絡ください。 ＜提出フォーム＞法学部総合型選抜C自己PR動画提出フォーム https://forms.gle/rjnRizZjqsDcX88SA ・出願締切日9月15日（火）23:59:59（大学による受信時刻）を提出締切時刻とします。
⑤ 職務経歴書 【A4片面1枚、様式任意】 最上部に氏名を記載すること	職歴（企業名、団体名および勤務期間）、雇用形態（正規か非正規）を含めたものを作成してください。
⑥ その他アピール資料 【提出任意】 最上部に氏名を記載すること	その他アピールしたい事項に関して、A4片面1枚（様式は任意）にまとめ、賞状や新聞記事など客観的に証明できる資料（コピー可）をあわせて提出してください。

※その他

出願条件	提出が必要な書類
総合型選抜A（グローバル型） **❶ 出願条件❶⑹または❶⑼により出願する場合**	①～③についてすべて提出すること ①最終出身学校の成績証明書 ②出身校の卒業又は修了（見込）証明書 ③在籍期間がわかる証明書 ※日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。
総合型選抜A（グローバル型） **❶ 出願条件❶⑺により出願する場合**	①と②のほか、合格者は③、合格見込みの者は④と⑤を提出すること ①最終出身学校の成績証明書 ②在籍期間がわかる証明書 〈高等学校卒業程度認定試験合格者〉 ③合格証明書（令和8年度高等学校卒業程度認定試験については受験票の写しも可） 〈単位修得による令和8年度高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者〉 ④修得見込証明書（合格に必要な残りの試験科目分） ⑤高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書 ※日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。
総合型選抜A（グローバル型） **❶ 出願条件❶⑻により出願する場合**	①～④についてすべて提出すること ①最終出身学校の卒業または修了（見込）証明書 ②在籍期間がわかる証明書 ③資格取得または取得見込みを証明する書類 〈資格取得者〉当該資格の取得証明書（写し） 〈資格取得見込者〉最終出身学校が作成した資格取得見込証明書（様式任意） ④当該資格の成績を証明する書類 〈資格取得者〉当該資格の最終成績評価証明書（公式な成績証明書） 〈資格取得見込者〉最終出身学校または評価機関が発行する該当資格の予測成績証明書 ※日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。

総合型選抜C（リスキリング型）より出願する場合	**【高等学校卒業程度認定】** 次の①～③の内いずれかが必要 ・高等学校卒業程度認定試験合格者 ①合格証明書（令和８年度高等学校卒業程度認定試験については受験票の写しも可） ・単位修得による令和８年度高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者 ②修得見込証明書（合格に必要な残りの試験科目分） ③高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書 **【大学入学資格検定】** 次の①および②を各１通提出 ①検定合格証明書 ②検定合格成績証明書 **【外国の教育制度に基づく高等学校の出身者】** ・外国の学校の成績証明書および在籍期間が記載されている証明書（成績証明書に在籍期間が記載されている場合は不要）。なお、日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。 ・大学進学のための統一試験のある教育制度について、当該制度またはその他の規則にしたがって統一試験等を受験した場合は、その統一試験の成績証明書 **【文部科学大臣の指定した者】** ・海技教育機構（旧海員学校）の本科の卒業（見込）者 ①成績証明書 ②卒業または卒業（見込）証明書 ・国際バカロレア資格取得者（IBディプロマ）、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）、およびGCE（Aレベル）取得者 ①外国の教育制度に基づく高等学校出身者は、当該制度またはその他の規則に従って受験した統一試験等の成績証明書 ②国際バカロレア資格取得者はその資格証書（写し）を、取得見込の場合、在籍又は出身学校の学校長、進路指導担当者が作成した国際バカロレア資格の取得見込み証明書（任意様式）および IB ディプロマ「Predicted Grades」又は「Anticipated Grades」を提出してください。 ※国際バカロレア資格を取得見込みで出願し合格した者が、令和９年３月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格を取り消します。 ・国際的な評価団体の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者および修了見込みの者 ①出身校の成績証明書 ②出身校の卒業または修了（見込）証明書 **【在外教育施設】** ・文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程の修了（見込）証明書および成績証明書

＜出願書類提出の注意事項＞

（1）提出された書類は一切返還いたしません。また、一度提出された書類等の記入事項の変更は認めませんので、慎重に記入し、必ず控えを保管してください。

（2）書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。

（3）出願受付期間（必着）を過ぎて提出されたものは受理できません。

＜提出先＞

近畿大学 法学部学生センター入試係

〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3-4-1

TEL：(06) 4307-3041

※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**

封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される６桁の番号）、出願する選抜方式（例：総合型選抜Ａグローバル型）を記入してください。

3 選考方法

総合型選抜Ａ（グローバル型）・ 総合型選抜Ｂ（リーガル・パブリック志向型）

- **第１次審査（書類選考）**
  出願書類をもとに、法学部で定める基準に従って、総合的に評価し選考します。
- **第２次審査（グループディスカッション・口頭試問）**
  グループディスカッションと口頭試問を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

総合型選抜Ｃ（リスキリング型）

- **第１次審査（書類選考）**
  出願書類をもとに、法学部で定める基準に従って、総合的に評価します。
- **第２次審査（口頭試問）**
  口頭試問を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第 2 次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）

（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月21日（水）16：00

（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）

（4）グループディスカッション・口頭試問の途中での退出はできません。

経済学部 ■経済学科 ■国際経済学科 ■総合経済政策学科

1 出願条件

これまでに取得した資格や経験、目的意識に対応した3つの選抜方式があります。（出願時に選抜方式・志望学科を選択）

総合型選抜A（グローバルキャリア志向型）

次の❶、❷のいずれか（複数可）に該当し、それを証明するものを提出できる者。

❶外国語による資格試験において、下記のいずれかのスコア（IPテスト不可）を有する者。

※グレードまたはスコアは2024年（令和6年）9月以降に受験したものに限ります。実用英語技能検定（英検®）については、2024年（令和6年）9月以降にスコアが認定されたものを対象とします。

（1）英語外部試験

TOEFL iBT®［2026年1月20日以前の受験者］	TOEFL iBT®［2026年1月21日以降の受験者］	TOEIC® L&R+ TOEIC® S&W	IELTS	実用英語技能検定（英検®）
42点以上	3点以上	790点以上	4.0以上	2級以上

注1）TOEFL iBT®テストはTest Dateスコアのみとします（My Bestスコアは利用できません）。
注2）TOEIC®の得点はTOEIC®Speaking&Writing（各200点）を含む4技能（1390点満点）とし、両方を受験していること。
注3）IELTSにおける換算表記載のスコアは、4技能の平均を示す「Overall Band Score」を指します。
注4）英検®は「英検S-CBT®」、「英検S-Interview®」を含みます。

（2）その他の外国語

実用フランス語技能検定準2級以上、中国語検定4級以上、ドイツ語技能検定4級以上、韓国語能力試験（TOPIK）3級以上などCEFR A2レベル相当以上

❷高校入学後、外国語に関する大会等での受賞経験がある者。（賞の種類は問わない）

【大会例】全国高校生英語ディベート大会、全日本中国語スピーチコンテスト、日仏会館フランス語コンクール、IIBC高校生英語エッセイコンテスト等

総合型選抜B（ビジネス・データサイエンス志向型）

次の❶、❷のいずれか（複数可）に該当し、それを証明するものを提出できる者。

❶商業、経済、統計等に関する資格試験において、一定以上の成績を有する者。

【資格例】日本商工会議所簿記検定2級以上、全国商業高等学校協会簿記実務検定1級、全国経理教育協会簿記能力検定1級以上、全国商業高等学校協会情報処理検定1級、ITパスポート（IP）試験合格、基本情報技術者（FE）試験合格、統計検定3級以上、実用数学技能検定準1級以上など

❷高校入学後、商業、経済、統計等に関する大会等での受賞経験がある者。（賞の種類は問わない）

【大会例】統計グラフ全国コンクール、統計データ分析コンペティション、e-Govデータコンテスト、中学生・高校生データサイエンスコンテスト等

総合型選抜C（起業志向型）

次の❶～❸のいずれか（複数可）に該当し、❸についてはそれを証明するものを提出できる者。

❶近畿大学在学中の起業を強く志望している者。

❷起業経験がある者。（個人事業主、法人のどちらでも可）

❸高校入学後、ビジネスコンテストやアイデアコンテスト等で受賞経験がある者。（賞の種類は問わない）

【コンテスト例】高校生ビジネスプラン・グランプリ（日本政策金融公庫）、キャリア甲子園（マイナビ）、高校生Ring AWARD（リクルート）、その他の企業・大学・自治体等が主催するビジネスアイデアコンテストなど

2 出願について

＜出願書類＞

各選抜共通	
① 出願写真データ	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。 郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71 参照）を確認してください。
② 出願資格を証明する書類	**調査書（厳封したもの）** 高等学校卒業見込みの者は、第３学年１学期まで、卒業した者は第３学年修了時までのものとします。２学期制の高等学校においては第３学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第２学年までのものとします。 高等学校卒業後５年以上経過する等により、高等学校での調査書の発行が不可能な場合は、「卒業証明書、単位修得証明書（成績証明書）」を提出してください。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育制度に基づく高等学校の出身者、文部科学大臣の指定した者、在外教育施設
総合型選抜Ａ（グローバルキャリア志向型） 総合型選抜Ｂ（ビジネス・データサイエンス志向型）	
③ 志望理由書	（１）本学経済学部を志望する理由や入学後の目標について、A4片面１枚（様式は任意）にまとめてください。（図、表、写真など挿入可） （２）氏名および選択した出願条件について、志望理由書の最上部に次のように記載してください。 例）近大 太郎　❶TOEFL iBT®45点（2025年11月取得） 経済 太郎　❷2025年度IIBC高校生英語エッセイコンテスト 特賞
④ 出願条件を証明する資料（コピー可）	「外部試験」を利用する受験者は、2024年（令和６年）９月以降に受験したもので、各種協会等が発行する成績証明書等を提出してください。英検®については、2024年（令和６年）９月以降にスコアが認定されたものを対象とします。合格証・スコア等は原本のコピーでも可とします。ただし、スコア等が載ったインターネット画面を印刷したもの（スクリーンショット含む）はすべて無効とします。 証明書等は発行までに時間がかかる場合がありますので、出願前に準備をしておいてください。
総合型選抜Ｃ（起業志向型）	
③ 志望理由書	（１）本学経済学部を志望する理由や入学後の目標について、A4片面１枚（様式は任意）にまとめてください。（図、表、写真など挿入可） （２）氏名および選択した出願条件について、志望理由書の最上部に次のように記載してください。 例）近大 太郎　❶近畿大学在学中の起業を強く志望している 経済 太郎　❷起業経験がある（株式会社○○ 代表取締役） 近畿 太郎　❸2025年度高校生ビジネスプラン・グランプリ優秀賞
④ 出願条件を証明する資料（コピー可）	**❶ 出願条件** の❸で出願する場合は、証明する書面（コピー可）を提出してください。
⑤ 事業・活動計画に関するプレゼンテーション動画（5分以内）	事業・活動計画に関するプレゼンテーション動画を作成してください。 【テーマ・内容】 ・起業により提供したいサービス、解決したい課題など。 ・起業実現にあたって入学後に取り組みたいこと、期待していることなど。 ・既に起業していて、その事業を継続して行いたい場合は、現在提供しているサービスをベースとしたプレゼンテーションでも構いません。 【条件】 ・氏名を最初に名乗ってください。 ・動画の長さは５分以内。 ・動画の拡張子は「.mp4」にしてください。動画の容量は10GBまでとします。 ・PowerPointやKeynote等で作成したスライドを用いてプレゼンテーションしてください。 ・顔が見える状態でプレゼンテーションしてください。スライドをモニターに映してご自身と映るように撮影するか、モニター等が無い場合はZoom等のセルフ録画で顔とスライドが映る状態で録画してください。

	【提出方法・締切】 以下のGoogle フォームからプレゼンテーション動画を提出してください。 動画のアップロードができない場合は＜提出先＞の経済学部学生センター入試係までご連絡ください。 プレゼンテーション動画のファイル名は必ず「受験者氏名」として提出してください。 ＜提出フォーム＞総合型選抜Cプレゼンテーション動画提出フォーム https://x.gd/c9rGT ・出願締切日9月7日（月）23:59:59（大学による受信時刻）を提出締切時刻とします。

※その他

【高等学校卒業程度認定】
次の①～③の内いずれかが必要
・高等学校卒業程度認定試験合格者
①合格証明書（令和8年度高等学校卒業程度認定試験については受験票の写しも可）
・単位修得による令和8年度高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者
②修得見込証明書（合格に必要な残りの試験科目分）
③高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書

【大学入学資格検定】
次の①および②を各1通提出
①検定合格証明書
②検定合格成績証明書

【外国の教育制度に基づく高等学校の出身者】
・外国の学校の
①卒業（見込）証明書
②成績証明書
③在籍期間が記載されている証明書（卒業証明書又は成績証明書に記載されている場合は不要）
※なお、日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。
※大学進学のための統一試験のある教育制度について、当該制度またはその他の規則にしたがって統一試験等を受験した場合は、その統一試験の成績証明書

【文部科学大臣の指定した者】
・海技教育機構（旧海員学校）の本科の卒業（見込）者
①成績証明書
②卒業または卒業（見込）証明書
・国際バカロレア資格取得者（IBディプロマ）、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）、およびGCE（Aレベル）取得者
①外国の教育制度に基づく高等学校出身者は、当該制度またはその他の規則に従って受験した統一試験等の成績証明書
②国際バカロレア資格取得者はその資格証書（写し）を、取得見込の場合、在籍又は出身学校の学校長、進路指導担当者が作成した国際バカロレア資格の取得見込み証明書（任意様式）および IB ディプロマ「Predicted Grades」又は「Anticipated Grades」を提出してください。
※国際バカロレア資格を取得見込みで出願し合格した者が、令和9年3月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格を取り消します。
・国際的な評価団体の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者および修了見込みの者
①出身校の成績証明書
②出身校の卒業または修了（見込）証明書

【在外教育施設】
・文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程の修了（見込）証明書および成績証明書

＜出願書類提出の注意事項＞

（1）提出された書類は一切返還いたしません。また、一度提出された書類等の記入事項の変更は認めませんので、慎重に記入し、必ず控えを保管してください。
（2）書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。
（3）出願受付期間（必着）を過ぎて提出されたものは受理できません。

＜提出先＞

近畿大学 経済学部学生センター入試係
〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3-4-1
TEL：(06) 4307-3043
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

総合型選抜A（グローバルキャリア志向型）・総合型選抜B（ビジネス・データサイエンス志向型）

- **第1次審査（書類選考）**
  出願書類をもとに、経済学部で定める基準にしたがって、総合的に評価し選考します。
- **第2次審査（小論文・口頭試問）**
  小論文（経済学に関するもの・60分）と口頭試問を実施。出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

総合型選抜C（起業志向型）

- **第1次審査（書類選考）**
  出願書類およびプレゼンテーション動画をもとに、経済学部で定める基準に従って、総合的に評価し選考します。
- **第2次審査（プレゼンテーション・口頭試問）**
  事業・活動計画に関するプレゼンテーションと口頭試問を実施。出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。
  口頭試問は、出願書類ならびにプレゼンテーションに基づいて実施します。
  プレゼンテーションについては、次のとおり準備してください。

  【テーマ・内容】（第1次審査から変更なし）
  - 起業により提供したいサービス、解決したい課題など。
  - 起業実現にあたって入学後に取り組みたいこと、期待していることなど。
  - 既に起業していて、その事業を継続して行いたい場合は、現在提供しているサービスをベースとしたプレゼンテーションでも構いません。

  【条件】
  - プレゼンテーションの長さは 5 分以内とします。
  - 第1次審査で提出した動画と説明内容やスライドに変更があっても構いません。

  【事前提出データと当日のプレゼンテーション環境】
  - プレゼンテーションに使用するスライドを、次の要領で事前に提出してください。
    提出データの形式：PowerPoint、Keynote、Canva、PDFのいずれか
    （その他の形式を希望する場合は事前にご相談ください。）
    提出先・提出方法：以下のGoogleフォームから提出してください。スライドデータのタイトルは「受験者氏名」です。
    〈提出フォーム〉https://x.gd/spbh5
    提出締切日時：10月2日（金）23：59：59（大学による受信時刻）
  - 第2次審査当日は、あらかじめ提出データがダウンロードされた大学のPCを使用して、プレゼンテーションを実施いただきます。

  【プレゼンテーションの評価基準】
  - 次の点に基づいてプレゼンテーションを評価します。（必ずしもプレゼンテーション中に全ての要素が含まれている必要はありません。）
    起業により解決したい課題（Problem）、解決策となる製品やサービス（Solution）、競合優位性（Competitive Advantages）、顧客（Customer）、ターゲット市場（Target Market）、ビジネスモデル（Business Model）、収支計画（Financial Plan）、メンバー（Member）、近畿大学での時間や環境をどのように活用したいか（Passion）

＜試験当日のスケジュール＞

出願区分	学科＼時間	10：30	11：00～12：00	13：00
総合型選抜A（グローバルキャリア志向型）	**全学科**	集合	小論文	口頭試問
総合型選抜B（ビジネス・データサイエンス志向型）		集合	小論文	口頭試問
総合型選抜C（起業志向型）		詳細は第1次審査合格発表後に「UCARO」メッセージでお知らせします。		

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第 2 次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）

（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月7日（水）16：00

（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）

（4）プレゼンテーション・口頭試問の途中での退出はできません。

経営学部 ■経営学科 ■商学科 ■会計学科 ■キャリア・マネジメント学科

1 出願条件

これまでに取得した資格や経験、目的意識に対応した 4 つの選抜方式があります。（出願時に選抜方式・志望学科を選択）

総合型選抜A（グローバル型）

次の❶から❸のいずれか（複数可）に該当する者。

❶外国語による資格試験において、下記のいずれかのスコア（IPテスト不可）を有する者。

※2024年（令和6年）9月以降に受験したものに限ります。ただし、英検®については、有効期限を限定しません。

（1）英語外部試験

TOEFL iBT®［2026年1月20日以前の受験者］	TOEFL iBT®［2026年1月21日以降の受験者］	TOEIC®L&R＋TOEIC®S&W	IELTS	GTEC（CBTタイプ、検定版）	TEAP 4技能パターン	実用英語技能検定（英検®）
42点以上	3点以上	総合スコア790（L&R550かつS&W240）以上	4.0以上	930点以上	225点以上	2級以上

注1）TOEFL iBT®テストはTest Dateスコアのみとします（My Best®スコアは利用できません）。
注2）TOEIC®はTOEIC®Speaking&Writing（各200点）を含む4技能（1390点満点）とし、両方を受験していること。
注3）IELTSにおける換算表記載のスコアは、4技能の平均を示す「Overall Band Score」を指します。
注4）GTECは、検定受験の「OFFICIAL SCORE」に限ります。
注5）TEAPの得点は、4技能パターン（400点満点）とします。
注6）英検S-CBT®、英検S-Interview®を含みます。

（2）英語以外の外部試験

実用フランス語技能検定準2級以上、中国語検定4級以上、ドイツ語技能検定4級以上、韓国語能力試験（TOPIK）3級以上などCEFR A2レベル相当以上

❷高校入学後、外国語に関する大会等での受賞経験がある者。（賞の種類は問わない）

【大会例】全国高校生英語ディベート大会、全日本中国語スピーチコンテストなど

❸6か月以上の留学経験を有する者。

総合型選抜B（プロフェッショナル型）

次の❶から❸の全てに該当する者。

❶令和9年3月に高等学校の下記の学科を卒業見込みで、経営学部での勉学に強い意欲を持つ者。

（1）商業・工業・情報・国際教養系統などの専門学科、または総合学科。

（2）普通科に在籍し、商業に関する単位を20単位以上修得見込みの者。

❷高等学校3年1学期末または、前期末まで（2学期制の学校で第3学年前期までの記載ができない場合は、第2学年修了時）の全科目全体の学習成績の状況が4.0以上の者。

❸下記の12種資格のうち、各学科が指定する資格を有する者。

㋐ 日本商工会議所　簿記検定2級以上
㋑ 全国経理教育協会　簿記能力検定1級以上（商業簿記・財務会計または原価計算・管理会計）
㋒ 全国商業高等学校協会　簿記実務検定1級（会計または原価計算）
㋓ 全国商業高等学校協会　情報処理検定1級（ビジネス情報またはプログラミング）
㋔ 全国商業高等学校協会　ビジネス文書実務検定1級
㋕ 全国商業高等学校協会　英語検定1級
㋖ 全国商業高等学校協会　財務諸表分析検定試験
㋗ 全国商業高等学校協会　財務会計検定試験
㋘ 全国商業高等学校協会　管理会計検定試験
㋙ 独立行政法人情報処理推進機構　ITパスポート試験(IP)合格
㋚ 独立行政法人情報処理推進機構　基本情報技術者(FE)試験合格
㋛ 公益財団法人日本英語検定協会　実用英語技能検定2級以上

【経営学科、商学科、キャリア・マネジメント学科】 上記の12資格のうち、いずれかの資格を有する者。

【会計学科】 上記の12資格のうち、㋐、㋑、㋒のいずれかの資格を有する者。

総合型選抜C（リスキリング型）

入学時点において満22歳以上の者で、大学入学資格を有し、企業や官公庁等において正規および非正規（アルバイトを除く）の勤務経験を有する者。

※デイタイム履修またはイブニング履修を選択することができます。ただしイブニング履修を選択できるのは経営学科のみです。イブニング履修を選択した場合、2年次以降のコースは企業経営コースとなります。

