

必要書類

複数日程、学部を出願する場合でも、必要書類は各書類1通のみ郵送してください。一度提出した必要書類の再度の提出は不要です。1回目に提出したものを流用することで、志願者の出願手続に関する負担の軽減を図ります。

ただし、前回の出願時に提出していない必要書類(大学入学共通テスト成績請求票等)がある場合は、出願期間内(締切日消印有効)に送付してください。

—【対象となる入試制度】—

「推薦入試(一般公募)」「一般入試・前期(A日程)」「一般入試・前期(B日程)」「一般入試・後期」「共通テスト利用方式(前期)」「共通テスト利用方式(中期)」「共通テスト利用方式(後期)」「共通テスト併用方式(A日程)」「共通テスト併用方式(B日程)」「共通テスト併用方式(後期)」「医学部地域枠入試【一般前期型]」「医学部地域枠入試【一般後期型]」「専門高校、専門学科・総合学科等を対象とする推薦入学試験」

※必要書類の郵送方法についてはSTEP5(86ページ参照)をご確認ください。

※医学部地域枠入試【一般前期型】に出願し、地域枠入試【一般後期型】に再度出願される場合は、「地域枠入試志望理由書」「地域枠入試入学誓約書」「同意書」を再度郵送してください。各書類については、本ページ「④その他入試で必要な書類」を参考にしてください。

① 出願資格を証明する書類【全員提出】

該当の出願資格(78ページ参照) ※78ページ(表1)の各項目番号に対応しています。	提出書類	注意事項
高等学校または中等教育学校卒業(見込)者 本学で出願資格を認定した学校の卒業(見込)者	調査書	・文部科学省の指定の様式により、学校長が出願3か月以内に作成・厳封したものに限りませう。 ・改姓等の理由により調査書記載の氏名と表記が異なる場合は、姓(名)が変わった理由を調査書の余白に記載してください。 ・高等学校卒業後5年以上経過する等により、高等学校での調査書の発行が不可能な場合は、「卒業証明書、単位修得証明書(成績証明書)」を提出してください。なお、単位修得証明書または成績証明書が発行できない場合は「保存期間経過証明書」(任意書式)を提出してください。
・高等専門学校の3年次修了(見込)者 ・在外教育施設修了(見込)者(表1)ー4※ ・専修学校の高等課程を修了(見込)者(表1)ー5※	調査書 ※調査書の発行が不可の場合は、「修了(見込)証明書、成績証明書」を提出してください。	
高等学校卒業程度認定試験合格者 または 大学入学資格検定合格者(表1)ー1※	「合格成績証明書(原本)」 または 「合格証明書(原本)」 または 「合格証書(写し)」	・免除科目がある場合、当該免除科目の成績に係る証明書の提出は不要です。 ※令和7年3月31日までに18歳に達する者。 ※「合格成績証明書」、「合格証明書」は発行に時間を要する場合がありますので、時間に余裕をもって準備してください。
高等学校卒業程度認定試験合格見込者(表1)ー1※	合格見込成績証明書	
外国において学校教育における12年の課程修了(見込)者 または上記に準ずる者で文部科学大臣の指定した者(表1)ー2※	「修了(見込)証明書、成績証明書」	・日本と外国両方の高校に在学した者は、日本の高等学校在学時の成績証明書等も提出してください。 ※出願資格の確認が必要となります。時間を要するため、可能な限り早く出願し、必要書類を郵送してください。海外から発送する場合は、入学センター(〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3-4-1)宛に送付してください。また提出された証明書等に不備がある場合は、受理できませんので、よく確認して間違いのないようにしてください。
文部科学大臣の指定した者(表1)ー3※	「当該資格証明書」 または 「修了した教育施設の修了(見込)証明書、成績証明書」	
認定(表1)ー6※	近畿大学入学センターにお問い合わせください。(TEL: (06)6730-1124)	

② 推薦書

推薦入試(一般公募)、専門高校、専門学科・総合学科等を対象とする推薦入試に出願される方のみ必要です。専用の用紙(150ページ参照)を用いて、学校長が作成し厳封したものを送付してください。

※入試情報サイト(<https://kindai.jp/exam/apply/documents/>)からダウンロードしたものを使用することも可能です。

③ 大学入学共通テスト成績請求票

共通テスト利用方式、共通テスト併用方式に出願される方のみ必要です。大学入試センターから交付された成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)を1枚送付してください。(台紙等への貼付は不要です)

すでに推薦入試(一般公募)等で必要書類を郵送済みの場合でも、成績請求票を提出していなければ、成績請求票の郵送が必要です。

④ その他入試で必要な書類

入試制度	提出書類
専門高校、専門学科・総合学科等を対象とする推薦入試	・検定試験合格証写し(検定試験に合格したことを認定する証書の写し、A4判) ・志望理由書(152ページ参照)
医学部地域枠入試 【一般前期型】【一般後期型] ※詳細が決まり次第、入試情報サイトでお知らせします。	・地域枠入試 志望理由書(154・155ページ参照) ・地域枠入試 入学誓約書(156ページ参照) ・同意書 入試情報サイト(https://kindai.jp/exam/apply/documents/)からダウンロードしてください。



必要書類フォーマット
ダウンロード

※入試情報サイト(<https://kindai.jp/exam/apply/documents/>)からダウンロードしたものを使用することも可能です。