

入学手続

1. 入学手続

入学手続締切日までに①②の手続きをすべて完了してください。いずれか一方のみでは入学手続は完了しません。期限までに手続が完了していない場合は入学できません。

①インターネット入学手続

②入学金・学費等納入金の納入

入学手続の詳細は、受験ポータルサイト「UCARO」からダウンロードした「入学手続マニュアル」および合格通知書に同封する振込依頼書等を必ず確認してください。

入学手続マニュアルについては、下記の方法でダウンロードしてください。

【入学手続マニュアルのダウンロード方法】

- ・受験ポータルサイト「UCARO」にログイン
- ・「受験一覧」から該当の受験番号を選択
- ・「入学手続」→「手続の流れ」の順に選択
- ・STEP01の「入学手続マニュアルをダウンロード」からダウンロード

《注意事項》

- (1) 入学手続締切日までに入学手続を完了しない場合は、入学を許可できません。入学手続完了後でも入学資格がないことが判明した場合は、入学許可を取り消します。
- (2) 入試に合格した志願者においては、他の志願者の入学機会を制限した上で自己の入学資格を確保することとなりますので、入学金（入学申込金）はその資格確保の対価として納入いただくものになります。本学としては、一定時期を過ぎると他の志望者への再募集や入学許可が困難となるため、入学を辞退される場合は、授業料は返還させていただき、入学金（入学申込金）は返還しないとするにより、募集制度の公正性と持続可能性を確保しております。また、大学側は入学金（入学申込金）の納付がなされた時期から教育資源の確保と受入準備を開始しておりますので、入学金（入学申込金）はその受入準備費用という性質も有しております。以上を踏まえて、入学を辞退された場合であっても入学金（入学申込金）の返還はなされない制度とさせていただきます。

2. 入学金・学費等納入金の納入方法

入学手続には「一括手続」と「分割手続」があります。

※一般入試・後期、共通テスト併用方式（後期）、共通テスト利用方式（後期）で合格した場合は、一括手続となり、分割手続はできません。

※医学部はすべて一括手続となります。

【Ⅰ】一括手続

入学金と前期授業料等の学費を一括納入する方法です。

①「UCARO」の決済手続画面または〔イ〕一括手続用の振込依頼書で納入してください。

②インターネット入学手続は、受験ポータルサイト「UCARO」にログインし、入学に必要な情報を登録してください。

【Ⅱ】分割手続

入学申込金と前期授業料等の学費を第一次と第二次の2回に分けて納入する方法です。

①「UCARO」の決済手続画面または第一次手続〔ロ〕一次手続用の振込依頼書で納入してください。

※この入学申込金の納入のみで、第一次手続は終了することになりますが、期間内に第二次手続を行わない場合は、入学資格を失います。

②「UCARO」の決済手続画面または第二次手続〔ハ〕二次手続用の振込依頼書で納入してください。

※入学手続に必要なすべての学費を納入された時点で「入学申込金」は「入学金」として取り扱います。

③インターネット入学手続は、受験ポータルサイト「UCARO」にログインし、入学に必要な情報を登録してください。

※第一次手続期間内でも登録は可能です。

本学では、合格者情報が自動で連携され確実かつ安全な振込手続ができる、UCAROを使用してのクレジットカード決済・インターネットバンキング決済を推奨しています（別途手数料がかかります）。また、「電信扱い」で利用できる国内の金融機関（ゆうちょ銀行を除く）において、振込用紙を利用した銀行窓口・ATMからの納入方法も選択いただけます。一次手続・二次手続で異なる納入方法の選択も可能です。詳しくは、入学手続マニュアルをご確認ください。

《注意事項》

※入力漏れや入力間違い等で本人が特定できない場合や入学手続締切日までに振込が確認できない場合には、期限内に手続が完了しなかったものとして、振込がなされていても入学資格を喪失することになります。

●平日の午後・土・日・祝日等納入される曜日・時間帯による金融機関取扱日（翌営業日扱い）にご注意ください。手続期限を過ぎてしまう場合があります。

●いずれの納入方法においても本学の領収書は発行しませんので、振込金（兼手数料）受取書や振込控、納入手続完了画面のコピー等は大切に保管してください。

●郵便為替、現金書留および小切手、ならびに本学窓口での現金による納入は受付できません。

3. 学生証引換

入学手続完了者には、3月中旬から発送準備が整いしだい、順次保証人住所宛に「学生証引換書」を郵送します（予定）。学生証引換時（3月末～4月初旬の指定された日）には、事前の提出写真による本人照合を実施いたします。万が一、写真での照合が困難な場合に備え、必ず「身分証明書（顔写真付きの公的身分証明書等）」をご持参ください。また、卒業見込または修了見込証明書で受験された方は、引換時に卒業証明書または修了証明書の原本を必ずご提出ください。共通テスト利用方式、共通テスト併用方式で合格された方は、大学入学共通テストの受験票で本人確認を行いますので、印刷した受験票を学生証引換まで大切に保管してください。決められた期日までに提出がない場合は入学を認めないこともあります。

※学生証引換に関して、上記の内容に変更がある場合は近畿大学入学手続サイトにてご案内いたします。

(<https://www.kindai.ac.jp/nyugaku/>)