総合型選抜D（自己推薦型）

選抜A～Cには該当しないが、将来に対して下記のような目標・計画を有し、経営学部での勉学に強い意欲を持つ者。

❶公認会計士などの難関国家試験合格を目指す者。

❷起業、スポーツ（e-Sports含む）、芸能・文化活動（囲碁、将棋など含む）などでの活躍を目指す者。

2 出願について

短期大学部との第2志望制度について

総合型選抜A（グローバル型）、総合型選抜B（プロフェッショナル型）、総合型選抜C（リスキリング型）に出願する方は、短期大学部を第2志望として出願することができます。ただし、第2志望制度への出願は、短期大学部の出願条件を満たしている場合に限ります(p.67参照)。また、志望理由書は、経営学部用と短期大学部用の計2枚が必要です。第2志望の合否判定は、経営学部の第2次審査において不合格となった方を対象に行います。なお、第2志望に係る追加の入学検定料は不要です。結果は、第2志望で合格した方にのみ通知します。

＜出願書類＞

各選抜共通	
① 出願写真データ	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。 郵送の必要はありません。 詳細については出願写真データについて（p.71参照）を確認してください。
② 自己紹介書 【様式 1 】(p.76) ③ 志望理由書 【様式 3-2 】(p.81) ④ 活動報告書 【様式 4 】(p.82)	本学所定の様式については、A4サイズ片面印刷をして利用してください。 本学の入試情報サイトの【総合型選抜】からダウンロードして利用することも可能です。 入試情報サイト【総合型選抜】https://kindai.jp/exam/system/ao/ なお、④活動報告書は、所定様式での記載が困難な場合、所定様式とは別にA4 1枚にまとめてください（様式任意、図など挿入可）。
総合型選抜A（グローバル型） 総合型選抜B（プロフェッショナル型）	
⑤ 出願資格を証明する書類	**調査書（厳封したもの）** 文部科学省指定の様式により、学校長が出願前3ヵ月以内に作成・厳封したものに限ります。 高等学校卒業見込みの者は、第3学年1学期まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校においては第3学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第2学年までのものとします。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育制度に基づく高等学校の出身者、文部科学大臣の指定した者、在外教育施設
⑥ 出願条件を証明する資料 （外部試験のスコア証明書等） ※該当する資格やスコア全ての書類	「外部試験」を利用する受験者は、2024年（令和6年）9月以降に受験したもので、各種協会等が発行する成績証明書等を提出してください。英検®については、有効期限を限定しません。合格証・スコア等は原本のコピーでも可とします。ただし、スコア等が載ったインターネット画面を印刷したもの（スクリーンショット含む）はすべて無効とします。 証明書等は発行までに時間がかかる場合がありますので、出願前に準備をしておいてください。
⑦ その他（コピー可）	選抜に関係する各種大会の表彰状や留学経験を証明する書類など。(該当するもの全て)
総合型選抜C（リスキリング型）	
⑤ 高等学校の卒業証明書	高等学校の卒業証明書の氏名が戸籍と異なる場合は改姓後の氏名を証明できる書類を同封してください。
⑥ 職務経歴書	企業や官公庁等での勤務経歴等（正規・非正規問わず）について、A4 1枚にまとめてください（様式任意、図など挿入可）。
⑦ その他（コピー可）	外部試験のスコア証明書や社会人以降に受賞した表彰状など。
総合型選抜D（自己推薦型）	
⑤ 出願資格を証明する書類	**調査書（厳封したもの）** 文部科学省指定の様式により、学校長が出願前3ヵ月以内に作成・厳封したものに限ります。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育制度に基づく高等学校の出身者、文部科学大臣の指定した者、在外教育施設

⑥ 活動計画書	入学後の目標達成に向けた活動計画について、A4 1枚にまとめてください（様式任意、図など挿入可）。
⑦ その他（コピー可）	外部試験のスコア証明書や高校生以降に受賞した表彰状など。（該当するもの全て）

※その他

【高等学校卒業程度認定】
次の①～③の内いずれかが必要
・高等学校卒業程度認定試験合格者
①合格証明書（令和8年度高等学校卒業程度認定試験については受験票の写しも可）
・単位修得による令和8年度高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者
②修得見込証明書（合格に必要な残りの試験科目分）
③高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書

【大学入学資格検定】
次の①および②を各 1 通提出
①検定合格証明書
②検定合格成績証明書

【外国の教育制度に基づく高等学校の出身者】
・外国の学校の成績証明書および在籍期間が記載されている証明書（成績証明書に在籍期間が記載されている場合は不要）。なお、日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。
・大学進学のための統一試験のある教育制度について、当該制度またはその他の規則にしたがって統一試験等を受験した場合は、その統一試験の成績証明書

【文部科学大臣の指定した者】
・海技教育機構（旧海員学校）の本科の卒業（見込）者
①成績証明書
②卒業または卒業（見込）証明書
・国際バカロレア資格取得者（IBディプロマ）、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）、およびGCE（Aレベル）取得者
①外国の教育制度に基づく高等学校出身者は、当該制度またはその他の規則に従って受験した統一試験等の成績証明書
②国際バカロレア資格取得者はその資格証書（写し）を、取得見込の場合、在籍又は出身学校の学校長、進路指導担当者が作成した国際バカロレア資格の取得見込み証明書（任意様式）および IB ディプロマ「Predicted Grades」又は「Anticipated Grades」を提出してください。
※国際バカロレア資格を取得見込みで出願し合格した者が、令和9年3 月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格を取り消します。
・国際的な評価団体の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者および修了見込みの者
①出身校の成績証明書
②出身校の卒業または修了（見込）証明書

【在外教育施設】
・文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程の修了（見込）証明書および成績証明書

＜出願書類提出の注意事項＞

（1）提出された書類は一切返還いたしません。また、一度提出された書類等の記入事項の変更は認めませんので、慎重に記入し、必ず控えを保管してください。
（2）書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。
（3）出願受付期間を過ぎて提出されたものは受理できません。

＜提出先＞

近畿大学　経営学部学生センター入試係
〒577-8502　大阪府東大阪市小若江3-4-1
TEL：(06) 4307-3045
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日消印有効）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

総合型選抜A（グローバル型）・総合型選抜C（リスキリング型）・総合型選抜D（自己推薦型）

・**第1次審査（書類選考）**
出願書類をもとに、経営学部で定める基準に従って、総合的に評価します。
・**第2次審査（小論文・口頭試問）**
小論文と口頭試問を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

総合型選抜B（プロフェッショナル型）

・**第1次審査（書類選考）**
出願書類をもとに、経営学部で定める基準に従って、総合的に評価します。
・**第2次審査（小論文または簿記・会計に関する計算・記述問題（会計学科）・口頭試問）**

【経営学科、商学科、キャリア・マネジメント学科】
小論文と口頭試問を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

【会計学科】
簿記・会計に関する計算・記述問題（電卓持込可）と口頭試問を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

＜試験当日のスケジュール＞

出願区分	学科＼時間	10：30	11：00〜12：00	13：00
総合型選抜A（グローバル型）	全学科	集合	小論文	口頭試問
総合型選抜B（プロフェッショナル型）	会計学科		簿記・会計に関する計算・記述問題	
	会計学科以外の学科		小論文	
総合型選抜C（リスキリング型）	全学科		小論文	
総合型選抜D（自己推薦型）	全学科		小論文	

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第2次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）

（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月7日（水）16：00

（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）

（4）口頭試問の途中での退出はできません。

理工学部

■ 理学科（数学コース・物理学コース・化学コース） ■ 生命科学科 ■ 応用化学科
■ 機械工学科 ■ 電気電子通信工学科 ■ 社会環境工学科 ■ エネルギー物質学科

1 出願条件

理工学部の各学科・コースを第一志望として入学を志し、理数分野における秀でた能力を有する者、もしくは専門分野における高度な探究心とグローバルな視点による多面的な課題の発見、解決に向けた強い意欲を有する者で、以下の出願条件を満たすこと。

（1）＜高等学校等卒業者＞
第1学年から第3学年修了時までの「全体」の学習成績の状況が3.0以上の者。
＜高等学校等卒業見込者＞
第1学年から第3学年1学期修了時まで（2学期制の学校で第3学年前期までの記載ができない場合は、第2学年修了時まで）の「全体」の学習成績の状況が3.0以上の者。

（2）理工学部および学科・コースのアドミッション・ポリシーに則り、志望する学科・コースが指定する個別の出願条件を満たす者。

※各学科のアドミッション・ポリシーは以下からご参照ください。
https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/principle/policy/undergraduate/r9/science-engineering/ →

学科・コース		個別出願条件※
理学科	数学コース	以下の（1）、（2）のいずれも満たすこと。 （1）次の❶～❸のうちいずれか1つを満たす（証明できる資料のコピーを出願時に提出）。 ❶高等学校における「数学」の学習成績の状況が4.0以上である。 ❷数学検定2級以上を取得している。 ❸SSHなどにおいて優れた研究成果がある。 （2）オープンキャンパスにおける数学コースのオープンラボまたは研究室公開に参加した経験がある（参加した際の状況および感想を第1次審査書類に記載すること）。
	物理学コース	「数学」、「理科（物理基礎・物理）」の学習成績の状況がいずれも3.5以上であること。
	化学コース	以下の（1）、（2）のいずれも満たすこと。 （1）「理科（化学基礎・化学）」の学習成績の状況が3.5以上であること。 （2）化学に関連するクラブに所属し、研究発表などの経験がある。
生命科学科		「理科」、「数学」、「英語」の学習成績の状況がいずれも3.5以上であること。
応用化学科		「理科（化学基礎・化学）」、「数学」、「英語」の学習成績の状況がいずれも3.5以上であること。
機械工学科		以下の（1）、（2）のいずれも満たすこと。 （1）「数学」、「理科（物理基礎・物理）」の学習成績の状況がいずれも3.5以上である。 （2）自然科学分野（数学、物理）を活用した、機械工学分野（力学、エネルギー、設計、ものづくり、材料、ロボット、自動車、航空宇宙などに関連するもの）での活動実績あるいは高度な資格・技能がある。
電気電子通信工学科		以下の（1）、（2）のいずれも満たすこと。 （1）「数学」、「理科（物理基礎・物理）」の学習成績の状況がいずれか4.0以上である。 （2）電気電子通信工学に関する活動実績あるいは高度な資格・技能がある。
社会環境工学科		「数学」、「理科（物理基礎・物理）」の学習成績の状況がいずれも3.5以上であること。
エネルギー物質学科		以下の（1）、（2）のいずれも満たすこと。 （1）「理科（物理基礎・物理、化学基礎・化学、生物基礎・生物の3組のうち、いずれか）」の学習成績の状況が3.5以上である。 （2）エネルギーについての話題（たとえば、「発電技術と物理学」、「化学とエネルギー」、「生命のエネルギー」など）について、以下の❶～❸のいずれかを通じて、探究した経験がある。 ❶オープンキャンパスにおけるエネルギー物質学科の企画への参加 ❷高等学校等でのグループ活動 ❸公共施設等の見学をふまえた自主的な調査活動

※学習成績の状況：高等学校等卒業者は第1学年から第3学年修了時まで、高等学校等卒業見込者は第1学年から第3学年1学期修了時まで（2学期制の学校で第3学年前期までの記載ができない場合は、第2学年修了時まで）とします。
※理数科等に在籍の場合、「理科」についての読み替えが可能ですので、出願前に理工学部学生センターへお問い合わせください。

2 出願について

インターネット出願の流れ（p.70参照）を確認し、出願登録を行ってください。インターネット出願時に選択した決済方法により入学検定料の支払いを行い、必要書類を出願期間中に簡易書留・速達（必着）で郵送してください。

なお、①出願写真データ、③審査資料については、インターネット出願時にデータをアップロードしていただきますので、郵送の必要はありません。

＜出願書類＞

① **出願写真データ〈アップロード〉**	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71参照）を確認してください。
② **調査書（厳封したもの）〈郵送〉**	高等学校卒業見込みの者は、第3学年1学期まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校においては第3学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第2学年までのものとします。
③ **審査資料〈アップロード〉**	インターネット出願時にデータをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。アップロード方法は、インターネット出願の流れ「STEP3 インターネット出願登録」（p.71参照）を確認してください。 ❶～❸について、【様式2】（p.77）を用いてA4用紙片面10枚以内（表紙除く）でパソコン（Word，PowerPointなど）を利用して作成してください。なお【様式2】（p.77）はA4サイズ片面印刷をして利用してください。または**入試情報サイト【総合型選抜】** https://kindai.jp/exam/system/ao/ からダウンロードして利用することも可能です。（この資料から、志願度の高さや学科・コースの選択にミスマッチがないかも確認します。） 入試情報サイト 【注意事項】 インターネット出願時にアップロードする際には、❶～❹を **1つのファイルにまとめ、PDF形式（15MB以内）**でアップロードしてください。 ※ファイル容量が15MBを超えてアップロードできない場合は、A4用紙に片面印刷し、「②調査書（厳封したもの）」と一緒に同封し、郵送してください。 **❶自己紹介書** 自己PRをこれまでの学習状況、活動経歴、資格取得などを含めて具体的に記述してください。 **❷志望理由書** 出願する学科・コースを志望する理由について、「大学入学後の学修意欲」、「自己の将来像や目標」なども含めて具体的に記述してください。 **❸活動報告書** 出願する学科・コースに関連して、高等学校入学以降に取り組んだ探究学習や課題研究、コンテストへの参加などの活動成果や実績について、図や写真を挿入するなど工夫して具体的に記述してください。 なお、この資料は、第1次審査に合格した後の第2次審査において、プレゼンテーションを課されている場合に使用しても構いません。（プレゼンテーションの所要時間に応じて、資料を追加または削除することを認めます。） **❹資格・検定・技能などの証明書** 個別出願条件に求められる資料、**❸活動報告書**の補足に必要な資料、あるいは自己PRのために必要な資料として、資格・検定・技能などの証明書のコピーを提出してください。例えば、実用数学技能検定、実用英語技能検定、TOEIC®スコア、情報処理技術者など。 なお、これらの証明書に関する資料は上記❶～❸の審査資料10枚以内の枚数に含みません。

＜出願書類提出の注意事項＞

（1）一度提出された書類は返還いたしません。
（2）各出願書類は、戸籍上の本名または在留カード（出身学校の調査書に記載された本名または通称名のいずれか）の氏名を記入してください。
（3）各出願書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。
（4）出願受付期間（必着）を過ぎて提出されたものは受理できません。

＜提出先＞

近畿大学 理工学部学生センター入試係
〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3-4-1
TEL：(06) 4307-3047
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

・第1次審査（書類選考）

出願書類をもとに、志望する学科・コースで定める基準にしたがって十分に時間をかけて総合的に評価し選考します。

・第2次審査

各学科・コースが定める審査方法により選考します。

学科・コース		第 2 次審査方法
理学科	数学コース	講義（約45分）を行った後、その内容に関連した**課題**（約45分）を課し、評価します。
	物理学コース	「物理基礎」・「物理」の**筆記試験**（60分）および**口頭試問**（面接）（約20分）を行い、評価します。
	化学コース	「化学」に関する講義（20分）を聴講し、講義に関連した**筆記試験**（40分）の後、**口頭試問**（面接）（約20分）を行い、評価します。
生命科学科		「活動報告書」に記載された内容と、「生物」や「化学」の基礎的な知識およびその知識に基づいた思考力についての**口頭試問**（面接）（約30分）を行い、評価します。
応用化学科		「化学基礎」・「化学」における基礎的な内容に関する**筆記試験**（60分）および**口頭試問**（面接）（約30分）を行い、評価します。
機械工学科		「数学」や「物理」の基本的な知識に基づいた思考力についての**口頭試問**（面接）（約30分）を行い、評価します。
電気電子通信工学科		「活動報告書」に記載された内容と、「数学」や「物理」の基本的な知識およびその知識に基づいた思考力についての**口頭試問**（面接）（約30分）を行い、評価します。
社会環境工学科		社会基盤・環境・防災などに関する**小論文**（1000文字以内）の記述（約60分）および**❸活動報告書**についての**プレゼンテーション**（約15分）を行い、評価します。 プレゼンテーションでは発表資料を保存したノート型パソコンと、プレゼンテーションのファイルを保存したUSBを各自で持参してください。
エネルギー物質学科		**❸活動報告書**に記載された内容についての**プレゼンテーション**（5分）および**ディスカッション**（25分）を行い、評価します。

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第2次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）

（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月7日（水）16：00

（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）

（4）筆記試験・プレゼンテーション・口頭試問（面接）の途中での退出はできません。

（5）試験室においては、すべて監督者の指示に従ってください。

（6）その他、試験当日に必要とする事項などは、受験ポータルサイト「UCARO」または詳細を大学のホームページにてお知らせします。

5 入学前準備教育について

理工学部のアドミッション・ポリシーの第一に掲げている「理工学部での履修に必要な基礎学力、思考力及び表現力を有し、学修の遂行に意欲を持つ」ことが強く求められます。そこで入学予定者に対して、入学までの間にできる限り多くの学習の場を提供したく、入学前準備教育を必ず受講してもらいます。詳細については、入学手続完了後にお知らせします。

理工学部（女子選抜方式）

■ 理学科（物理学コース） ■ 機械工学科 ■ 電気電子通信工学科
■ 社会環境工学科 ■ エネルギー物質学科

1 出願条件

近年、科学技術の進展や産業の発展に伴い、理工系人材の需要が高まる一方、我が国の大学における理工系分野の女性比率は依然として低い状況にあります。これを受けて理工学部では女子学生比率が比較的低い学科・コースで女子選抜方式を新設しました。理工学分野に対する強い関心と高い学修意欲を有し、以下の出願条件を満たす女子の積極的な応募を期待しています。
※理工学部の他の総合型選抜入学試験との併願はできません。

（1）＜高等学校等卒業者＞
第１学年から第３学年修了時までの「全体」の学習成績の状況が3.0以上の者。
＜高等学校等卒業見込者＞
第1学年から第3学年1学期修了時まで（2学期制の学校で第3学年前期までの記載ができない場合は、第2学年修了時まで）の「全体」の学習成績の状況が3.0以上の者。

（2）理工学部および学科・コースのアドミッション・ポリシーに則り、志望する学科・コースが指定する個別の出願条件を満たす者。

※各学科のアドミッション・ポリシーは以下からご参照ください。
https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/principle/policy/undergraduate/r9/science-engineering/ →

学科・コース	個別出願条件※
理学科　物理学コース	「数学」、「理科（物理基礎・物理）」の学習成績の状況がいずれも3.5以上であること。
機械工学科	以下の（1）、（2）のいずれも満たすこと。 （1）「数学」、「理科（物理基礎・物理）」の学習成績の状況がいずれも3.5以上である。 （2）自然科学分野（数学、物理）を活用した、機械工学分野（力学、エネルギー、設計、ものづくり、材料、ロボット、自動車、航空宇宙などに関連するもの）での活動実績あるいは高度な資格・技能がある。
電気電子通信工学科	以下の（1）、（2）のいずれも満たすこと。 （1）「数学」、「理科（物理基礎・物理）」の学習成績の状況がいずれか4.0以上である。 （2）電気電子通信工学に関する活動実績あるいは高度な資格・技能がある。
社会環境工学科	「数学」、「理科（物理基礎・物理）」の学習成績の状況がいずれも3.5以上であること。
エネルギー物質学科	以下の（1）、（2）のいずれも満たすこと。 （1）「理科（物理基礎・物理、化学基礎・化学、生物基礎・生物の３組のうち、いずれか）」の学習成績の状況が3.5以上である。 （2）エネルギーについての話題（たとえば、「発電技術と物理学」、「化学とエネルギー」、「生命のエネルギー」など）について、以下の❶～❸のいずれかを通じて、探究した経験がある。 ❶オープンキャンパスにおけるエネルギー物質学科の企画への参加 ❷高等学校等でのグループ活動 ❸公共施設等の見学をふまえた自主的な調査活動

※学習成績の状況：高等学校等卒業者は第１学年から第３学年修了時まで、高等学校等卒業見込者は第１学年から第３学年１学期修了時まで（2学期制の学校で第３学年前期までの記載ができない場合は、第２学年修了時まで）とします。
※理数科等に在籍の場合、「理科」についての読み替えが可能ですので、出願前に理工学部学生センターへお問い合わせください。

2 出願について

インターネット出願の流れ（p.70参照）を確認し、出願登録を行ってください。インターネット出願時に選択した決済方法により入学検定料の支払いを行い、必要書類を出願期間中に簡易書留・速達（必着）で郵送してください。

なお、①出願写真データ、③審査資料については、インターネット出願時にデータをアップロードしていただきますので、郵送の必要はありません。

＜出願書類＞

① **出願写真データ〈アップロード〉**	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71参照）を確認してください。
② **調査書（厳封したもの）〈郵送〉**	高等学校卒業見込みの者は、第3学年1学期まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校においては第3学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第2学年までのものとします。
③ **審査資料〈アップロード〉**	インターネット出願時にデータをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。アップロード方法は、インターネット出願の流れ「STEP3 インターネット出願登録」（p.71参照）を確認してください。 ❶～❸について、【様式2】（p.77）を用いてA4用紙片面10枚以内（表紙除く）でパソコン（Word，PowerPointなど）を利用して作成してください。なお【様式2】（p.77）はA4サイズ片面印刷をして利用してください。または**入試情報サイト【総合型選抜】** https://kindai.jp/exam/system/ao/ からダウンロードして利用することも可能です。（この資料から、志願度の高さや学科・コースの選択にミスマッチがないかも確認します。） 【注意事項】 インターネット出願時にアップロードする際には、❶～❹を **1つのファイルにまとめ、PDF形式（15MB以内）**でアップロードしてください。 ※ファイル容量が15MBを超えてアップロードできない場合は、A4用紙に片面印刷し、「②調査書（厳封したもの）」と一緒に同封し、郵送してください。 入試情報サイト **❶自己紹介書** 自己PRをこれまでの学習状況、活動経歴、資格取得などを含めて具体的に記述してください。 **❷志望理由書** 出願する学科・コースを志望する理由について、「大学入学後の学修意欲」、「自己の将来像や目標」なども含めて具体的に記述してください。 **❸活動報告書** 出願する学科・コースに関連して、高等学校入学以降に取り組んだ探究学習や課題研究、コンテストへの参加などの活動成果や実績について、図や写真を挿入するなど工夫して具体的に記述してください。 なお、この資料は、第1次審査に合格した後の第2次審査において、プレゼンテーションを課されている場合に使用しても構いません（プレゼンテーションの所要時間に応じて、資料を追加または削除することを認めます。） **❹資格・検定・技能などの証明書** 個別出願条件に求められる資料、**❸活動報告書**の補足に必要な資料、あるいは自己PRのために必要な資料として、資格・検定・技能などの証明書のコピーを提出してください。例えば、実用数学技能検定、実用英語技能検定、TOEIC®スコア、情報処理技術者など。 なお、これらの証明書に関する資料は上記❶～❸の審査資料10枚以内の枚数に含みません。

＜出願書類提出の注意事項＞

（1）一度提出された書類は返還いたしません。
（2）各出願書類は、戸籍上の本名または在留カード（出身学校の調査書に記載された本名または通称名のいずれか）の氏名を記入してください。
（3）各出願書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。
（4）出願受付期間（必着）を過ぎて提出されたものは受理できません。

＜提出先＞

近畿大学 理工学部学生センター入試係
〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3-4-1
TEL：(06) 4307-3047
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

- **第1次審査（書類選考）**
  出願書類をもとに、志望する学科・コースで定める基準にしたがって十分に時間をかけて総合的に評価し選考します。
- **第2次審査**
  各学科・コースが定める審査方法により選考します。

学科・コース	第 2 次審査方法
理学科　物理学コース	**小論文**、「物理基礎」・「物理」の**筆記試験**（60分）および**口頭試問**（面接）（約20分）を行い、評価します。
機械工学科	**小論文**、「数学」や「物理」の基本的な知識に基づいた思考力についての**口頭試問**（面接）（約30分）を行い、評価します。
電気電子通信工学科	**小論文**、「活動報告書」に記載された内容と、「数学」や「物理」の基本的な知識およびその知識に基づいた思考力についての**口頭試問**（面接）（約30分）を行い、評価します。
社会環境工学科	**小論文**、社会基盤・環境・防災などに関する**小論文**（1000文字以内）の記述（約60分）および**❸活動報告書**についての**プレゼンテーション**（約15分）を行い、評価します。 プレゼンテーションでは発表資料を保存したノート型パソコンと、プレゼンテーションのファイルを保存したUSBを各自で持参してください。
エネルギー物質学科	**小論文**、**❸活動報告書**に記載された内容についての**プレゼンテーション**（5分）および**ディスカッション**（25分）を行い、評価します。

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第2次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）
（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月7日（水）16：00
（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）
（4）筆記試験・プレゼンテーション・口頭試問（面接）の途中での退出はできません。
（5）試験室においては、すべて監督者の指示に従ってください。
（6）その他、試験当日に必要とする事項などは、受験ポータルサイト「UCARO」または詳細を大学のホームページにてお知らせします。

5 入学前準備教育について

理工学部のアドミッション・ポリシーの第一に掲げている「理工学部での履修に必要な基礎学力、思考力及び表現力を有し、学修の遂行に意欲を持つ」ことが強く求められます。そこで入学予定者に対して、入学までの間にできる限り多くの学習の場を提供したく、入学前準備教育を必ず受講してもらいます。詳細については、入学手続完了後にお知らせします。

6 特待生制度

合格者は全員、入学金が免除されます。

文芸学部

■ 文学科 日本文学専攻 創作・評論コース　■ 芸術学科 舞台芸術専攻
■ 芸術学科 造形芸術専攻　■ 文化・歴史学科　■ デザイン学科※

※2027年4月 文化デザイン学科から名称変更

1 出願条件

文芸学部を構成する学科・専攻・コースの学びが自らの将来に益すると考え、明確な目標をもって努力し、真摯に学ぶことを強く志望する者で、以下の出願条件を満たすことが必要です。

学科・専攻・コース		個別出願条件
文学科	日本文学専攻 創作・評論コース	文章表現に関わる分野（小説・詩歌・戯曲・論文・新聞制作等）で優秀な成績を収め、創作・評論・編集について真剣に学ぼうとする人を求めます。
芸術学科	舞台芸術専攻	演劇・ダンスなどの活動やそれら関連領域において極めて優れた成績を収め、入学後も専門分野において真剣に取り組む人を求めます。
	造形芸術専攻	造形芸術の分野において、一般の入試では十分に発揮することができないユニークな能力や素質を持ち、明確な目標に向かって邁進する人、美術、工芸、デザインの芸術活動を通して優れた成績を収めた人を求めます。
文化・歴史学科		日本史・世界史・考古学・ジェンダー論等の分野で高い研究意欲を持ち、かつ教育・研究の柱の一つである「文化資源学」系の科目群が意図する、「学びの過程や成果を地域や社会に還元する」という主旨に合致する学生を求めます。 具体的には下記（1）から（4）のいずれかに該当する者とします。 （1）伝統文化や地域文化の保存・継承に対して強い関心をもち、実践的活動を行っている者 （2）地域の活性化や災害復興にかかわる事業や活動に主体的に参加している者 （3）その他、ボランティア活動やワークショップなど社会の具体的な問題解決を目指す活動に主体的に参加している者 （4）本学科の「4つの系※」の科目群の、いずれかの分野で秀でた成績を残し、大学院進学の意思を含む高い学習意欲を持つ者 ※4つの系：「日本史系」、「世界史系」、「現代文化・倫理系」、「文化資源学系」
デザイン学科※ ※2027年4月 文化デザイン学科から名称変更		以下の3つの力を育てることを目的にしています。 ・世界を“感じとって”理解し、アイデアへと変換する「感じとる力」 ・アイデアを可視化する「かたちにする力」 ・かたちにしたものを人・地域・社会へ届ける「つなぐ力」 総合型選抜では、芸術学、文化政策、感性、視覚、造形、空間、構想、社会デザイン・プロデュースに加え、食、宇宙、ホスピタルアートなどを含む幅広い領域で、これら三つの力を生かしながら、新しいデザインの可能性に挑戦してきた人を歓迎します。リーダーシップや企画力を発揮し、研究・制作・企画活動を通して優れた成果や実績を有し、その経験を生かして新たな価値の創造に挑戦する人を求めます。

2 出願について

＜出願書類＞

① 出願写真データ	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。 詳細については出願写真データについて（p.71 参照）を確認してください。
② 出願資格を証明する書類	**調査書（厳封したもの）** 高等学校卒業見込みの者は、第3学年1学期まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校においては第3学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第2学年までのものとします。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育制度に基づく高等学校の出身者、文部科学大臣の指定した者、在外教育施設
③ 自己紹介書	【様式1】（p.76）A4サイズ片面印刷をして利用してください。
④ 志望理由書	【様式3-2】（p.81）A4サイズ片面印刷をして利用してください。 本学部・学科・専攻・コースを志望した理由、入学後何をしたいか、将来の目標などを800字程度で書いてください。

⑤ 提出物
（志望する学科・専攻によって異なります）

文学科　日本文学専攻　創作・評論コース

文章表現に関わる分野（小説・詩歌・戯曲・論文・新聞制作等）における優秀な実績を証明する作品および関連する資料

芸術学科　舞台芸術専攻

演劇・ダンスなどの活動や関連領域における優秀な実績を証明する活動記録やmp4の映像データ
※映像データについては、ご自身が映っている時間を別紙にまとめ、それ以外の部分はトリミングしてください。

芸術学科　造形芸術専攻

（1）ポートフォリオ（作品ファイル一冊のみ）
形式：A4判（縦横自由）
内容：以下の①～⑤においての実績（高等学校入学以降のものに限る）をポートフォリオにまとめて提出してください。
①オリジナル作品（個人で自主的に作品として制作したもの）
※作品写真、題名、制作年、大きさ、素材、コンセプトをつけること。
②オリジナル作品（グループで作品として制作したもの）
※担当や役割なども記載すること。
③デッサンや受験対策課題、授業内の課題など
④芸術/アートに関わる発表やプロジェクトへの参加実績など
※必要に応じて担当や役割なども記載すること。
⑤その他、自己アピールできるもの
①～⑤の全てを満たす必要はありません。
破損の恐れがあるため表紙・裏表紙への立体的な装飾は控えること。ただし、紙・布・マスキングテープなどのコラージュ（平面的装飾）によるデザインは可とします。
※ポートフォリオとは、一般に複数の資料（作品、企画、活動の事例等の写真や印刷したもの、およびその説明）をまとめたものです。
（2）プレゼンテーション用PowerPoint（第1次審査合格者のみ）
詳細については **3 選考方法** ※1〔芸術学科 造形芸術専攻 プレゼンテーション・質疑応答〕（p.44参照）を確認してください。

文化・歴史学科

1 出願条件 の（1）～（4）（p.41参照）に該当するような特筆すべき成果や活動等について客観的に証明できる資料や報告書など
以下は、求められる資料・報告書類の例示です。
・**1 出願条件**（1）（2）（3）に該当する者については、例えば「自身および所属団体の活動記録や活動報告、団体の代表者等による推薦状」「顕著な活動に対する何らかの機関や団体からの表彰や文書等による認定」「独自の取り組みについての新聞・テレビ等による報道の証明」など。
・**1 出願条件**（4）に該当する者については、例えば「歴史検定、世界遺産検定、日本漢字能力検定や語学系の検定等の2級以上の証書の写し」「当該分野の基礎的研究を踏まえた上で、自らの取り組みのユニークさや専門性の高さを証明できるような研究報告や論文」など。

デザイン学科

（1）ポートフォリオ
以下の①、②に関連する資料をポートフォリオにまとめてデータ化し、提出してください。
①、②のすべての要素を満たす必要はありません。
ポートフォリオとは、一般に複数の資料（作品、企画、活動の事例など）を、一つにまとめたものです。なお、ここで言うポートフォリオは、①や②の事例を、ただ羅列するだけではなく、その意図や目的や達成度などを軸に、事例を相互に結びつけて一貫したかたちで説明したものを指します。また、ポートフォリオに組み込む資料はすべて授業外（高等学校などのカリキュラム・クラブ活動以外）の活動で出願者が主体的に取り組んだものに限ります。
①作品、企画の立案と実施、ボランティア活動、地域コミュニケーションなど、広くデザインやプロデュースに関わるユニークな取り組みの成果や実績。
②顕著な活動に対する何らかの機関や団体からの表彰、新聞・テレビなどによる報道など。
（2）能力・資格評価を証明する資料
【例】TOEFL®、TOEIC®、実用英語技能検定、中国語検定、簿記検定など
関連する能力や資格を証明する資料がある場合、上記のポートフォリオとは別にコピーなどをまとめてデータ化し、提出してください。
（3）プレゼンテーション用PowerPoint（第1次審査合格者のみ）
詳細については、**3 選考方法** ※2〔デザイン学科 プレゼンテーション・質疑応答〕（p.44参照）を確認してください。

※その他

【高等学校卒業程度認定】

次の①～③の内いずれかが必要

・高等学校卒業程度認定試験合格者
　①合格証明書（令和８年度高等学校卒業程度認定試験については受験票の写しも可）
・単位修得による令和８年度高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者
　②修得見込証明書（合格に必要な残りの試験科目分）
　③高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書

【大学入学資格検定】

次の①および②を各１通提出

　①検定合格証明書
　②検定合格成績証明書

【外国の教育制度に基づく高等学校の出身者】

・外国の学校の成績証明書および在籍期間が記載されている証明書（成績証明書に在籍期間が記載されている場合は不要）。なお、日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。
・大学進学のための統一試験のある教育制度について、当該制度またはその他の規則にしたがって統一試験等を受験した場合は、その統一試験の成績証明書

【文部科学大臣の指定した者】

・海技教育機構（旧海員学校）の本科の卒業（見込）者
　①成績証明書
　②卒業または卒業（見込）証明書
・国際バカロレア資格取得者（IBディプロマ）、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）、およびGCE（Aレベル）取得者
　①外国の教育制度に基づく高等学校出身者は、当該制度またはその他の規則に従って受験した統一試験等の成績証明書
　②国際バカロレア資格取得者はその資格証書（写し）を、取得見込の場合、在籍又は出身学校の学校長、進路指導担当者が作成した国際バカロレア資格の取得見込み証明書（任意様式）およびIBディプロマ「Predicted Grades」又は「Anticipated Grades」を提出してください。
　※国際バカロレア資格を取得見込みで出願し合格した者が、令和９年３月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格を取り消します。
・国際的な評価団体の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者および修了見込みの者
　①出身校の成績証明書
　②出身校の卒業または修了（見込）証明書

【在外教育施設】

・文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程の修了（見込）証明書および成績証明書

＜出願書類記入上の注意＞

文学科	**日本文学専攻 創作・評論コース**	①出願書類を別便で郵送される場合は、それぞれの出願封筒の空いているスペースに郵送日を必ず記入してください。 ②資料（資格取得証明、新聞・雑誌記事、競技成績を証明する資料、賞状、作品、写真、研究報告、活動記録等）はA4サイズにコピーし、提出資料の全てに、氏名、志望する学科・専攻・コース名を必ず記入してください。 ③資料上部に掲載新聞・雑誌名、掲載年月日を記入し、資料番号順に台紙（各自作成）に糊付けしてください。 ※芸術学科 舞台芸術専攻出願者でmp4の映像データを提出する方は、データを下記の「**★データ提出方法**」に記載の通りに提出してください。
芸術学科	**舞台芸術専攻**	
	造形芸術専攻	
文化・歴史学科		
デザイン学科※ ※2027年4月 文化デザイン学科から名称変更		※デザイン学科出願者の提出物（ポートフォリオおよび能力・資格評価を証明する資料）はすべてデータ化し、それぞれをA4判のPDFファイルにまとめ、下記の「**★データ提出方法**」に記載の通りに提出してください。

★データ提出方法

第１次審査出願期間中に文芸学部HP〈重要なお知らせ〉に掲載している「【総合型選抜】令和９年度総合型選抜のデータ提出について」内に記載の提出フォームより提出してください。
（該当ページは出願開始日に公開します。）
文芸学部HP：https://www.kindai.ac.jp/lit-art-cul/

※出願書類の文字や数字はわかりやすく、黒インク又は黒ボールペンで丁寧に記入してください。（フリクションペン等の消せるインクは不可）書き損じた場合は修正テープ、または白紙を貼り付けて、正しく記入してください。また、**❷ 出願について** ＜出願書類＞③④（p.41参照）は、A4サイズ片面印刷をして利用してください。本学の入試情報サイトの【総合型選抜】からダウンロードして利用することも可能です。
入試情報サイト【総合型選抜】https://kindai.jp/exam/system/ao/

＜提出先＞

近畿大学 文芸学部学生センター入試係
〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3-4-1
TEL：(06) 4307-3061
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
　封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される６桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

（1）第1次審査

出願書類をもとに、各学科・専攻・コースで定める基準に従って今までの活躍や実績等を十分に時間をかけて総合的に評価し選考します。

（2）第2次審査

第1次審査合格者を対象に学科・専攻ごとに以下の内容で実施します。

学科・専攻・コース			第2次審査	
			10：30～11：30	12：30～
文学科	日本文学専攻	創作・評論コース	小論文	口頭試問
芸術学科	舞台芸術専攻		小論文	グループディスカッション・口頭試問
	造形芸術専攻		プレゼンテーション・質疑応答 ※1	
文化・歴史学科			小論文	口頭試問
デザイン学科※ ※2027年4月 文化デザイン学科から名称変更			10：30～12：00	13：00～
			プレゼンテーション・質疑応答 ※2	グループディスカッション ※3

※1〔芸術学科 造形芸術専攻 プレゼンテーション・質疑応答〕

1．プレゼンテーションの内容と発表方法

・自分の好きな美術作品について

・自分の作品について

上記2点をテーマとして、PowerPointによるプレゼンテーションを行う。（時間：20分）発表時にレジュメを持ち込んでも構いません。

2．プレゼンテーションに続いて、質疑応答（時間：10分）

第1次審査に提出したポートフォリオの中から現物を持参すること。持参作品数は5点までとする。また、平面作品は160cm×130cm（100号）以下、半立体・立体作品は3辺合計150cm以下のサイズとし、試験場まで自分が運べる作品であること。

3．PowerPointデータ提出について

提出期間：令和8年10月7日（水）～令和8年10月21日（水）

第1次審査合格者は、PowerPointのデータを指定されたフォームより提出してください。提出方法、提出フォームは、第1次審査合格者へ「UCARO」メッセージにて連絡しますので必ず確認してください。

※2〔デザイン学科 プレゼンテーション・質疑応答〕

1．プレゼンテーションの内容と発表方法

「わたしはデザイン学科に○○をもたらすことができる」というテーマでプレゼンテーションを行ってください。○○には任意の言葉を入れてタイトルを完成させ、学科に対する理解、自分の性質、能力、スキル、これまでの具体的な経験や実績を踏まえてプレゼンテーションを行うこと。

＜発表方法＞

PowerPointによるプレゼンテーション（時間：10分）

なるべく写真や画像などを用いて、視覚的にもわかりやすく、かつ独創性のある内容にしてください。スライドの枚数は自由。内容もさることながら、スライドの構成やデザイン、話し方も審査対象になります。原稿メモは準備しても構いませんが、基本的には原稿を読まずに審査員の方を向いて話すこと。

動画や音声を挿入する場合は、ソフト環境が整った自身のパソコンをお持ちください。（試験場のパソコンでは再生できない場合があります。）

成果物や作品現物がある場合は、1、2点に絞って持ち込み可能とします。（冒頭のスライドタイトルは『わたしはデザイン学科に○○をもたらすことができる』、その下に氏名を書く。）

2．プレゼンテーションに続いて、質疑応答（時間：20分）

3．PowerPointデータ提出について

提出期間：令和8年10月7日（水）～令和8年10月16日（金）

第1次審査合格者は、PowerPointのデータ・レジュメデータを指定されたフォームより提出してください。提出方法、提出フォームは、第1次審査合格者へ「UCARO」メッセージにて連絡しますので必ず確認してください。

※3〔デザイン学科 グループディスカッション〕

当日の面接開始時に題目を提示します。題目についてしばらく考えた後に、それぞれの意見を述べ、受験者相互でディスカッションをしていただきます。

＜題目の例＞

・病院における快適な環境に必要なものはなにか。

・街を走る「シティサイクル」に現在足りないものはなにか。

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお､第1次審査合格者の方に対して､第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第 2 次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）

（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月21日（水）16：00

（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）

総合社会学部 ■総合社会学科 環境・まちづくり系専攻

1 出願条件

下記の条件をすべて満たす者とします。
（1）社会課題の解決や社会貢献を目的とする活動に対して、主体的に長期間取り組んできた者。
（2）上記の活動の成果を具体的に示すことができる者。
（3）環境・まちづくり系専攻で勉学することを強く望む者。

2 出願について

＜出願書類＞

① **出願写真データ**	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71 参照）を確認してください。
② **出願資格を証明する書類**	**調査書（厳封したもの）** 高等学校卒業見込みの者は、第３学年１学期まで、卒業した者は第３学年修了時までのものとします。２学期制の高等学校においては第３学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第２学年までのものとします。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育制度に基づく高等学校の出身者、文部科学大臣の指定した者、在外教育施設
③ **自己紹介書**	【様式１】（p.76）A4 サイズ片面印刷をして利用してください。
④ **志望理由書**	【様式3-2】（p.81）A4サイズ片面印刷をして利用してください。 以下の（1）～（4）すべての内容について枠内に書いてください。**（<u>様式をコピーして２枚まで提出可。字数制限なし</u> ※図・写真の挿入可）** （1）なぜ環境・まちづくり系専攻を志望したのか （2）どのような地域活動をしてきたのか（まちづくりや環境づくり等の地域貢献活動） （3）入学後に何をしたいのか （4）あなたの自己アピール
⑤ **志望理由に関する自己アピール資料（形式任意）**	志望理由に関して、自己アピールに関する資料を出願書類へ同封してください。 ア．資格・検定等の証明書のコピー イ．地域団体や市民団体からの地域貢献活動に対する推薦書や表彰状 ウ．地域貢献・社会貢献を証明する上記に類する書類

※その他

【高等学校卒業程度認定】
次の①～③の内いずれかが必要
・高等学校卒業程度認定試験合格者
①合格証明書（令和８年度高等学校卒業程度認定試験については受験票の写しも可）
・単位修得による令和８年度高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者
②修得見込証明書（合格に必要な残りの試験科目分）
③高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書

【大学入学資格検定】
次の①および②を各 1 通提出
①検定合格証明書
②検定合格成績証明書

【外国の教育制度に基づく高等学校の出身者】
・外国の学校の成績証明書および在籍期間が記載されている証明書（成績証明書に在籍期間が記載されている場合は不要）。なお、日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。
・大学進学のための統一試験のある教育制度について、当該制度またはその他の規則にしたがって統一試験等を受験した場合は、その統一試験の成績証明書

【文部科学大臣の指定した者】
・海技教育機構（旧海員学校）の本科の卒業（見込）者
①成績証明書
②卒業または卒業（見込）証明書
・国際バカロレア資格取得者（IBディプロマ）、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）、およびGCE（Aレベル）取得者
①外国の教育制度に基づく高等学校出身者は、当該制度またはその他の規則に従って受験した統一試験等の成績証明書
②国際バカロレア資格取得者はその資格証書（写し）を、取得見込の場合、在籍又は出身学校の学校長、進路指導担当者が作成した国際バカロレア資格の取得見込み証明書（任意様式）およびIBディプロマ「Predicted Grades」又は「Anticipated Grades」を提出してください。
※国際バカロレア資格を取得見込みで出願し合格した者が、令和９年３月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格を取り消します。
・国際的な評価団体の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者および修了見込みの者
①出身校の成績証明書
②出身校の卒業または修了（見込）証明書

【在外教育施設】
・文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程の修了（見込）証明書および成績証明書

＜出願手続における注意事項＞

（1）提出された出願書類等は一切返還いたしません。また、提出された書類等の記入事項の変更は認められませんので、慎重に記入し必ず控えを保管してください。

（2）出願書類の文字は分かりやすく書き、黒ボールペンまたは黒インク（フリクションペン等の消えるインクは不可）で丁寧に記入してください。また、志望理由書については、本学の入試情報サイトの【総合型選抜】（https://kindai.jp/exam/system/ao/）からダウンロードして利用することも可能です。A4片面印刷のうえ、提出してください。

（3）各出願書類には、戸籍上の本名または在留カード（出身学校の調査書に記載された本名または通称名のいずれか）の氏名を記入してください。

（4）各出願書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受け付けません。

＜提出先＞

近畿大学 総合社会学部学生センター入試係
〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3-4-1
TEL：（06）4307-3062
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

（1）第1次審査（書類選考）

出願書類をもとに、環境・まちづくり系専攻で定める基準に従って、総合的に評価し、選考します。

（2）第2次審査

授業を受講してもらい、授業内容に関する**テスト**を行います。さらに**口頭試問**を行います。
提出書類の内容、授業の受講態度、授業内容に関するテスト結果、口頭試問の内容を総合的に評価します。

【授業】
・環境・まちづくりに関するテーマ

【筆記試験】
・授業内容に対する理解度および授業内容をふまえた論理展開力を問う

【口頭試問】
・プレゼンテーションを行うような形式で実施

＜試験当日のスケジュール＞

時間／学科	10：00	10：30～11：15	11：30～12：15	12：15～13：00	13：00～
全学科	集合	授業	授業の内容に関する筆記試験（授業内容に対する理解度および授業内容をふまえた論理展開力）	昼休憩	口頭試問

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第2次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）

（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月14日（水）16：00

（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）

国際学部

■ 国際学科 グローバル専攻　■ 国際学科 東アジア専攻 中国語コース
■ 国際学科 東アジア専攻 韓国語コース

1 出願条件

グローバル専攻

下記（1）～（5）のいずれか（複数可）に該当し、それを証明するものを提出できる者。

（1）外国語による資格試験において一定以上のスコア（以下参照・IPテスト不可）を有する者。

※グレードまたはスコアは2024年（令和6年）9月以降に受験したものに限ります。実用英語技能検定（英検®）は、2024年（令和6年）9月以降にスコアが認定されたものを対象とします（資格認定日＝初回の「合格証書発行年月日」）。提出方法及び注意事項は**2 出願について**を確認してください。

TOEFL iBT® ［2026年1月20日以前の受験者］	TOEFL iBT® ［2026年1月21日以降の受験者］	TOEIC® L&R	IELTS	GTEC（4技能）	TEAP 4技能パターン	ケンブリッジ英検	英検®	Duolingo English Test
42点以上	3点以上	450点以上	4.5以上	870点以上	200点以上	135点以上	CSEスコア1980以上	75以上

（2）英語科目の学習成績の状況（評定）が3.8以上の者で、以下のいずれかの条件を満たす者。

（ア）高等学校入学後、在籍高等学校が認める海外語学研修または留学の経験を有する者。

（イ）文部科学省「トビタテ！留学JAPAN」の参加者。

（ウ）大阪府立グローバルリーダーズハイスクール（10校）で、高度な英語学習に取り組んだ者。

（エ）WWL（ワールド・ワイド・ラーニング）拠点校の取り組みに参画した者。

※在籍高等学校からの取り組み内容（調査書への記載可）および本人の活動内容を証明する書類を提出すること。

（3）高等学校入学後、全日本高校模擬国連大会（グローバル・クラスルーム主催、ユネスコ・アジア文化センター共催）及びそれに準ずる大会に出場した者。

（4）高等学校入学後、英語ディベート、英語エッセイコンテストなどにおける全国レベルの大会において入賞実績を有する者。

（5）国際バカロレア認定校（日本語DP、英語DPいずれも出願可能）において、IB Diploma取得者または令和9年3月31日までに取得見込みの者。提出書類については、p.51をご確認ください。

※国際バカロレア資格を取得見込みで出願し合格した者が、令和9年3 月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格を取り消します。

東アジア専攻 中国語コース

グローバル専攻の出願条件（1）～（5）のいずれか(複数可)に該当し、それを証明するものを提出できる者。
ただし、本コースのカリキュラムは、中国語がそれまで学んだことのない初修外国語であることを想定し、最初歩である発音から学習を開始するものである。これを確認して出願すること。

東アジア専攻 韓国語コース

グローバル専攻の出願条件（1）～（5）または下記（6）のいずれか（複数可）に該当し､それを証明するものを提出できる者。

（6）外国語による資格試験において一定以上のスコア（以下参照・IPテスト不可）を有する者。

※グレードまたはスコアは2024年（令和6年）9月以降に受験したものに限ります。

TOPIK	ハングル能力検定	高校生のための韓国語検定試験
2級以上	4級以上	レベルⅡ

2 出願について

＜出願書類＞

① **出願写真データ**	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71 参照）を確認してください。
② **出願資格を証明する書類**	**調査書（厳封したもの）** 高等学校卒業見込みの者は、第３学年１学期まで、卒業した者は第３学年修了時までのものとします。２学期制の高等学校においては第３学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第２学年までのものとします。 ※英語科目の学習成績の状況（評定）について、英語に関する全科目（文法、英会話、リスニング等）の学習成績の状況（評定平均値）を、英語の学力の参考として確認いたします。そのため、以下の場合は、調査書発行時にあわせて高等学校に依頼してください。（外国の学校を除く） ・英語の学習成績の状況（評定平均）に英語以外の科目（異文化理解など）が含まれている場合は、英語のみの学習成績の状況（評定平均値）を備考欄に記載してもらうように依頼してください。 ・英語に関する科目が教科として「英語」と「外国語」に分割記載されている場合は、英語科目全体としての学習成績の状況（評定平均値）を、英語に関する全科目の学習成績の状況（評定平均値）が「外国語」として記載されている場合は、英語の学習成績の状況（評定平均値）は外国語の学習成績の状況（評定平均値）と同じである旨を備考欄に記載してもらうように依頼してください。 ※改姓等の理由により調査書記載の氏名と表記が異なる場合は、姓（名）が変わった理由を調査書の余白に記載してください。 ※高等学校卒業後５年以上経過する等により、高等学校での調査書の発行が不可能な場合は「卒業証明書、単位修得証明書（成績証明書）」を提出してください。なお、単位修得証明書または成績証明書が発行されない場合は「保存期間経過証明書」（任意様式）を提出してください。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育制度に基づく高等学校の出身者、在外教育施設、専修学校の高等課程、文部科学大臣の指定した者
③ **自己紹介書**	【様式１】（p.76）A4サイズ片面印刷をして利用してください。
④ **志望理由書**	【様式3-2】（p.81）A4サイズ片面印刷をして利用してください。
⑤ **活動報告書**	【様式４】（p.82）A4サイズ片面印刷をして利用してください。 出願条件に合うもののみを記載してください。

⑥ **1 出願条件（１）を証明する資料**

「外部試験」を利用する受験者は、2024年（令和6年）9月以降に受検したもの（実用英語技能検定（英検®）は、2024年（令和6年）9月以降にスコアが認定されたもの）で、各種協会等が発行する成績証明書等を提出してください。合格証・スコア等は原本のコピーでも可としますが、スコア等が載ったインターネット画面を印刷したものは無効とします。他の出願書類同封の上、提出してください。

Duolingo English Testはオンラインでのスコア提出と紙の認定証の両方の提出が無ければ、無効とします。

証明書等は発行までに時間がかかる場合がありますので、出願前に準備をしておいてください。

証明書の種類	提出方法	注意事項
TOEFL iBT®		
Test Taker Score Report	紙	・TOEFL iBT®テストはTest Dateスコアのみ認めます。（My Best®スコアは利用できません。） ※ETSアカウントの個人ページからダウンロードできるPDF版を印刷し、提出することも可能です。
TOEIC®L&R		
OFFICIAL SCORE CERTIFICATE（公式認定証）	紙	・TOEIC®の得点はTOEIC® Listening & Readingのスコアのみで出願可能です。 ※デジタル公式認定証のPDFデータを印刷し、提出することも可能です。
IELTS		
成績証明書（Test Report Form）	紙	・換算表記載のスコアは、４技能の平均を示す「Overall Band Score」を指します。 ※IELTS One Skill Retakeを利用して１技能を再受験した後に発行される更新後のTest Report Formも有効な証明書として認めます。
GTEC（CBTタイプ、検定版）		
OFFICIAL SCORE CERTIFICATE	紙	・検定受検の「OFFICIAL SCORE」に限ります。
TEAP　4技能パターン		
TEAP 成績表	紙	・４技能パターン（400点満点）に限ります。 ・受検時期の異なる点数の合計では認められません。

証明書の種類	提出方法	注意事項
ケンブリッジ英語検定		
(各レベル検定) Certificate (リンガスキル)※ Test Report または Certificate	紙	・「ケンブリッジ英語検定（各レベル検定、for Schoolsバージョンを含む）」ならびに「ケンブリッジ英語検定4技能CBTリンガスキル（以下、リンガスキル）」を対象とします。 ・「リンガスキル」は試験会場での受検のみ利用可能です。自宅受検の結果は利用できません。 ・ケンブリッジ英語検定のスコアは「ケンブリッジ英語検定（各レベル検定）」の「Overall Score」および「リンガスキル」の「Average Score」を指します。 ・出願条件のスコアをクリアしていれば、受検レベルは問いません。 ※リンガスキルは2025年10月以前に受験した場合は「Test Report」、2025年10月以降に受験した場合は「Certificate」を提出してください。
実用英語技能検定（英検®）		
合格証明書、英検CSEスコア証明書のいずれか	紙	・英検S-CBT®、英検S-Interview®を含みます。 ※英検CSEスコア証明書は発行申請が必要となります。不合格で、基準に達しているCSEスコアを利用する場合は、英検CSEスコア証明書の提出が必要です。申請後、発行までに時間を要する場合がありますので、余裕を持って準備をしてください。
Duolingo English Test		
スコア（オンライン）と認定証（紙）	紙とWeb	Duolingo English TestのWebサイト（https://englishtest.duolingo.com/applicants）にログインし、Kindai University - Faculty of International Studies（近畿大学国際学部）宛にスコアを提出（送信）し、かつ、Duolingo English Testの「認定証」をA4サイズの用紙に印刷し、他の書類と合わせて提出してください。 スコアの送信方法及び認定証の取得方法はDuolingo English TestのHelp Centerでご確認ください。

⑥ 1 出願条件（2）における在籍高等学校からの取り組み内容（調査書への記載可）および本人の活動内容を証明する書類

※その他

大学入学資格区分	
高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定　合格	
高等学校卒業程度認定試験合格（見込）者 または 大学入学資格検定合格者	【提出証明書等・備考】 ①～③のいずれか ①合格成績証明書（原本） ②合格証明書（原本） ③合格証書（写し） ※高等学校卒業程度認定試験合格見込（令和8年度受験）者 ④「合格見込成績証明書」または「受験票（写し）」 ※令和9年3月31日までに18歳に達する者。 ・免除科目がある場合、当該免除科目の成績に係る証明書の提出は不要です。
外国に所在の学校・国際的な評価団体認定の教育施設　卒業・修了	
外国に所在する学校で所在国・地域の法令に基づく正規の学校教育における12年の課程を修了した者、または修了見込みの者 ※中国に所在する学校の場合は、次項参照	【提出証明書等・備考】 ①卒業（見込）証明書 ②成績証明書 ③在籍期間が記載されている証明書（卒業証明書又は成績証明書に在籍期間が記載されている場合は不要） 学校独自の証明書に加えて、政府発行の証明書が発行される国においては、政府が発行する学歴証明書（英文・コピー可）も併せて提出してください。
中国（香港・マカオを除く）に所在する学校で、法令に基づく正規の学校教育における12年の課程を修了した者、または修了見込みの者	【提出証明書等・備考】 上記①②③に加えて、次の④または⑤のいずれか ④高校の学歴を証明する、CSSDが発行する「Verification Report of China Secondary Education Qualification Certificate」（英語版） ⑤5年一貫制の専科大学の、12年目の課程を含む学歴を証明する、CSSDが発行する「Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate」（英語版） ※中国に所在する学校を卒業したが、上記④・⑤の証明書の発行対象外となる中等職業学校・技術学校（中専・職高・技校）等を卒業した場合 ⑥会考の合格を証明する、CSSDが発行する「Verification Report of China High School Academic Proficiency Test(Huikao) Results」（英語版）
右記の国に所在する学校で、所在国・地域の法令に基づく11年の正規の学校教育を修了している者。 ※欄外を確認。	・ウクライナ　・ベラルーシ共和国 ・ウズベキスタン共和国　・ペルー共和国 ・カザフスタン共和国　・ミャンマー連邦共和国 ・スーダン共和国　・ロシア連邦
国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設（国際的な評価団体認定外国人学校について）の12年の課程を修了した者	【提出証明書等・備考】 ①卒業または修了（見込）証明書 ②出身校の成績証明書 ※国際的な評価団体認定の学校であることが確認できる証明書をご用意ください（上記証明書に記載されている場合は、別にご用意いただく必要はありません）。

次の国は、①卒業（見込）証明書、②成績証明書、③在籍期間が記載されている証明書に加えて、各外国の学校の課程を修了していることが確認できる書類（英文）を提出してください。
※原文の場合は、補足書類として公的機関、翻訳会社、日本語学校のいずれかで作成または証明された英語訳または日本語訳を添付すること。

国	外国の学校の課程の名称
ウクライナ	ポウナ・ザハリナ・セレドニャ・オスヴィタの課程
ウズベキスタン共和国	シコーラ・スレードゥネヴァ・オブラゾヴァーニヤの課程
カザフスタン共和国	オブシェエ・スレドニェエ・オブラゾヴァ―ニエの課程
スーダン共和国	アル・マドラサ・アッ・サーナウィーヤの課程
ベラルーシ共和国	トレーチヤ・ストゥペニ・オープシェヴォ・スレードネヴォ・オブラゾヴァーニヤの課程
ペルー共和国	エスクエラ・セクンダリアの課程
ミャンマー連邦共和国 （旧ビルマ連邦社会主義共和国）	アテッタン・アスィン・ピンニャーイェーの課程
ロシア連邦	オブシェエ・スレドニェエ・オブラゾヴァーニエの課程

文部科学大臣の指定した者	
・海技教育機構（旧海員学校）の 本科の卒業（見込）者	【提出証明書等・備考】 ①卒業または卒業（見込）証明書 ②成績証明書
下記の外国の大学入学資格を取得した者 ・国際バカロレア資格（IBディプロマ） ・バカロレア資格（フランス共和国） ・欧州バカロレア資格	【提出証明書等・備考】 ①当制度に基づく成績証明書 国際バカロレア資格取得（見込）者は、 ②資格証書（写し）または　国際バカロレア資格の取得見込み証明書（在籍または出身学校の学校長、進路指導担当者が作成したもの・任意様式） ③IBディプロマ「Predicted Grades」または「Anticipated Grades」
大学進学のための統一試験のある教育制度について、当該制度またはその他の規則にしたがって統一試験等を受験した者 ・アビトゥア資格 ・General Certificate of Education Aレベル ・Cambridge International A Level （国際Aレベル）	【提出証明書等・備考】 ①統一試験等の成績証明書 ※外国の教育制度に基づく高等学校出身者は、当該制度またはその他の規則に従って受験した統一試験が対象
在外教育施設、専修学校の高等課程	
在外教育施設修了（見込）者 専修学校の高等課程修了（見込）者	【提出証明書等・備考】 ①調査書 ※調査書の発行が不可の場合は ②修了（見込）証明書 ③成績証明書 ※文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定または指定した当該課程の証明書をご用意ください。 ※改姓等の理由により調査書記載の氏名と表記が異なる場合は、姓（名）が変わった理由を調査書の余白に記載してください。 ※高等学校卒業後５年以上経過する等により、高等学校での調査書の発行が不可能な場合は「卒業証明書、単位修得証明書（成績証明書）」を提出してください。なお、単位修得証明書または成績証明書が発行されない場合は「保存期間経過証明書」（任意様式）を提出してください。

※2026年7月の情報を基に作成しています。大学入学資格についての詳細は文部科学省のホームページを確認してください。
※いずれの書類も発行に時間を要する場合があります。また、出願された大学入学資格によっては確認が必要となりますので、時間に余裕をもって準備してください。
※提出された証明書等に不備がある場合は、受理できませんので、よく確認して間違いのないようにしてください。
※日本と外国両方の高等学校等に在学した者は、卒業した学校の証明書だけでなく、もう一方の在学時の成績証明書等も提出してください。
※本学部では、１年次後期からすべての学生は１年間の留学プログラムに参加し、留学先での単位修得が卒業要件となっております。国際学部の留学に関する情報については、受験前に必ず以下のホームページより確認してください。
・国際学部ホームページ（https://www.kindai.ac.jp/international-studies/）
・FAQ（よくある質問）（https://www.kindai.ac.jp/international-studies/about/faq/）
・留学前準備（https://www.kindai.ac.jp/international-studies/department/abroad/preparation/）

＜出願上の注意事項＞

（1）提出された書類は一切返還いたしません。また、一度提出された書類等の記入事項の変更は認めませんので、慎重に記入し、必ず控えを保管してください。
（2）書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。
（3）出願受付期間（必着）を過ぎて提出されたものは受理できません。

＜提出先＞

近畿大学 国際学部学生センター入試係
〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3-4-1
TEL：(06) 4307-3104
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送してください。（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される６桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

グローバル専攻は**筆記試験**（日本語及び英語による小論文、各30分）と**日本語及び英語による口頭試問**（約15分）を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

東アジア専攻・中国語コースは、**筆記試験**（日本語及び英語による小論文、各30分）と**日本語及び英語による口頭試問**（約15分）を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

東アジア専攻・韓国語コースは、**筆記試験**（日本語および英語による小論文、各30分）と**日本語および英語による口頭試問**（約15分）に加えて、TOPIK（4級以上）およびハングル能力検定（準2級以上）の合格級を含めた取得資格および出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。

※試験会場は東大阪キャンパスとなります。

＜試験当日のスケジュール＞

時間 / 学科	10：00	10：30～11：40	11：40～12：50	12：50～
全学科・専攻	集合	小論文	昼休憩	口頭試問

4 受験上の注意

（1）受験番号、集合場所、試験場等の詳細は、受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月7日（水）16：00

（2）受験票の郵送はありませんので、受験ポータルサイト「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）

情報学部 ■情報学科

1 出願条件

次の（1）～（3）のいずれか（複数可）に該当し、（3）についてはそれを証明するものを提出できる者。
（1）情報関連分野に強い関心を持っており、プログラム作成の経験をすでに積んでいる人。
（2）情報関係コンテストに出場した経験がある人。
（3）情報関係の資格などを有する人。

情報関係コンテスト出場ならびに情報関係資格など（例）

名　称	第1次審査「免除」（※）
未踏IT	採択者
未踏ジュニア	採択者
SecHack365	採択者

※第1次審査への出願は必要です。

名　称	第1次審査通過基準（※）
情報処理技術者試験（ITパスポートは除く）	合格者
プログラミング能力検定	レベル4 以上
日本情報オリンピック	予選Bランク通過者
日本数学オリンピック	中央予備審査通過者
日本学生科学賞　情報技術	事前審査通過者
パソコン甲子園	本選出場者
Supercomputing Contest	本選出場者
U-22プログラミングコンテスト	一次審査通過者
AtCoder等の競技プログラミング	（AtCoderの場合）茶色以上
珠算能力検定試験	1級満点合格者
日商簿記検定試験	2級以上の合格者

※第1次審査通過基準はあくまでも参考です。選考は総合的な書類審査となります。

2 出願について

インターネット出願の流れ（p.70参照）を確認し、出願登録を行ってください。インターネット出願時に選択した決済方法により入学検定料の支払いを行い、必要書類を出願期間中に簡易書留・速達（必着）で郵送してください。

＜出願書類＞

① **出願写真データ**	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71参照）を確認してください。
② **出願資格を証明する書類**	**調査書（厳封したもの）** 高等学校卒業見込みの者は、第3学年1学期まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校においては第3学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第2学年までのものとします。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育制度に基づく高等学校の出身者、文部科学大臣の指定した者、在外教育施設

③ 自己PR動画	志望理由書と活動報告書を効果的にPRするための自己PR動画を作成してください。 注意事項は、以下のとおりです。 ・動画の長さは3分程度にしてください。 ・志願者の顔が見える状態で名乗るところから開始し、その後の説明方法は任意とします。 ・動画の拡張子は「.mp4」、ファイル名は「受験者氏名」にしてください。 ・以下の Google フォームから自己 PR 動画を提出してください。動画の容量は10GBまでとします。（Googleフォーム添付ファイルの上限） ＜提出フォーム＞ https://forms.gle/sGyEeENBCFSu1A319 ⟶ **「未踏IT」「未踏ジュニア」「SecHack365」の採択者については、自己PR動画の提出を不要とします。**
④ 志望理由書	本学情報学部を志望する理由を説明してください。様式は任意（図・写真の挿入可）ですが、必ず氏名を記載してA4用紙1枚で提出してください。
⑤ 活動報告書	積極的に取り組んださまざまな活動（分野は問いません、複数可）について、自己評価や成果、受賞歴等の説明をしてください。様式は任意（図・写真の挿入可）ですが、必ず氏名を記載してA4用紙1枚で提出してください。
⑥ 情報関係コンテスト出場ならびに情報関係資格などを証明する資料	資格証明書のコピーやコンテストでの所定の成績をおさめたことを証明する書面を提出してください。 証明書等は発行までに時間がかかる場合がありますので、できるだけ出願前に準備をしておいてください。

※その他

【高等学校卒業程度認定】
次のいずれかが必要
・高等学校卒業程度認定試験合格者
①合格証明書（令和8年度高等学校卒業程度認定試験については受験票の写しも可）
・単位修得による令和8年度高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者
①修得見込証明書（合格に必要な残りの試験科目分）
②高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書

【大学入学資格検定】
次の①および②を各1通提出
①検定合格証明書
②検定合格成績証明書

【外国の教育制度に基づく高等学校の出身者】
・外国の学校の成績証明書および在籍期間が記載されている証明書（成績証明書に在籍期間が記載されている場合は不要）。なお、日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。
・大学進学のための統一試験のある教育制度について、当該制度またはその他の規則にしたがって統一試験等を受験した場合は、その統一試験の成績証明書

【文部科学大臣の指定した者】
・海技教育機構（旧海員学校）の本科の卒業（見込）者
次の①および②を各1通提出
①成績証明書
②卒業または卒業（見込）証明書
・国際バカロレア資格取得者（IBディプロマ）、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）、およびGCE（Aレベル）取得者
①外国の教育制度に基づく高等学校出身者は、当該制度またはその他の規則に従って受験した統一試験等の成績証明書
②国際バカロレア資格取得者はその資格証書（写し）を、取得見込の場合、在籍又は出身学校の学校長、進路指導担当者が作成した国際バカロレア資格の取得見込み証明書（任意様式）および IBディプロマ「Predicted Grades」又は「Anticipated Grades」を提出してください。
※国際バカロレア資格を取得見込みで出願し合格した者が、令和9年3月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格を取り消します。
・国際的な評価団体の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者および修了見込みの者
次の①および②を各1通提出
①出身校の成績証明書
②出身校の卒業または修了（見込）証明書

【在外教育施設】
・文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程の修了（見込）証明書および成績証明書

＜注意事項＞

（1）提出された書類は一切返還いたしません。また、一度提出された書類等の記入事項の変更は認めませんので、慎重に記入し、必ず控えを保管してください。
（2）各出願書類作成における一連の過程で、生成AIの活用を認めます。
（3）書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。
（4）出願受付期間（必着）を過ぎて提出されたものは受理できません。

＜提出先＞

近畿大学 情報学部学生センター入試係
〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3-4-1
TEL：(06) 4307-3116
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

・第1次審査（書類選考）

出願書類をもとに、情報学部で定める基準にしたがって、総合的に評価し選考します。

> 「未踏IT」「未踏ジュニア」「SecHack365」の採択者については、第1次審査を免除とし、出願書類のうち、自己PR動画の提出を不要とします。

・第2次審査（プレゼンテーション・口頭試問）

プレゼンテーション・口頭試問（30分以内）を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。プレゼンテーション・口頭試問については、Zoomによるオンラインでの実施とします。なお、プレゼンテーションの内容については、第1次審査通過者に「UCARO」メッセージにて通知します。口頭試問は、出願書類ならびにプレゼンテーションに基づいて実施します。

> 「未踏IT」「未踏ジュニア」「SecHack365」の採択者については、第2次審査を面接のみとします。面接では、修学意欲等を確認します。

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第2次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）

（2）第2次審査の日時、Zoomの詳細（ミーティングURL・ID・パスコード）等は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください（詳細は8ページ参照）。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。

【受験票発行日】令和8年10月21日（水）16：00

（3）第2次審査（プレゼンテーション・口頭試問）はオンライン（Zoom）実施のため、受験票はお手元にご準備ください。Zoomの操作方法や注意事項等については「UCARO」メッセージにて連絡します。

（4）試験時間途中の退出はできません。気分が悪いなど身体の調子がよくない場合は申し出てください。

農学部

■ 農学科※ ■ 水産学科 ■ 応用生命化学科 ■ 環境管理学科 ■ 生物機能科学科

※2027年4月 農業生産科学科から名称変更

1 出願条件

農学部および各学科のアドミッション・ポリシーに則り、志望する学科が指定する個別の出願条件を満たす者。

※各学科のアドミッション・ポリシーは以下からご参照ください。
https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/principle/policy/undergraduate/r9/agriculture/

学科	各学科が指定する個別の出願条件
農学科※	以下の❶～❸のいずれも満たすこと。 ❶全科目「全体」の学習成績※1の状況が3.5以上であること。 ❷「数学」、「理科※2」、「社会※3」のいずれかの学習成績の状況が4.0以上であること。 ❸自然環境や農業・食に関する調査・研究に取り組んだ経験があること。
水産学科	以下の❶、❷のいずれも満たすこと。 ❶「数学」、「理科」、「英語」の学習成績※1の状況がいずれも 4.0 以上であること。 ❷近畿大学農学部（奈良キャンパス）オープンキャンパスに参加し、水産学科のブースを見学することで水産に関する理解を深めていること。なお、東大阪キャンパスのオープンキャンパスは対象外です。
応用生命化学科	以下の❶～❸のいずれかの条件を満たすこと。 ❶「理科」の学習成績※1の状況が3.5以上かつ実用英語技能検定（英検®）2級以上※4であること。 ❷学会などにおいて受賞歴があること。 ❸SSH（スーパーサイエンスハイスクール）などにおいて優れた研究成果があること。
環境管理学科	以下の❶、❷のいずれも満たすこと。 ❶「理科」、「数学」、「英語」の学習成績※1の状況がいずれも4.0以上であること。 ❷環境問題に関する調査・研究に主体的に取り組んだ経験を有すること。
生物機能科学科	以下の❶、❷のいずれも満たすこと。 ❶「理科」の学習成績※1の状況が3.5以上であること。 ❷SSHとして、あるいは課外活動として、自然科学分野の各種研究コンテストや学会の高校生部門に参加、発表するなどの特筆すべき成果や経験を有すること。

※1 第1学年から第3学年1学期修了時まで（2学期制の学校で第3学年前期までの記載ができない場合は、第2学年修了時まで）の学習成績の状況。
※2 物理基礎・物理、化学基礎・化学、生物基礎・生物の3組のうち、いずれか。
※3 地理、歴史、公民のうち、いずれか。
※4 英検®は、高等学校もしくは中等教育学校もしくは高等専門学校の在学中に取得したものに限る。
注）理数科等に在籍中の場合、「理科」についての読み替えが可能ですので、出願前に奈良キャンパス学生センターへお問い合わせください。

2 出願について

＜出願書類＞

① **出願写真データ**	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71参照）を確認してください。
② **調査書（厳封したもの）〈郵送〉**	高等学校卒業見込みの者は、第3学年1学期まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校においては第3学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第2学年までのものとします。
③ **審査資料**	本学所定の様式を使用してください。A4サイズ片面印刷をして利用してください。 本学の入試情報サイトの【総合型選抜】からダウンロードして利用することも可能です。 **❶自己紹介書**【様式1】（p.76参照） **❷志望理由書**【様式3-2】（p.81参照） **❸活動報告書**【様式4】（p.82参照）

＜出願書類提出の注意事項＞

（1）一度提出された書類は返還いたしません。
（2）各出願書類は、戸籍上の本名または在留カード（出身学校の調査書に記載された本名または通称名のいずれか）の氏名を記入してください。
（3）各出願書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。
（4）出願受付期間（必着）を過ぎて提出されたものは受理できません。

＜提出先＞

近畿大学 奈良キャンパス学生センター入試係
〒631-8505 奈良県奈良市中町3327-204
TEL：(0742) 43-1849
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

- **第1次審査（書類選考）**
  出願書類をもとに、農学部で定める基準に従って、総合的に評価します。
- **第2次審査**
  各学科が定める審査方法により選考します（下表参照）。

学科	第2次審査方法
農学科※	**❶ 出願条件❸**の活動に関する**プレゼンテーション**（約10分）、**質疑応答**（約5分）と**口頭試問**（面接）（約10分）を行い、評価します。
水産学科	「活動報告書」に記載された内容に関する**口頭試問**（面接）（約15分）を行い、評価します。
応用生命化学科	**小論文**（60分）と**口頭試問**（面接）（約10分）を行い、評価します。
環境管理学科	**❶ 出願条件❷**の活動に関する**プレゼンテーション**（10分）と**口頭試問**（面接）（約10分）を行い、評価します。
生物機能科学科	生物や化学の最低限の知識を確認するための**小論文**（60分）と**口頭試問**（面接）（約10分）を行い、評価します。

※2027年4月 農業生産科学科から名称変更

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第2次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）
（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月7日（水）16：00
（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）
（4）小論文・プレゼンテーション・口頭試問（面接）の途中での退出はできません。
（5）試験室においては、すべて監督者の指示に従ってください。
（6）その他、試験当日に必要とする事項などは、受験ポータルサイト「UCARO」または詳細を大学のホームページにてお知らせします。

生物理工学部

■ 生物工学科 ■ 遺伝子工学科 ■ 食品・生命科学科※1
■ 情報学科※2 ■ 建築・人間工学科※3 ■ 医用工学科

※1 2027年4月食品安全工学科から名称変更
※2 2027年4月生命情報工学科から名称変更
※3 2027年4月人間環境デザイン工学科から名称変更

1 出願条件

生物理工学部の教育が自らの将来に益すると考え、明確な目的をもって努力し、真摯に学ぶことを強く志望し、各学科のアドミッション・ポリシーを満たす者。

※各学科のアドミッション・ポリシーは以下からご参照ください。
https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/principle/policy/undergraduate/r9/bost/

2 出願について

＜出願書類＞

① **出願写真データ**	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。郵送の必要はありません。 詳細については**出願写真データについて**（p.71 参照）を確認してください。
② **調査書（厳封したもの）**	文部科学省指定の様式により、高等学校長もしくは中等教育学校長が出願前3ヶ月以内に作成・厳封したものに限ります。
③ **志望理由書** **【様式3-2】** **(p.81)**	本学所定の様式については、A4サイズ片面印刷をして利用してください。 以下の（1）～（3）すべての内容について800字程度で書いてください。 （1）なぜ本学部・学科を志望したのか （2）入学後に何をしたいのか （3）あなたの自己アピール
④ **自己紹介書** **【様式1】** **(p.76)**	本学所定の様式については、A4サイズ片面印刷をして利用してください。 以下の（1）、（2）について、様式に沿って書いてください。 （1）高校入学から現在までの学歴（予備校、大学、各種専門学校を含む） （2）日本国外の滞在・居住先（観光旅行は除く）
⑤ **活動報告書** **【様式4】** **(p.82)**	本学所定の様式については、A4サイズ片面印刷をして利用してください。 あなたのこれまでの活動実績について、主なものを様式に沿って書いてください。 （例）・資格・検定等 ・スポーツ競技の成績や文化活動の取り組み ・高等学校在学中の海外留学経験
⑥ **活動実績を証明する書類・資料（写）**	活動報告書に記載の実績について、活動実績を証明する書類（写）を添付してください。 添付にあたっては、活動報告書の「No」と同一番号を記入し、どの活動の証明にあたるのかわかるようにして提出してください。

＜出願手続における注意事項＞

（1）提出された出願書類等は返還いたしません。
（2）出願書類の文字は分かりやすく書き、黒ボールペンまたは黒インク（フリクションペン等の消えるインクは不可）で丁寧に記入してください。
（3）各出願書類には、戸籍上の本名または在留カード（出身学校の調査書に記載された本名または通称名のいずれか）の氏名を記入してください。
（4）各出願書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受け付けません。

＜提出先＞

近畿大学　和歌山キャンパス学生センター入試係
〒649-6493 和歌山県紀の川市西三谷930
TEL：(0736) 77-3888
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

授業（45分）を受講し、**グループでワークショップ**（45分）に取り組み、**レポート**を作成する（45分）。授業の受講態度、ワークショップに対する取り組み姿勢、レポートの内容、出願書類（調査書含む）により総合的に評価し選考します。

【授業】
- データの分析（数Ⅰの範囲）

【ワークショップ】
- 例題にグループで取り組む
- レポート作成に必要となるスキルを修得する

【レポート】
- 計算問題（例：平均値、中央値、標準偏差など）
- グラフの作成（例：箱ひげ図など）
- 授業内容に関する記述式の設問
- ワークショップの感想 など

＜試験当日のスケジュール＞

時間／学科	10：00	10：30～11：15	11：45～12：30	12：30～13：10	13：25～14：10
全学科	集合	授業	ワークショップ	昼休憩	レポート作成

4 受験上の注意

（1）受験番号、集合場所、試験場等の詳細は、受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月8日（木）16：00
（2）受験票の発送はありませんので､受験ポータルサイト「UCARO」から各自印刷し､持参してください。（詳細は8ページ参照）
（3）当日は、午前10時までに、指定された教室に入室してください。
（4）やむを得ない事情によって遅刻した場合は、和歌山キャンパス２号館１階和歌山キャンパス学生センター教務・学生担当窓口（以下、教務・学生担当窓口）に申し出てください。
（5）授業、ワークショップの途中での退出は原則できません。
（6）受験票を忘れた場合は、教務・学生担当窓口に申し出てください。
（7）試験室においては、すべて監督者の指示に従ってください。
（8）その他、試験当日必要とする事項などは、受験票へ記載、または詳細を大学のホームページに掲載します。
（9）会場を下見する場合は教室などには入れません。校舎の位置を確認するだけにとどめてください。
（10）試験当日は可能な限り公共交通機関を利用して来学してください。やむを得ない事情により車で来学される際には学生駐車場をご利用ください。

工学部

■ 化学生命工学科 ■ 機械工学科 ■ ロボティクス学科
■ 電子情報工学科 ■ 情報学科 ■ 建築学科

1 出願条件

工学部および学科のアドミッション・ポリシーに則り、志望する各学科が指定する個別の出願条件（下表1 参照）を満たす者。
※工学部および学科のアドミッション・ポリシーは以下からご参照ください。
https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/principle/policy/undergraduate/r9/engineering/

(表1)

学 科	各学科が指定する個別の出願条件	
化学生命工学科	数学の基礎学力を有すること	生物、化学に興味、探究心があり意欲的に学ぶ強い意志があること。
機械工学科		物理、数学分野において理解力・考察力があること。機械工学を学ぶ意欲と自己の将来像や夢が明確であること。
ロボティクス学科		物理、数学分野に興味や理解力があり、ロボットおよび関連分野に強い探究心を持っていること。
電子情報工学科		電子や情報の技術に関連する話題において、相手の話を聞き取り、自己の意見を論理的に表現するコミュニケーション能力があること。
情報学科		情報技術の基礎的事項に対する理解力があること。情報技術を学ぶ動機・意欲と探究心を持ち、自己の将来像が明確であること。
建築学科		建築、インテリアデザインに興味があり、積極的かつ意欲的に取り組む姿勢があること。

2 出願について

＜出願書類＞
「出願書類」は、試験当日の自己アピール等で使用する「持参物」とは別の書類です。
「持参物」に関する詳細は＜試験内容＞の 自己アピール等の概要（p.62参照）を確認してください。

① 出願写真データ	インターネット出願時に出願写真データをアップロードいただきます。郵送の必要はありません。 ※写真データは、学生証用写真等に使用します。 詳細については**出願写真データについて**（p.71参照）を確認してください。
② 出願資格を証明する書類	**調査書（厳封したもの）** 高等学校卒業見込みの者は、第3学年1学期まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校においては第3学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第2学年までのものとします。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育制度に基づく高等学校の出身者、文部科学大臣の指定した者、在外教育施設
③ 志望理由書 **【様式 3-2】(p.81)**	本学所定の様式については、A4サイズ片面印刷をして利用してください。 大学入学後に学びたいことや大学卒業後の進路・目標を含め、志望する学科に関心をもった経緯や理由を800字程度で記入してください。
④ 活動報告書 **【様式 4 】(p.82)**	本学所定の様式については、A4サイズ片面印刷をして利用してください。 各種競技・コンクール・展覧会・懸賞論文・ボランティアの受賞参加歴、資格・検定試験（総合的な評価を受けるもの）の名称を記載してください。 （例）スポーツ競技の成績・大会への参加や受賞歴、海外留学経験、ボランティアの参加歴・TOEIC・実用英語技能検定・実用数学技能検定・情報技術検定等 【重要】 **数理・情報系の資格・検定については筆記試験（数学）に加点します。**詳細については64ページを確認してください。

⑤ 資格・検定試験の取得を示す資料（写）	④で示した受賞、参加歴、資格・検定試験の取得を証明する資料を出願書類へ同封してください。証明する資料が無い場合は同封しなくてもかまいませんが、数理・情報系の資格・検定は同封が無い場合には加点対象になりません。 ア．資格・検定等の証明書のコピー イ．スポーツ競技の成績を証明できる書類のコピー等 ウ．TOEIC®、TOEFL®、実用英語技能検定等の語学力を証明する書類のコピー エ．高等学校在学中の海外留学経験を証明する書類のコピー 【注意事項】 ・A4サイズ（片面）にコピーしてください。 ・提出資料のすべてに氏名、志望する学科を必ず記入してください。

※その他

【高等学校卒業程度認定】
次の①～③の内いずれかが必要
・高等学校卒業程度認定試験合格者
①合格証明書（令和８年度高等学校卒業程度認定試験については受験票の写しも可）
・単位修得による令和８年度高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者
②修得見込証明書（合格に必要な残りの試験科目分）
③高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書

【大学入学資格検定】
次の①および②を各 1 通提出
①検定合格証明書
②検定合格成績証明書

【外国の教育制度に基づく高等学校の出身者】
・外国の学校の成績証明書および在籍期間が記載されている証明書（成績証明書に在籍期間が記載されている場合は不要）。なお、日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。
・大学進学のための統一試験のある教育制度について、当該制度またはその他の規則にしたがって統一試験等を受験した場合は、その統一試験の成績証明書

【文部科学大臣の指定した者】
・海技教育機構（旧海員学校）の本科の卒業（見込）者
①成績証明書
②卒業または卒業（見込）証明書
・国際バカロレア資格取得者（IBディプロマ）、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）、およびGCE（Aレベル）取得者
①外国の教育制度に基づく高等学校出身者は、当該制度またはその他の規則に従って受験した統一試験等の成績証明書
②国際バカロレア資格取得者はその資格証書（写し）を、取得見込の場合、在籍又は出身学校の学校長、進路指導担当者が作成した国際バカロレア資格の取得見込み証明書（任意様式）およびIBディプロマ「Predicted Grades」又は「Anticipated Grades」を提出してください。
※国際バカロレア資格を取得見込みで出願し合格した者が、令和９年３月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格を取り消します。
・国際的な評価団体の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者および修了見込みの者
①出身校の成績証明書
②出身校の卒業または修了（見込）証明書

【在外教育施設】
・文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程の修了（見込）証明書および成績証明書

＜出願書類提出の注意事項＞

（1）一度提出された書類は返還いたしません。
（2）出願書類の文字は分かりやすく書き、黒ボールペンまたは黒インク（フリクションペン等の消せるインクは不可）で丁寧に記入してください。
また、志望理由書については、本学の入試情報サイトの【総合型選抜】からダウンロードして利用することも可能です。A4片面印刷のうえ、提出してください。
入試情報サイト【総合型選抜】 →
（3）各出願書類は、戸籍上の本名または在留カード（出身学校の調査書に記載された本名または通称名のいずれか）の氏名を記入してください。
（4）各出願書類に虚偽の事項を記載したもの、不備なものは受け付けません。

＜提出先＞

近畿大学　広島キャンパス学生センター工学部入試係
〒739-2116 広島県東広島市高屋うめの辺１番
TEL（082）434-7006
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される６桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

教科に関する**学力テスト**（筆記試験（数学））・**口頭試問**（自己アピール等を含む）・**出願書類**（調査書などを含む）を総合的に判定して、合否判定をします。

（1）持参物

①受験票（「UCARO」から取得して印刷し、持参してください（p.8参照））

②筆記用具

③口頭試問（自己アピール等を含む）において使用する資料（ 自己アピール等の概要 参照）

（2）試験時間割

時間 / 学科	10：30	10：30 ～ 10：45	11：00 ～ 12：00	13：00 ～
全 学 科	集合	諸注意	筆記試験（数学）	口頭試問 （自己アピール等を含む）

※志願者数により口頭試問の開始時間が変更になる場合がありますので、試験当日の指示に従ってください。
※口頭試問終了後、随時解散とします。

＜試験内容＞

（1）教科に関する学力テスト

数学の能力を評価するための「筆記試験（数学）」を実施します。
筆記試験の出題範囲：「数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B（数列）」

（2）口頭試問（自己アピール等を含む）

本学部・学科の定めるアドミッション・ポリシーに基づく範囲で口頭試問を実施します。

口頭試問の際には各学科が指定する自己アピールに使用する資料を準備のうえ、持参してください。

・口頭試問（自己アピール等を含む）の時間は、おおむね20分～ 30分程度です。
・資料や原稿を読み上げるのではなく、自分の言葉で説明ができるよう準備してください。
・個人面接方式です。志望学科の口頭試問委員（2名）が担当します。
・インターネット回線、およびパソコン周辺機器の貸し出しは原則行っておりません。

志望学科	口頭試問の概要
全学科	工学部および各学科のアドミッション・ポリシーに基づく範囲で口頭試問を実施します。

志望学科	自己アピール等の概要		
化学生命工学科	テーマ	「持続可能な社会と将来の目標との関わり」	自分の得意なこと、化学や生物について興味を持っていること、興味を持った経緯、それらを入学後の学修および卒業後の進路目標の達成に向けて、どのように活かしていきたいか等を、自身のこれまでの実績・経験を踏まえて発表してください。
	発表方法・資料等について	自己アピールの方法や使用できる物	資料または持参したノートパソコン等の電子機器を使用した発表。
		自己アピールに使用する資料や作品の持ち込み	サイズ：A4 ／ページ数：制限なし（発表時間内（5 ～ 10分）に説明できる範囲とする）作品は印刷物のみ認める。 なお、発表に使用する資料は口頭試問委員用に2部印刷して持参してください。
		試験室に準備してある物	ホワイトボード、マーカー、投影する機器、ケーブル類
機械工学科	テーマ	「自己アピールポイントと機械工学との関わり」	発表では以下のような事柄を含めてください。 ①これまで自分が一生懸命に取り組んできたことや、そのためにどのような努力や活動をしてきたかについての自己アピール。 ②そのとき生じた問題点や、それをどのように克服したかについて。 ③自分がどれだけ機械や機械工学に興味を持っているか。 ④自己アピールポイントを活かしてこれからどのように機械工学を学んでいきたいか。行動力や粘り強さを説明するため、どんな時に自分は力を発揮できたかよく自己分析をしてください。
	発表方法・資料について	自己アピールの方法や使用できる物	紙媒体による資料を使用して10分以内で発表してください。
		自己アピールに使用する資料や作品の持ち込み	サイズ：A4 ／ページ数：片面5ページ以内（図や写真の挿入も含める。） 自己アピールで自作の作品を使用する場合、現物は持参せず、自己アピールに使用する資料内に収めること。 なお、発表に使用する資料は口頭試問委員用に2部印刷して持参してください。
		試験室に準備してある物	なし

ロボティクス学科	テーマ	「ロボティクス学科で実現したい目標と将来の夢」	ロボットに興味を持った経緯、大学で行いたい研究や作りたいロボット、入学後にどのような分野の知識を高め、それを卒業後の進路においてどのように活かしたいかなどを、自身の経験を踏まえて発表してください。また、プログラム・ロボット等の作成経験がありましたら併せて発表をしてください。
	発表方法・資料について	自己アピールの方法や使用できる物	資料または持参したノートパソコン等の電子機器を使用した発表。
		自己アピールに使用する資料や作品の持ち込み	サイズ:A4 ／ページ数:制限なし（5分以内で説明できるページ数にする。図や写真を挿入しても良い。）自作の作品を持参しても良い。 なお、発表に使用する資料は口頭試問委員用に2部印刷して持参してください。ノートパソコンを使用して自作の作品（ソフト等）を紹介する場合も、その画面を印刷した資料を2部持参してください。
		試験室に準備してある物	なし　※パソコン・投影する機器・ケーブル類は貸与しません。
電子情報工学科	テーマ	「私が電子情報工学を学ぶ理由」または「私が電子情報工学科で学びたいこと」	自分の得意なこと・興味を持っていること・将来の目標などを題材とし、電子情報工学科で特に力を入れて学びたいことについて発表してください。
	発表方法・資料について	自己アピールの方法や使用できる物	資料または持参したノートパソコン等の電子機器を使用した発表。
		自己アピールに使用する資料や作品の持ち込み	サイズ：A4 ／ページ数：片面2ページ以内（図や写真の挿入も含める。）自作の作品を持参しても構いません。 なお、発表に使用する資料は口頭試問委員用に2部印刷して持参してください。ノートパソコンを使用して自作の作品（ソフト等）を紹介する場合も、その画面を印刷した資料を 2 部持参してください。
		試験室に準備してある物	ホワイトボード、マーカー ※パソコン・投影する機器・ケーブル類は貸与しません。
情報学科	テーマ	「自己アピールポイントと情報技術との関わり」	自分の得意なこと、情報技術について興味を持っていること、興味を持った経緯、それらを入学後の学修および卒業後の進路目標の達成に向けて、どのように活かしていきたいか等を、自身のこれまでの実績・経験を踏まえて発表してください。
	発表方法・資料について	自己アピールの方法や使用できる物	資料または持参したノートパソコン等の電子機器を使用した発表。
		自己アピールに使用する資料や作品の持ち込み	サイズ：指定なし／ページ数：指定なし（5分以内で説明できるページ数にする。図や写真を挿入しても良い。）自作の作品を持参しても良い。 なお、発表に使用する資料は口頭試問委員用に2部印刷して持参してください。ノートパソコンを使用して自作の作品（ソフト等）を紹介する場合も、その画面を印刷した資料を2部持参してください。
		試験室に準備してある物	なし　※パソコン・投影する機器・ケーブル類は貸与しません。
建築学科	テーマ	「建築と私」または「インテリアデザインと私」	自分の得意なこと、建築・インテリアについて興味を持っていること、興味を持った経緯、それらを入学後の学修および卒業後の進路実現に向けてどのように活かしていきたいか等を、自身のこれまでの実績・経験を踏まえて発表してください。 例：「私の目指す建築家（技術者）像」「私の好きな建築家（建築物）」「私の好きなインテリアデザイン」「私の考える災害に強い建築」「私の考えるまちづくり」「私の考える環境にやさしい建築」「私の考える未来の建築」「災害ボランティアで考えたこと」
	発表方法・資料について	自己アピールの方法や使用できる物	紙媒体による資料を使用して5分以内で発表してください。
		自己アピールに使用する資料や作品の持ち込み	サイズ：A4 ／ページ数：片面2ページ以内（図や写真の挿入も含める。）設計作品、図面、デッサンポスターなどの作品を持参しても良い。 作品は印刷物のみ認める。 なお、発表に使用する資料は口頭試問委員用に 2 部印刷して持参してください。
		試験室に準備してある物	なし

（3）数理・情報系資格・検定による加点制度について

以下に示す資格・検定を取得している場合、筆記試験（数学）に加点します。

資格・検定等の名称	主催機関名	資格・検定級位
実用数学技能検定	日本数学検定協会	準2級以上
計算技術検定	全国工業高等学校長協会	2級以上
基本情報技術者試験	経済産業省	合格
ITパスポート試験	経済産業省	合格
プログラミング能力検定	プログラミング能力検定協会	テキスト言語版　レベル2以上 ビジュアル言語　レベル3以上
情報技術検定	全国工業高等学校長協会	2級以上
情報処理検定試験	全国商業高等学校協会	2級以上

※上記以外の数理・情報系の資格・検定についても加点対象となる場合があります。
※対象となる資格や点数等、詳細についてはお答えしておりません。
※加点の対象とする資格・検定試験は原則として高等学校在学中に取得したものとする。

4 受験上の注意

（1）受験番号、集合場所、試験場等の詳細は、受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月14日（水）16：00
（2）受験票の発送はありませんので、受験ポータルサイト「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）
（3）当日は、午前10時30分までに、指定された教室に入室してください。
（4）筆記試験（数学）は午前11時00分から開始しますが、やむを得ない事情によって遅刻した場合は、広島キャンパスA館1階広島キャンパス学生センター窓口（以下、学生センター窓口）に申し出てください。
（5）筆記試験（数学）・口頭試問の途中での退出は原則できません。
（6）受験票を忘れた場合は、学生センター窓口に申し出てください。
（7）試験室においては、すべて監督者の指示に従ってください。
（8）その他、試験当日必要とする事項などは、受験票へ記載、または詳細を大学のホームページに掲載します。
（9）会場を下見する場合は教室などには入れません。校舎の位置を確認するだけにとどめてください。
（10）試験当日は、各自で昼食を必ず持参してください。
（11）試験当日は、第2学生駐車場をご利用ください（【工学部校舎配置図】参照）。
なお、可能な限り公共交通機関を利用してください。
【工学部校舎配置図】https://www.kindai.ac.jp/engineering/files/about/facility/map/engineering-map.pdf →

産業理工学部

■ 生物環境化学科　■ 電気電子工学科　■ 建築・デザイン学科
■ 情報学科　■ 経営ビジネス学科（文系）

1 出願条件

各学科のアドミッション・ポリシーを満たす者。
※各学科のアドミッション・ポリシーは以下からご参照ください。
https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/principle/policy/undergraduate/r9/hose/

2 出願について

＜出願書類＞

① **出願写真データ**	インターネット出願時に出願写真データをアップロードいただきます。 郵送の必要はありません。詳細については**出願写真データについて**（p.71 参照）を確認してください。
② **調査書（厳封したもの）**	文部科学省指定の様式により、学校長が出願前３カ月以内に作成・厳封したものに限ります。
③ **自己紹介書** **【様式 1】** **(p.76)**	本学所定の様式については、A4サイズ片面印刷をして利用してください。 本学の入試情報サイトの【総合型選抜】からダウンロードして利用することも可能です。 入試情報サイト【総合型選抜】https://kindai.jp/exam/system/ao/
④ **志望理由書** **【様式 3-2】** **(p.81)**	
⑤ **活動報告書** **【様式 4】** **(p.82)**	
⑥ **活動実績を証明する書類・資料（写）（任意）**	写しを同封してください。

※入学検定料の領収書（本人控え）は、送付いただく必要はありません。

＜出願手続における注意事項＞

（1）提出書類について
一度提出された書類は返却いたしません。また、登録情報および各出願書類には、戸籍上の本名または在留カード記載（調査書に記載された本名または通称名のいずれか）の氏名を登録または記入してください。出願登録内容または提出書類に虚偽の事項があるもの、不備があるものは受け付けません。

（2）その他
記載事項が事実と異なる場合や、その他不正事項が判明した場合は受験資格および入学許可を取り消します。

＜提出先＞

近畿大学 福岡キャンパス学生センター入試係
〒820-8555 福岡県飯塚市柏の森11-6
TEL：(0948) 22-5655
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日必着）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される6桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

書類選考（調査書・自己紹介書・志望理由書・活動報告書）、**筆記試験**（60分）、**口頭試問**または**プレゼンテーション**による総合評価により、合否判定します。

※調査書の学習成績の状況を合否判定に使用します。

学 科	試 験 内 容
生物環境化学科	数学「数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B（数列）・数学C（ベクトル）」 および口頭試問（自己アピール等含む）
電気電子工学科	
建築・デザイン学科	数学「数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B（数列）・数学C（ベクトル）」 および課題に対するプレゼンテーション **課題 「建築やデザインなど『ものづくり』に関するこれまでの取り組みなどについて、または将来どんな『ものづくり』をしたいのかについて」**
情報学科	数学「数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B（数列）・数学C（ベクトル）」 および口頭試問（自己アピール等含む）
経営ビジネス学科（文系）	英語「英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、英語コミュニケーションⅢ 、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ、論理・表現Ⅲ 」および課題に対するプレゼンテーション **課題 「自らの経験を当学科の学びにどう活かすか」**

生物環境化学科・電気電子工学科・情報学科

【口頭試問（自己アピール等を含む）の詳細】

・専門分野に関する知識の有無は問いません。
・口頭試問（自己アピール等含む）の時間は、おおむね20分程度です。
※自己アピールとは、自身の夢の実現のため、これまで取り組んできた活動について説明し、その活動を通じて獲得した知識や能力を、志望理由を踏まえて大学でどのように発揮するかについて、口頭試問の際に説明してください。

建築・デザイン学科、経営ビジネス学科

【プレゼンテーションの詳細】

・プレゼンテーションは5分以内で行ってください。プレゼンテーション後、質疑応答を行います。
・課題（プレゼンテーション内容）は試験当日に持参してください。（事前提出不要）
・プレゼンテーション用ソフトウェア（ Microsoft PowerPoint等）で作成し、1スライド1ページずつをA4またはA3の用紙に印刷したもの、あるいは厚紙または八つ切りの画用紙に手書きしたものを用いて、発表してください。（書式自由）
※用紙は複数用いて構いません。
※試験終了後、課題（プレゼンテーション内容）の提出は必要ありません。

＜試験当日のスケジュール＞

時間 / 学科	10：30	11：00～12：00	13：30～
全 学 科	集合	筆記試験	口頭試問、プレゼンテーション

4 受験上の注意

（1）受験番号、集合場所、試験場等の詳細は、受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月7日（水）16：00
（2）受験票の発送はありませんので、受験ポータルサイト「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）
（3）当日は、午前10時30分までに、指定された教室に入室してください。
（4）やむを得ない事情によって遅刻した場合は、福岡キャンパス学生センター入試係に申し出てください。遅刻限度時刻は、原則として試験開始後30分です。
（5）筆記試験、口頭試問またはプレゼンテーションの途中での退出は原則できません。

短期大学部 ■ 商経科（二部）

1 出願条件

次の❶から❸のいずれか（複数可）に該当する者。

❶外国語による資格試験において、下記のいずれかのスコア（IPテスト不可）を有する者。

※2024年（令和6年）9月以降に受験したものに限ります。ただし、英検®については有効期限を限定しません。

- 実用英語技能検定（英検®）2級以上
- TOEIC®総合スコア790点（L&R550点かつS&W240点）以上
- GTEC（CBTタイプ）930点以上

❷次の⑴から⑶の全てに該当する者。

⑴ 令和9年3月に高等学校の下記の学科を卒業見込みで、短期大学部での勉学に強い意欲を持つ者。

ⓘ 商業・工業・情報・国際教養系統などの専門学科、または総合学科。

ⓘⓘ 普通科に在籍し、商業に関する単位を20単位以上修得見込みの者。

⑵ 高等学校3年1学期末または、前期末まで（2学期制の学校で第3学年前期までの記載ができない場合は、第2学年修了時）の全科目全体の学習成績の状況が4.0以上の者。

⑶ 下記の12種資格のうち、いずれかの資格を有する者。

ⓐ 日本商工会議所　簿記検定2級以上

ⓘ 全国経理教育協会　簿記能力検定1級以上（商業簿記・財務会計または原価計算・管理会計）

ⓤ 全国商業高等学校協会　簿記実務検定1級（会計または原価計算）

ⓔ 全国商業高等学校協会　情報処理検定1級（ビジネス情報またはプログラミング）

ⓞ 全国商業高等学校協会　ビジネス文書実務検定1級

ⓚ 全国商業高等学校協会　英語検定1級

ⓚⓘ 全国商業高等学校協会　財務諸表分析検定試験

ⓚⓤ 全国商業高等学校協会　財務会計検定試験

ⓚⓔ 全国商業高等学校協会　管理会計検定試験

ⓒ 独立行政法人情報処理推進機構　ITパスポート試験（IP）合格

ⓢ 独立行政法人情報処理推進機構　基本情報技術者（FE）試験合格

ⓢⓘ 公益財団法人日本英語検定協会　実用英語技能検定2級以上

❸入学時点において満20歳以上の者で、大学入学資格を有し、企業や官公庁等において正規および非正規（アルバイトを除く）の勤務経験を有する者。

2 出願について

※経営学部の総合型選抜A（グローバル型）、総合型選抜B（プロフェッショナル型）、総合型選抜C（リスキリング型）に出願する方は、短期大学部を第2志望として出願することができます（短期大学部の出願条件を満たしている場合に限ります）。詳細は32ページ **2 出願について**「短期大学部との第2志望制度について」を確認してください。また、志望理由書は、経営学部用と短期大学部用の計2枚が必要です。

＜出願書類＞

① 出願写真データ	インターネット出願時に出願写真データをアップロードしていただきます。 郵送の必要はありません。 詳細については出願写真データについて（p.71参照）を確認してください。
② 出願資格を証明する書類	**調査書（厳封したもの）** 文部科学省指定の様式により、学校長が出願前3ヵ月以内に作成・厳封したものに限ります。 高等学校卒業見込みの者は、第3学年1学期まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校においては第3学年前期までのもの、それが不可能な場合は前期中間までのもの、または第2学年までのものとします。 **その他※（欄外参照）** 高等学校卒業程度認定、大学入学資格検定、外国の教育制度に基づく高等学校の出身者、文部科学大臣の指定した者、在外教育施設
③ 出願条件を証明する資料 （外部試験のスコア証明書等） ※該当する資格やスコア全ての書類	「外部試験」を利用する受験者は、2024年（令和6年）9月以降に受験したもので、各種協会等が発行する成績証明書等を提出してください。英検®については、有効期限を限定しません。合格証・スコア等は原本のコピーでも可とします。ただし、スコア等が載ったインターネット画面を印刷したもの（スクリーンショット含む）はすべて無効とします。 証明書等は発行までに時間がかかる場合がありますので、出願前に準備をしておいてください。

④ 自己紹介書 【様式 1】(p.76) ⑤ 志望理由書 【様式 3-2】(p.81) ⑥ 活動報告書 【様式 4】(p.82)	本学所定の様式については、A4サイズ片面印刷をして利用してください。 本学の入試情報サイトの【総合型選抜】からダウンロードして利用することも可能です。 入試情報サイト【総合型選抜】https://kindai.jp/exam/system/ao/ なお、⑥活動報告書は、所定様式での記載が困難な場合、所定様式とは別にA4 1枚にまとめてください（様式任意、図など挿入可）。
⑦ 高等学校の卒業証明書 （**❶ 出願条件❸** に該当する場合）	高等学校の卒業証明書の氏名が戸籍と異なる場合は改姓後の氏名を証明できる書類を同封してください。
⑧ 職務経歴書 （**❶ 出願条件❸** に該当する場合）	企業や官公庁等での勤務経歴等（正規・非正規問わず）について、A4 1枚にまとめてください（様式任意、図など挿入可）。
⑨ その他	出願条件に関係なく資格、外部試験のスコア等を保有している場合は証明書のコピーを提出してください。

※その他

【高等学校卒業程度認定】
次の①～③の内いずれかが必要
・高等学校卒業程度認定試験合格者
①合格証明書（令和８年度高等学校卒業程度認定試験については受験票の写しも可）
・単位修得による令和８年度高等学校卒業程度認定試験に合格見込みの者
②修得見込証明書（合格に必要な残りの試験科目分）
③高等学校卒業程度認定試験合格見込成績証明書

【大学入学資格検定】
次の①および②を各１通提出
①検定合格証明書
②検定合格成績証明書

【外国の教育制度に基づく高等学校の出身者】
・外国の学校の成績証明書および在籍期間が記載されている証明書（成績証明書に在籍期間が記載されている場合は不要）。なお、日本語または英語で記載されていない書類は、大使館等の翻訳証明付きの和訳または英訳も提出してください。
・大学進学のための統一試験のある教育制度について、当該制度またはその他の規則にしたがって統一試験等を受験した場合は、その統一試験の成績証明書

【文部科学大臣の指定した者】
・海技教育機構（旧海員学校）の本科の卒業（見込）者
①成績証明書
②卒業または卒業（見込）証明書
・国際バカロレア資格取得者（IBディプロマ）、アビトゥア資格取得者、バカロレア資格（フランス共和国）、およびGCE（Aレベル）取得者
①外国の教育制度に基づく高等学校出身者は、当該制度またはその他の規則に従って受験した統一試験等の成績証明書
②国際バカロレア資格取得者はその資格証書（写し）を、取得見込の場合、在籍又は出身学校の学校長、進路指導担当者が作成した国際バカロレア資格の取得見込み証明書（任意様式）および IB ディプロマ「Predicted Grades」又は「Anticipated Grades」を提出してください。
※国際バカロレア資格を取得見込みで出願し合格した者が、令和９年３月31日までに国際バカロレア資格を取得できない場合は、合格を取り消します。
・国際的な評価団体の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者および修了見込みの者
①出身校の成績証明書
②出身校の卒業または修了（見込）証明書

【在外教育施設】
・文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程の修了（見込）証明書および成績証明書

＜出願書類提出の注意事項＞
（1）提出された書類は一切返還いたしません。また、一度提出された書類等の記入事項の変更は認めませんので、慎重に記入し、必ず控えを保管してください。
（2）書類に虚偽の事項を記載したもの、不備のあるものは受理できません。
（3）出願受付期間を過ぎて提出されたものは受理できません。

＜提出先＞
近畿大学　短期大学部入試係
〒577-8502　大阪府東大阪市小若江3-4-1
TEL：(06) 4307-3045
※出願書類は市販の封筒に入れて**必ず簡易書留・速達で郵送**してください。**（出願締切日消印有効）**
封筒には、志願者の氏名、住所および出願番号（インターネット出願登録完了時に発行される６桁の番号）を記入してください。

3 選考方法

- **第1次審査（書類選考）**
  出願書類をもとに、短期大学部で定める基準に従って、総合的に評価します。
- **第2次審査（小論文・口頭試問）**
  小論文と口頭試問を実施し、出願書類とあわせて総合的に審査し、合格者を決定します。
  ※第2志望制度で短期大学部を志望する方は、経営学部の第2次審査の結果で判定します。

＜試験当日のスケジュール＞

10：30	11：00～12：00	13：00
集合	小論文	口頭試問

4 受験上の注意

（1）第1次審査について、試験結果通知書の郵送はありません。受験ポータルサイト「UCARO」にて合否確認してください。なお、第1次審査合格者の方に対して、第2次審査のご案内を「UCARO」メッセージにて配信いたします。必ず内容を確認し、出願期間内に第2次審査のインターネット出願手続と入学検定料の納入を完了させてください。（合格発表日に配信予定）

（2）第2次審査の日時、試験場等の詳細は受験ポータルサイト「UCARO」から取得した受験票で確認してください。また、「UCARO」メッセージから詳細を連絡する場合がありますので、必ず確認するようにしてください。
【受験票発行日】令和8年10月7日（水）16：00

（3）第2次審査の受験票の郵送はありません。「UCARO」から各自印刷し、持参してください。（詳細は8ページ参照）

（4）口頭試問の途中での退出はできません。

インターネット出願の流れ（実施学部共通）

※一部変更となる可能性もありますので、インターネット出願トップページの「出願の流れ（このサイトの使い方）」を必ず確認してください。

STEP1 事前準備

①出願書類

②出願写真データ

③インターネットに接続されたスマートフォン、パソコン、タブレット端末

ご家庭にない場合は、学校など自宅以外のパソコンからも出願が可能です。

【ご利用環境（ブラウザ）】

＜デバイス・端末/OS＞

◆デバイス…パソコン、タブレット端末、スマートフォン

◆OS…iOS 15以上、Android 12以上

＜ブラウザ＞

搭載端末の標準ブラウザ

※LINEのブラウザやGoogleアプリなどの利用環境ではうまく機能しない可能性もありますのでご了承ください。

※PCでの閲覧時についてはスマートフォンと同内容のサイトが表示されます。また一部のブラウザ、バージョンでは、表示が崩れる場合がございますのでご了承ください。

※フィーチャーフォン（ガラケー）には対応しておりません。

◆JavaScript…JavaScriptを使用しているページがある為、ブラウザのJavaScriptを有効にしてください。

④利用可能なメールアドレス

受験ポータルサイト「UCARO（ウカロ）」の登録に必要です。ご登録いただくメールアドレス宛に、**大学から入学試験に関する重要なお知らせを配信します。日常的にメールの受信を確認できるメールアドレスを登録してください。**

※少なくとも2027年4月末まで使用可能なメールアドレスを登録してください。
メールアドレスをお持ちでない場合は、フリーメール（Gmail、Yahoo!メール等）を取得してください。
ドメイン指定受信を設定している場合は、「@ucaro.net」および「@ucaro.jp」からのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。

STEP2「UCARO（ウカロ）」への会員登録

出願には、受験ポータルサイト「UCARO（ウカロ）」への会員登録が必要です。

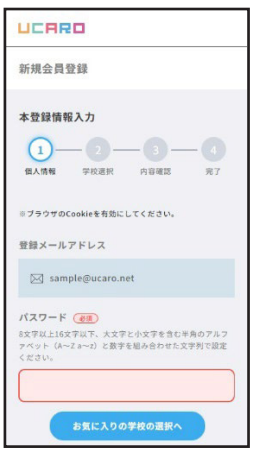
「UCARO」トップページ（https://www.ucaro.net/）にスマートフォン等からアクセスし、「新規会員登録」のページから会員登録を行ってください。会員登録にはメールアドレスが必要です。また、メニュー画面の「学校一覧」より近畿大学をお気に入り大学に登録いただくことで、本学からのお知らせが届くようになります。

※他大学出願時に「UCARO」へ会員登録した方は、再度会員登録を行う必要はありません。
※「UCARO」への会員登録は、出願期間より前に行うことができます。なるべく早めに会員登録を行ってください。

メールアドレスを登録します。
【「UCARO」トップページ】

登録したメールアドレス宛に本登録用のURLが記載されたメールが配信されます。

※「@ucaro.net」からメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。



メールに記載されたURLからパスワード・ニックネーム等を登録します。お気に入り大学を選択し、会員登録は完了です。

「UCARO」に関するお問い合わせ（「UCARO」へのログイン・会員登録方法など）

UCARO事務局：TEL(03)6634-6494
受付時間：10:00～18:00 ※年末年始（12月30日～1月3日）を除く

STEP3 インターネット出願登録

①インターネット出願ページへのアクセス（インターネット出願ページは８月末頃オープン予定です）

検索サイトから「いくぞ近大」で検索して、入試情報サイト（https://kindai.jp/）にアクセスし、エコ出願の「その他入試 出願する」を選択してください。インターネット出願トップページの「出願の流れ（このサイトの使い方）」を必ず読んでから入力内容に沿って、間違いのないように登録してください。

【入試情報サイト】

②試験日程選択

「試験日程一覧＜出願情報の登録＞」から出願する入試制度の下にある「出願する」ボタンをクリックし、「UCARO」へログインしてください。

③志望情報・個人情報入力

画面の指示に従い、各項目を入力して次に進んでください。

④-1 必要書類確認・写真アップロード

出願写真データを画面の案内に従ってアップロードし、必要書類の確認をしてください。

＜出願写真データについて＞

入学試験当日の本人照合に使用します。また、入学後の学生証顔写真として使用するとともに学生証引換時の本人照合にも使用します。卒業時まで写真交換はできません。

- **出願３か月以内**に撮影した受験者本人のみが写ったカラー写真（モノクロ・スナップ写真は不可）
- 上半身、正面（焦点が合ったもの）、無帽（ヘアバンドも不可）、背景無地、枠無しのものを使用してください。
- 制服、私服は問いません。
- 眼鏡着用の場合、レンズは無色透明（ブルーライトカットレンズ等の反射するものは不可）で、レンズに光が反射していないものに限ります。
- 画像に加工を施していないこと。また、不鮮明なもの（背景と人物の境目がわかりにくいもの等）、サングラス・マスクや髪や影で目元・輪郭を隠している、目を閉じている等、個人の判別、本人確認が困難な写真は使用できません。
- 平常の顔貌と著しく異ならないもの（たとえば、口を開き歯が必要以上に見えているものは不可）
- 髪型や外見の違い等により、個人の判別や本人確認が困難となる写真は使用しないでください。
- 変色や傷、汚れのないもの
- 証明写真等、プリントアウトした写真を撮影したものは不可。
- ファイル形式：JPEG、10MB以内

【受け付けできる写真例】

- 上部に隙間がある。
- 水平かつ正面を向いている。
- 顔の大きさが全体の３分の１以上ある。
- 両目の瞳が確認できる。
- 肩の一部が写っている。

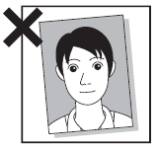
【不適当な写真例】※次のような写真の場合は、再請求することがあります。

①頭がきれている

②写真が全体的に暗い（影になっている）

③背景に余計なものが写っている

④プリントされた証明写真をスマートフォンのカメラで撮影している



⑤枠から顔がはみ出している

※出願写真データは画面上でサイズを調整して登録することができますので、顔がはっきり映るように適宜調整してください。（顔が大きすぎる、小さすぎるものは不可）
※出願写真として適切ではないと判断された場合は、再提出になることがあります。出願期間内に再提出を行わない場合、出願は受理できません。
※一度受理された出願写真データは、変更することはできません。

④-2必要書類確認・書類アップロード ※理工学部、理工学部（女子選抜方式）のみ

必要書類確認画面の下部にある「アップロード」ボタンをクリックし、画面の指示に従い、指定されている出願書類をアップロードしてください。アップロード完了後、必要書類を確認のうえ、次へ進んでください。

【アップロード可能なファイル形式：PDF ／ １ファイル15MB以内】

＜注意事項＞

❶アップロード完了後、当該出願書類のステータスが＜アップロード済（未検査）＞と表示されていれば、アップロード完了です。

❷ファイルサイズが15MBを超えてアップロードできない場合は、書類アップロード画面の「1つ前に戻る」をクリックし、ファイルをアップロードせずに次へ進み、出願登録を完了させてください。
なお、アップロードできない出願書類は全て郵送してください。（p.36 理工学部 ❷ **出願について**／p.39 理工学部（女子選抜方式）❷ **出願について** を確認してください。）

＜書類アップロード画面＞

❸出願登録完了後に、誤ったファイルをアップロードした等で書類の差替えが必要な場合は、【書類アップロードについて】（p.73参照）を確認してください。

⑤出願登録完了・決済方法の選択

①～④が完了すると出願登録は完了します。出願登録完了画面には6桁の出願番号（受験番号ではありません）が表示されます。出願番号は出願内容の確認等に必要となります。※出願登録が完了すると、登録したメールアドレスにインターネット出願登録完了メールが届きます。このメールには、出願番号等が記載されていますので、大切に保管しておいてください。次に「決済方法を選択する」ボタンから画面の指示に従って、入学検定料の納入方法を選択してください。「クレジットカードで支払う」、「コンビニ、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキングのいずれかで支払う」のいずれかを選択できます。

STEP4 入学検定料の支払い ※入学検定料の支払い前に「STEP5 出願書類の郵送」を行っても構いません。

次の①～④のいずれかの方法でお支払いください。（詳細については、出願登録完了画面に表示される「決済方法を選択する」ボタンから進んだ画面で決済方法を選び、「決済サイトに進む」ボタンを押すと表示される案内に従ってください）

①コンビニ 現金支払

②金融機関ATM【Pay-easy】 現金支払 キャッシュカード

③ネットバンキング

決済サイトの画面に従ってお支払いください。

④クレジットカード

お支払いされるカード名義人は受験者本人でなくても構いません。

【注意事項】
- インターネット出願は 24 時間可能です。
- 入学検定料の他に払込手数料が必要です。
- **入学検定料の支払いは出願締切日（23：59：00）までに完了させてください。**（営業時間は金融機関ATMやコンビニなどの施設によって異なります）
- 出願締切日が近づきますと、アクセスの集中によりシステムの遅延や接続しにくい状況が発生する可能性があります。入学検定料の支払い手続きが完了していない場合、出願は完了となりませんので、余裕をもってお早めにお手続きをお済ませください。
- コンビニ設置のATMはご利用いただけません。
- 一度納入された入学検定料は原則として返還いたしません。
- 入学検定料の支払いが完了すると、登録したメールアドレスに入学検定料支払完了メールが届きます。
- 入学検定料納入後は登録内容を変更できませんので、注意してください。
- 出願期間後の出願手続きはいかなる理由があっても一切認めません。
- いずれの支払い方法においても本学の領収書は発行しませんので、振込控等は大切に保管してください。

STEP5 出願書類の郵送

各学部ページに記載されている出願書類を確認し、市販の封筒に入れ、出願期間内に**郵便局の窓口**から**簡易書留・速達**で郵送してください。**（ポストへの投函不可）** ※郵送期限（必着・消印有効別を含む）は7ページ ❷ **入試日程等一覧** にて確認してください。

※出願確認票は印刷する必要はありません。

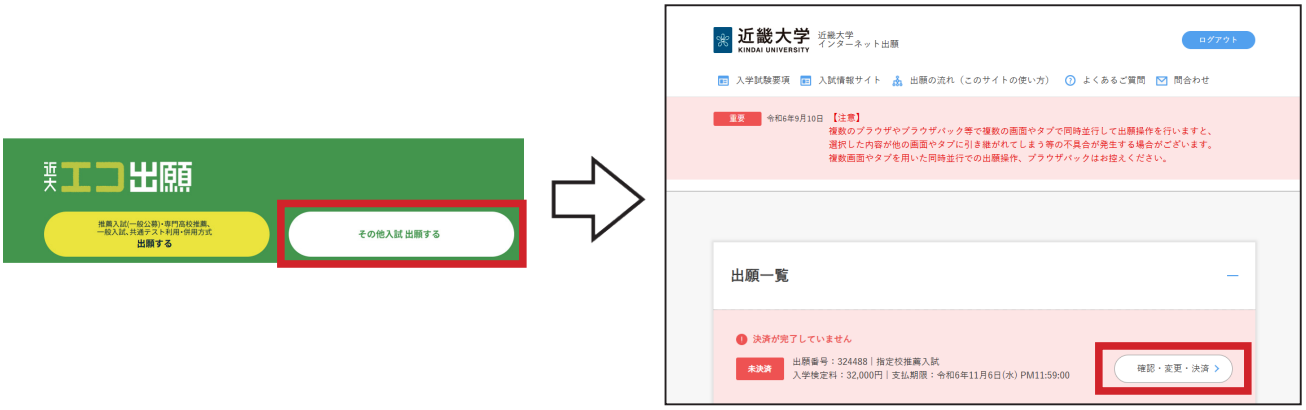
出願完了

出願期間内に「インターネット出願ページでの出願登録」「入学検定料の支払い」「出願書類の郵送」をすべて行うことで完了します。

【書類アップロードについて】※理工学部、理工学部（女子選抜方式）のみ

出願登録完了後に、誤ったファイルをアップロードした等でアップロードした書類の差替えが必要な場合は以下の手順で差替えをしてください。（出願期間内に限ります）

・入試情報サイト（https://kindai.jp/）にアクセスしてください。
・トップページにあるエコ出願の「その他入試 出願する」を選択し、ログインしてください。
・ログイン後、該当する出願番号の「確認・変更・決済」ボタンをクリックすると、出願登録完了画面が表示されます。



・出願登録完了画面の「郵送書類」の下部にある「変更」ボタンをクリックすると、必要書類確認画面に遷移しますので、下部にある「アップロード」ボタンをクリック後、アップロードした書類を差替えてください。

※出願登録完了画面の「郵送書類」のアップロードした出願書類の横に＜アップロード済（検査済）＞と表示されている場合は、差替えが出来ませんので理工学部学生センターへご連絡ください。

＜出願登録完了画面＞

＜必要書類確認画面＞

インターネット出願サイトのデザインや表示内容は、変更となる可能性があります。

Web出願ページにおける注意事項

1．登録した情報の変更
入学検定料納入前であれば、志望情報、個人情報等の登録内容の変更が可能です。（出願期間内に限ります）
入学検定料納入後は、登録内容は変更できませんので注意してください。入学検定料納入後に個人情報等に誤りがあった場合は、お問い合わせ先（p.17参照）までご連絡ください。

2．登録データの有効期限について
登録されたデータは入学検定料の納入期限内は保持されますが、支払いがされないまま期限を過ぎると無効になります。

3．氏名等の登録について
・戸籍上の本名または在留カード記載（調査書に記載された本名または通称名のいずれか）の氏名を登録してください。（氏名が10文字以上の場合は9文字以内で入力してください。入学後に氏名訂正の申請をしていただきます。）
・氏名や住所等の個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。入学後に、正しい漢字を登録することができます。
＜例＞（はしごだか）髙木→高木　　（たちざき）山﨑→山崎
（ローマ数字）Ⅲ→（アルファベットのアイ）III

令和８年度　総合型選抜結果

〈学科・専攻・コース別結果〉

学部	学科・専攻・コース			志願者数		受験者数		合格者数		競争率	
				令和8年度	令和7年度	令和8年度	令和7年度	令和8年度	令和7年度	令和8年度	令和7年度
経済学部	経済学科			41	33	40	33	14	11	2.9	3.0
	国際経済学科			15	16	15	16	3	6	5.0	2.7
	総合経済政策学科			24	18	24	18	10	8	2.4	2.3
	学部計			80	67	79	67	27	25	2.9	2.7
経営学部	経営学科			195	—	191	—	44	—	4.3	—
	商学科			66	—	66	—	15	—	4.4	—
	会計学科			101	—	97	—	25	—	3.9	—
	キャリア・マネジメント学科			38	—	38	—	10	—	3.8	—
	学部計			400	—	392	—	94	—	4.2	—
理工学部	理学科	数学コース		6	5	6	5	3	0	2.0	—
		物理学コース		2	1	2	1	1	0	2.0	—
		化学コース		2	0	2	0	0	0	—	—
		学科計		10	6	10	6	4	0	2.5	—
	生命科学科			5	5	5	5	3	1	1.7	5.0
	応用化学科			6	4	6	4	5	3	1.2	1.3
	機械工学科			0	1	0	1	0	0	—	—
	電気電子通信工学科			0	10	0	10	0	3	—	3.3
	社会環境工学科			3	0	3	0	1	0	3.0	—
	エネルギー物質学科			7	3	7	3	4	3	1.8	1.0
	学部計			31	29	31	29	17	10	1.8	2.9
文芸学部	文学科	日本文学専攻	創作・評論コース	9	4	9	4	1	1	9.0	4.0
	芸術学科	舞台芸術専攻		25	32	25	32	3	4	8.3	8.0
		造形芸術専攻		21	15	21	15	3	2	7.0	7.5
		学科計		46	47	46	47	6	6	7.7	7.8
	文化・歴史学科			12	10	11	10	1	1	11.0	10.0
	文化デザイン学科			18	4	18	4	4	3	4.5	1.3
	学部計			85	65	84	65	12	11	7.0	5.9
総合社会学部	総合社会学科　環境・まちづくり系専攻			41	78	40	78	5	5	8.0	15.6
国際学部	国際学科	グローバル専攻		75	73	72	72	50	54	1.4	1.3
		東アジア専攻	中国語コース	7	—	7	—	5	—	1.4	—
			韓国語コース	13	4	13	4	9	3	1.4	1.3
	学部計			95	77	92	76	64	57	1.4	1.3
情報学部	情報学科			36	20	36	20	19	12	1.9	1.7
看護学部	看護学科			69	—	66	—	13	—	5.1	—
生物理工学部	生物工学科			8	11	8	9	8	7	1.0	1.3
	遺伝子工学科			18	6	18	6	11	5	1.6	1.2
	食品安全工学科			3	4	3	4	3	3	1.0	1.3
	生命情報工学科			9	1	9	1	6	1	1.5	1.0
	人間環境デザイン工学科			11	3	11	3	8	3	1.4	1.0
	医用工学科			6	0	6	0	6	0	1.0	—
	学部計			55	25	55	23	42	19	1.3	1.2
工学部	化学生命工学科			15	11	14	11	12	9	1.2	1.2
	機械工学科			8	7	8	7	5	7	1.6	1.0
	ロボティクス学科			10	8	9	8	8	8	1.1	1.0
	電子情報工学科			21	11	20	11	18	10	1.1	1.1
	情報学科			9	23	9	22	6	16	1.5	1.4
	建築学科			19	14	19	14	16	13	1.2	1.1
	学部計			82	74	79	73	65	63	1.2	1.2
産業理工学部	生物環境化学科			2	5	2	5	1	4	2.0	1.3
	電気電子工学科			8	4	8	4	8	4	1.0	1.0
	建築・デザイン学科			12	3	12	3	5	1	2.4	3.0
	情報学科			6	3	6	3	3	1	2.0	3.0
	経営ビジネス学科			3	12	3	11	3	3	1.0	3.7
	学部計			31	27	31	26	20	13	1.6	2.0

〈選抜方式別結果〉

学部	選抜方式	志願者数		受験者数		合格者数		競争率	
		令和8年度	令和7年度	令和8年度	令和7年度	令和8年度	令和7年度	令和8年度	令和7年度
経済学部	総合型選抜A（グローバルキャリア志向型）	26	19	26	19	5	6	5.2	3.2
	総合型選抜B（ビジネス・データサイエンス志向型）	26	25	25	25	12	9	2.1	2.8
	総合型選抜C（起業志向型）	28	23	28	23	10	10	2.8	2.3
	合計	80	67	79	67	27	25	2.9	2.7
経営学部	総合型選抜A（グローバル型）	60	—	60	—	16	—	3.8	—
	総合型選抜B（プロフェッショナル型）	179	—	171	—	49	—	3.5	—
	総合型選抜C（リスキリング型）	0	—	0	—	0	—	—	—
	総合型選抜D（自己推薦型）	161	—	161	—	29	—	5.6	—
	合計	400	—	392	—	94	—	4.2	—

各種様式

（A4片面印刷をして利用してください。）

自己紹介書（様式 1）……p.76

▶使用学部：

経営、文芸、総合社会、国際、農、生物理工、産業理工、短大

審査資料（様式 2）……p.77

▶使用学部：

理工（女子選抜方式含む）

志望理由書（様式 3-1、3-2）

▶使用学部：

（様式 3-1）p.78 ～ 80

看護

（様式 3-2）p.81

経営、文芸、総合社会、国際、農、生物理工、工、産業理工、短大

活動報告書（様式 4）……p.82

▶使用学部：

経営、国際、農、生物理工、工、産業理工、短大

課外活動証明書（様式 5）……p.83

▶使用学部：

看護

各種様式　使用学部早見表

	看護学部	法学部	経済学部	経営学部	理工学部（女子選抜方式含む）	文芸学部	総合社会学部	国際学部	情報学部	農学部	生物理工学部	工学部	産業理工学部	短期大学部
自己紹介書（様式1）				○		○	○	○		○	○		○	○
審査資料（様式2）					○									
志望理由書（様式3-1）	○													
志望理由書（様式3-2）				○		○	○	○		○	○	○	○	○
活動報告書（様式4）				○				○		○	○	○	○	○
課外活動証明書（様式5）	○													

※指定された様式以外の書類の提出が必要な場合があります。詳しくは、各学部ページの『**2 出願について<出願書類>**』をご確認ください。

※本学の入試情報サイトの【総合型選抜】からダウンロードして利用することも可能です。
入試情報サイト【総合型選抜】https://kindai.jp/exam/system/ao/

様式１

（経営学部、文芸学部、総合社会学部、国際学部、農学部、生物理工学部、産業理工学部、短期大学部）

自己紹介書

志望学部	志望学科	志望専攻・コース※	フリガナ 志願者名	

※経営学部の志願者は「志望専攻・コース」欄に志望する選抜方式Ａ～Ｄのいずれかを記入してください。
選抜方式Ｃ（リスキリング型）でイブニング履修を希望する場合は「志望学科」欄に「経営学科（イブニング履修）」と記入してください。
ただし、イブニング履修は経営学科企業経営コースのみ選択可です。

【1】学歴等を記入してください。

（高校入学から順に現在までの学歴（予備校、大学、各種専門学校を含む）を記入してください。）
（所在地：国内は都道府県、海外は国、州を記入してください。）

年	月	学 歴・職 歴（各別にまとめて書く）

【2】日本国外の滞在・居住先（観光旅行は除く。）

滞在・居住先国名	帯同者	期間		目的 （留学の場合は派遣団体）
		年　月～　年　月	年　か月	
		年　月～　年　月	年　か月	
		年　月～　年　月	年　か月	
		年　月～　年　月	年　か月	

※国際学部の志願者は、様式4(活動報告書)に出願条件に合うものを記載してください。

様式２

（理工学部）

審査資料

志望学部 理工　学部	志望学科 学科	 コース

＊【募集学部・学科・専攻・コースおよび人員】において、コースがない場合は、記入不要です。

フリガナ		
志願者名		

自己紹介、志望理由、活動報告を以下の点に留意し、パソコンを利用してA4用紙**10枚以内**（表紙除く）で作成してください。（この資料から、志願度の高さや学科・コース選択にミスマッチがないかも確認します。）

① 自己紹介：自己PRをこれまでの学習、活動経歴、資格取得などを含めて記述してください。

② 志望理由：出願する学科・コースを志望する理由を「大学入学後の学修意欲」や「自己の将来像や目標」なども含めて記述してください。

③ 活動報告：出願する学科・コースに関連して、積極的に取り組んだ探究学習や課題研究などの発表成果・実績について、図や写真を挿入するなど工夫して記述してください。

なお、この資料は、第１次審査に合格した後の第２次審査でプレゼンテーションが課されている場合に使用しても構いません。（プレゼンテーションの所要時間に応じて、資料を追加または削除することを認めます。）

様式 3-1

（看護学部）

志望理由書

（志望学部　学科）

看護学部

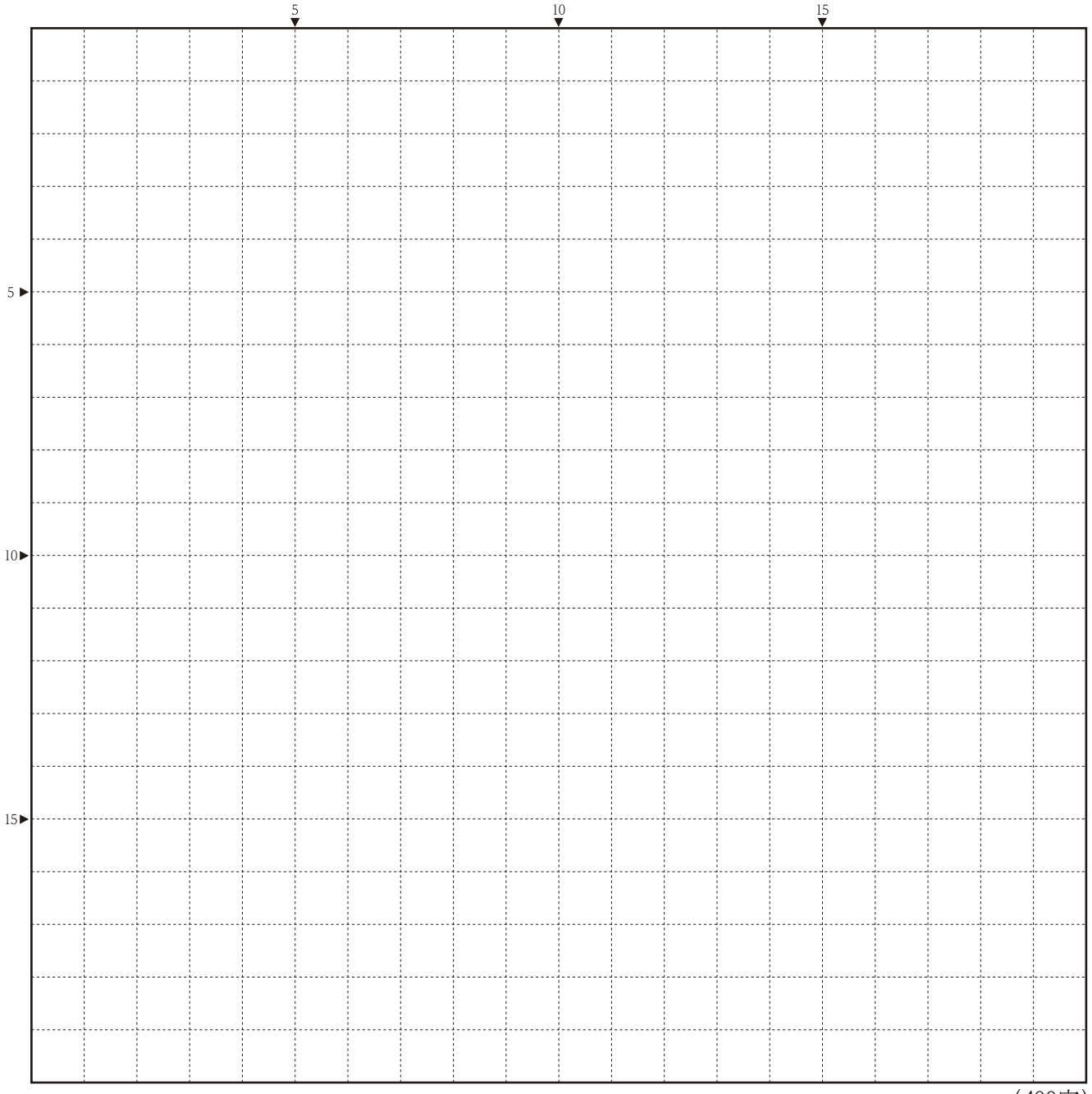
看護学科

フリガナ

志願者名

【志望理由書の記述について】

1 出願条件（p.19参照）に記載したこれまでの活動を鑑み、入学後に取り組んでみたいことや目標などを明確にしたうえで、近畿大学看護学部を志望する理由について800字以上1200字以内で記述してください。

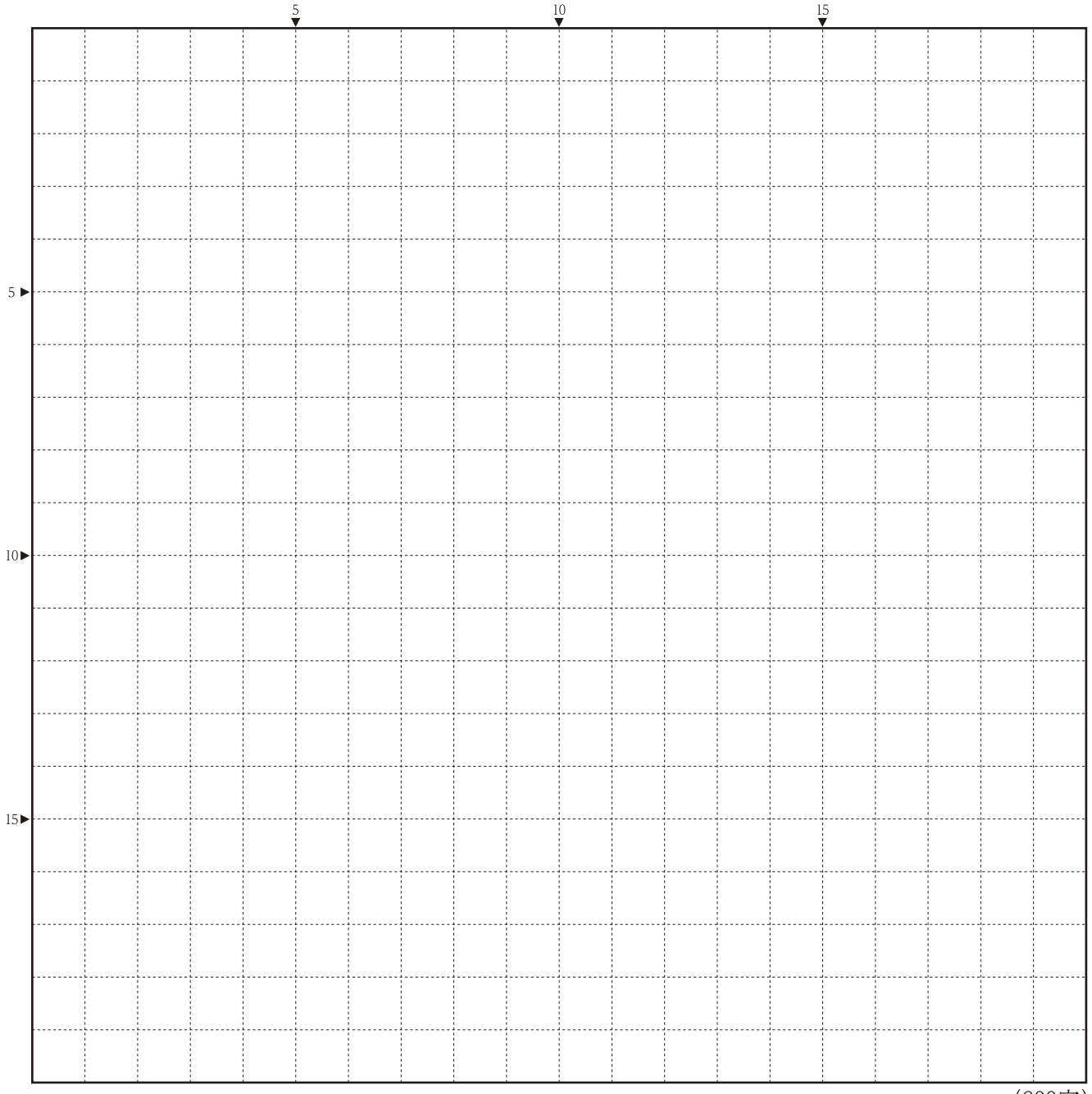


（400字）

様式 3-1

フリガナ

志願者名

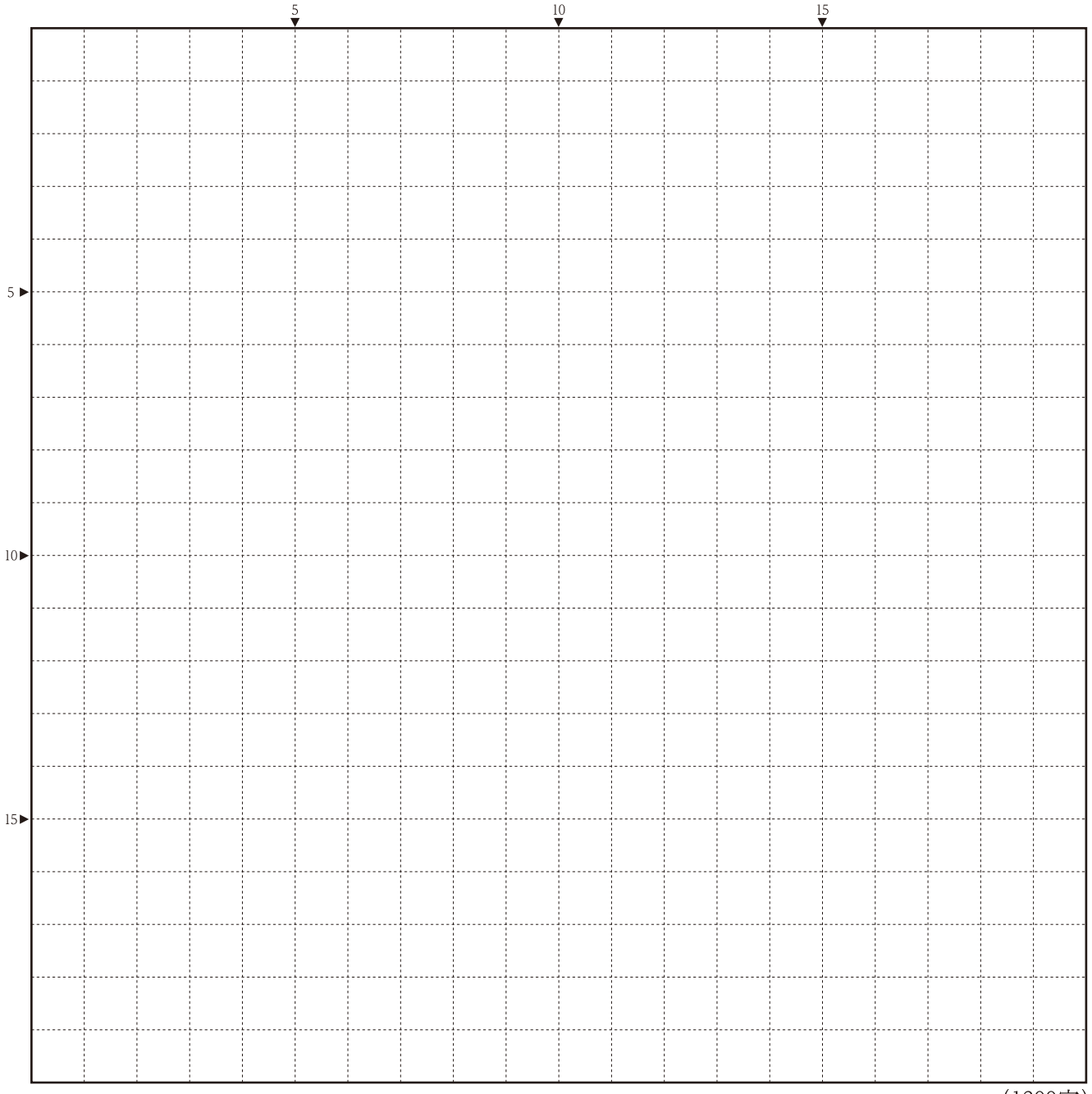


（800字）

様式 3-1

フリガナ

志願者名



（1200字）

様式 3-2

（経営学部、文芸学部、総合社会学部、国際学部、農学部、生物理工学部、工学部、産業理工学部、短期大学部）

志望理由書

志望学部	志望学科	志望専攻・コース※	フリガナ 志願者名	

※経営学部の志願者は「志望専攻・コース」欄に志望する選抜方式Ａ～Ｄのいずれかを記入してください。
選抜方式Ｃ（リスキリング型）でイブニング履修を希望する場合は「志望学科」欄に「経営学科（イブニング履修）」と記入してください。
ただし、イブニング履修は経営学科企業経営コースのみ選択可です。

大学入学後に学びたいことや大学卒業後の進路・目標を含め、志望する学部、学科、専攻・コースに関心をもった経緯や理由を８００字程度で記入してください。特に志望先が専攻・コースで募集している場合は、その専攻・コースに関心を持った経緯や理由を記入してください。

※総合社会学部の志願者については、p.46 **2 出願について＜出願書類＞** を参照し志望理由書を作成してください。

※経営学部で第２志望制度を利用して短期大学部に出願する場合、志望理由書は経営学部用と短期大学部用の計２枚が必要です。

様式４

（経営学部、国際学部、農学部、生物理工学部、工学部、産業理工学部、短期大学部）

活 動 報 告 書

志望学部	志望学科	志望専攻・コース※	フリガナ 志願者名	

※経営学部の志願者は「志望専攻・コース」欄に志望する選抜方式Ａ～Ｄのいずれかを記入してください。
選抜方式Ｃ（リスキリング型）でイブニング履修を希望する場合は「志望学科」欄に「経営学科（イブニング履修）」と記入してください。
ただし、イブニング履修は経営学科企業経営コースのみ選択可です。

これまでの活動実績のうち，主なものを記入してください。

No	名称 （部活動，発表，資格，受賞など）	活動の期間等 （活動の期間や発表，資格取得，受賞年月など）	主催機関名等
例	●●ボランティア	２０●●年●月●日～２０●●年●月●日	●●協会
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

※活動実績を証明する書類・資料を添付する場合は「No」と同一番号を記入し、どの活動の証明に該当するのか分かるようにして提出してください。

【証明書の例】ア　資格・検定等の証明書のコピー
イ　団体による各種証明書
ウ　上記に類する書類

※国際学部の志願者は、出願条件に合うもののみを記載してください。

※工学部の「数学・情報系資格・検定による加点制度」は、証明する資料がない場合は加点対象になりません。

様式５

（看護学部）

課外活動証明書

年　　月　　日

近畿大学

　看護学部長　殿

学校名

学校長名　　㊞

記載責任者名　　㊞

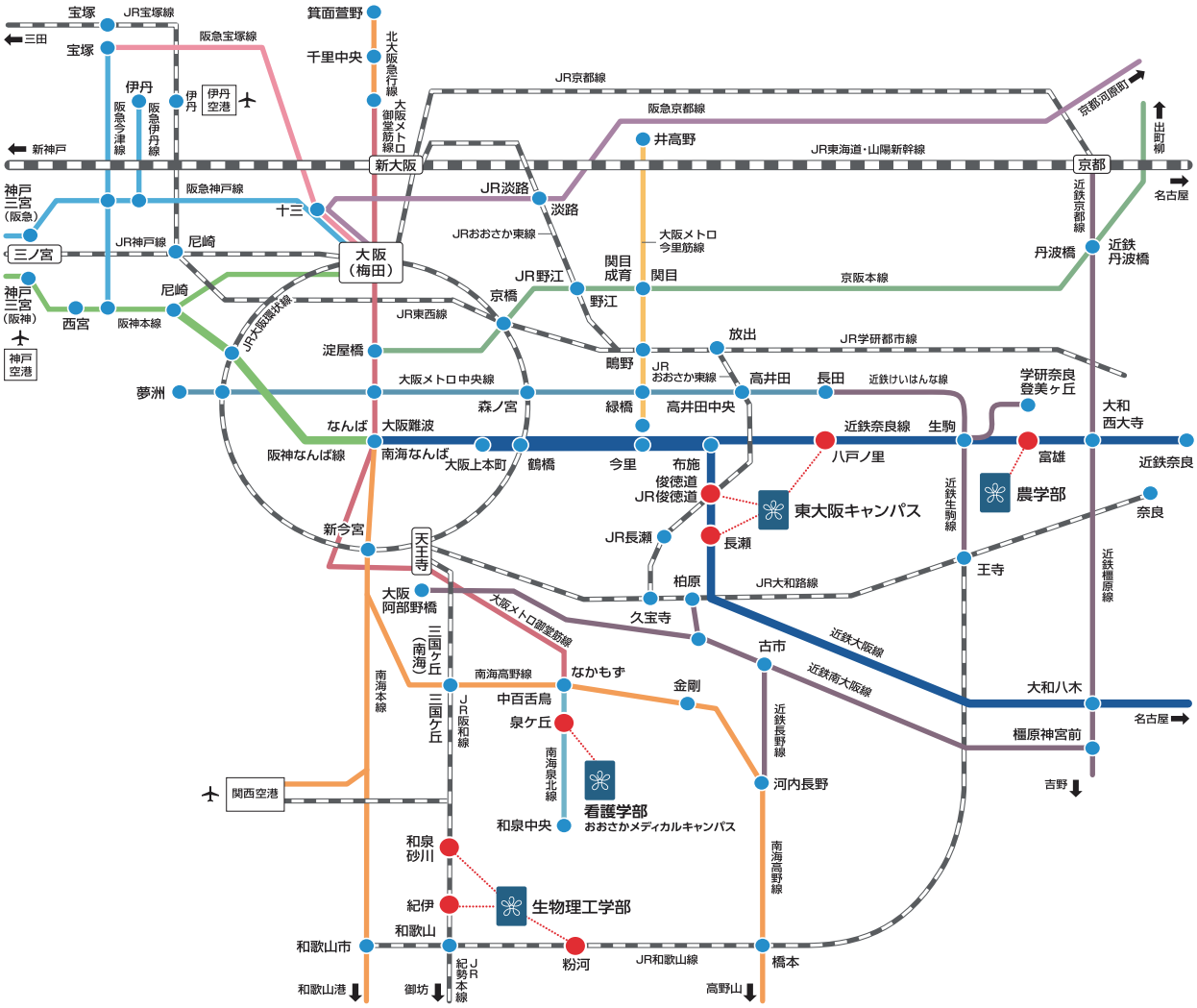
以下の志願者の課外活動において、記載事項に誤りがないことを証明します。

フリガナ		生　年　月　日
志願者		年　　月　　日生

活動項目	該当する条件（該当する項目に✓印をいれる）
地域の活性化や災害復興 ボランティア活動など	□【活動項目】に該当する活動を高校生活において、10 回以上おこなっており、かつボランティア団体等に所属し継続的に活動している。
	□【活動項目】に該当する活動を高校生活において、10 回以上おこなっている。
	□【活動項目】に該当する活動を高校生活において、1 回以上おこなっている。
スポーツ・文化活動	□主将・主務を1年間務めている。
生徒会活動	□生徒会長・副会長を務めている。
	□生徒会の書記・会計を務めている。
	□各委員会の委員長やクラス委員長を務めている。
	□各委員会に所属している。

東大阪キャンパス 法学部・経済学部・経営学部・理工学部・文芸学部・総合社会学部・国際学部・情報学部・短期大学部

奈良キャンパス 農学部　**おおさかメディカルキャンパス** 看護学部　**和歌山キャンパス** 生物理工学部



東大阪キャンパス

〒577-8502
大阪府東大阪市小若江3-4-1

法学部　TEL.(06)4307-3041
経済学部　TEL.(06)4307-3043
経営学部　TEL.(06)4307-3045
理工学部　TEL.(06)4307-3047
文芸学部　TEL.(06)4307-3061
総合社会学部　TEL.(06)4307-3062
国際学部　TEL.(06)4307-3104
情報学部　TEL.(06)4307-3116
短期大学部　TEL.(06)4307-3045

アクセス方法
●近鉄大阪線「長　　瀬」駅下車 徒歩約10分
近鉄奈良線「八戸ノ里」駅下車 徒歩約20分
（「八戸ノ里」駅から「近畿大学東門前」へ直行バスが運行しています）
JRおおさか東線「俊徳道」駅下車 バス約15分
（「俊徳道」駅から「近畿大学東門前」へ直行バスが運行しています）

奈良キャンパス

〒631-8505　奈良県奈良市中町3327-204　アクセス方法●近鉄奈良線「富雄」駅下車 バス約10分
農学部　TEL.(0742)43-1849

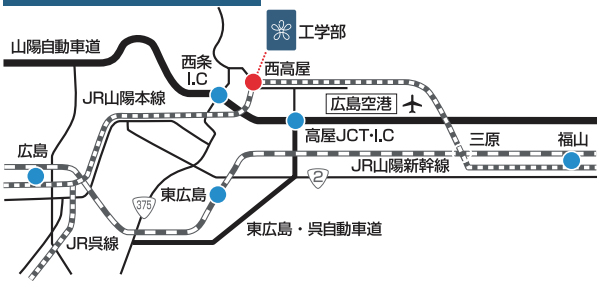
おおさかメディカルキャンパス

〒590-0197　大阪府堺市南区三原台1-14-1　アクセス方法●南海泉北線「泉ケ丘」駅下車 徒歩約6分
看護学部　TEL.(072)288-6861

和歌山キャンパス

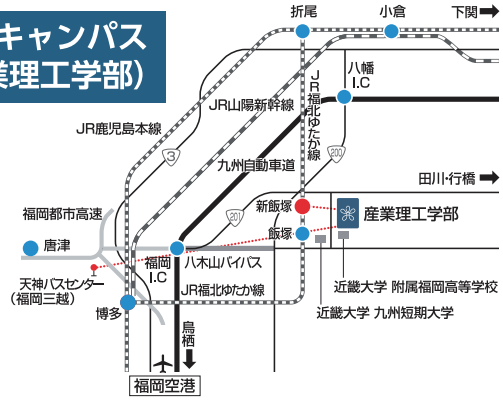
〒649-6493　和歌山県紀の川市西三谷930　アクセス方法●JR阪和線「紀伊」駅下車 バス約20分
生物理工学部　TEL.(0736)77-3888

広島キャンパス（工学部）



〒739-2116　広島県東広島市高屋うめの辺1番
工学部　TEL.(082)434-7006
アクセス方法●JR山陽本線「西高屋」駅下車 バス約5分

福岡キャンパス（産業理工学部）



〒820-8555　福岡県飯塚市柏の森11-6
産業理工学部　TEL.(0948)22-5655
アクセス方法●JR福北ゆたか線「新飯塚」駅下車 バス約5分